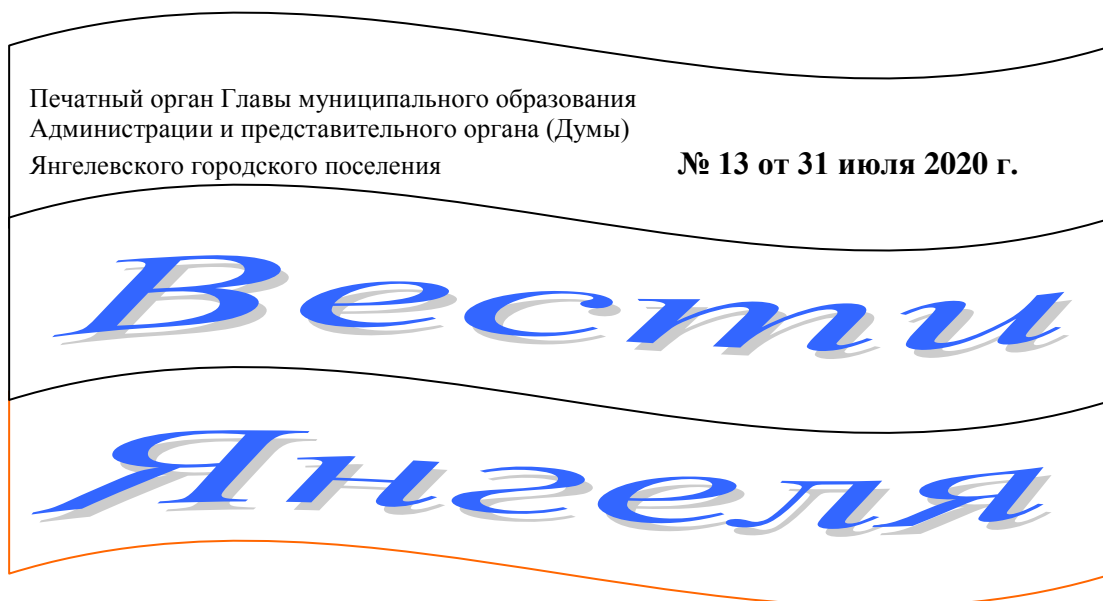


**Печатное издание «Вести Янгелевского муниципального образования»  
Учреждено администрацией Янгелевского городского поселения в соответствии с  
решением  
Думы Янгелевского городского поселения № 1 от 02.11.2005г.  
(с изменениями и дополнениями, принятыми решением Думы № 85 от 19.04.2007 г.)**



**Уважаемые жители  
Янгелевского городского поселения!**

Предлагаем вашему вниманию решения и другие нормативно-правовые акты, утверждённые Думой, Главой и Администрацией Поселения.

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Нижнеилимский муниципальный район  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯНГЕЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от « 3 » июля 2020г. № 54  
р.п.Янгель**

«Об утверждении программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2020-2021г.г. на территории Янгелевского городского поселения»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010 года №190-ФЗ «О теплоснабжении», Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 года №103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду». Администрация Янгелевского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Программу по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2020-2021г.г. на территории Янгелевского городского поселения. (Приложение №1)

2. Утвердить Перечень теплоснабжающих организаций, осуществляющих деятельность в сфере теплоснабжения на территории Янгелевского городского поселения. (Приложение №2)

3. Утвердить Перечень потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится проверка готовности к отопительному сезону. (Приложение №3)

4. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вести Янгелевского муниципального образования» и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Янгелевское городское поселение <http://www.yangel.3dn.ru>

5. Признать утратившим силу Постановление администрации Янгелевского городского поселения №60 от 20 августа 2019года «Об утверждении программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2019-2020г.г. на территории Янгелевского городского поселения»

6. Контроль за выполнение настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Янгелевского  
городского поселения**

**М.В. Жёлтышев**

Приложение № 1  
к постановлению № 54  
от 03 июля 2020г.

## **Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду 2020-2021г.г.**

### **1. Общие положения.**

Обеспечение надежности функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства, своевременная и всесторонняя подготовка к отопительному периоду и его организованное проведение, в целях достижения устойчивого тепло-, водо-, электро-, газо- и топливоснабжения потребителей, поддержания необходимых параметров энергоносителей и обеспечения нормативного температурного режима в зданиях с учетом их назначения и платежной дисциплины потребителей жилищно-коммунальных услуг, являются важнейшей задачей органов местного самоуправления, организаций жилищно-коммунального хозяйства.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

-нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;

-максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;

- соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;
- рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

- выполнением должностными лицами требований федерального и областного законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;
- четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;
- укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;
- материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонты фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;
- выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

## **2. Работа комиссии по проверке готовности к отопительному периоду.**

2.1. Администрация Янгелевского городского поселения организует:

- работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения, тепловых сетей муниципального образования и в целом теплоснабжающей организации;
- работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы;
- проверку готовности жилищного фонда к приему тепла, коммунальных сооружений к отопительному периоду.

Оценка готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения, тепловых сетей муниципального образования и в целом теплоснабжающей организации определяется не позднее 9 сентября комиссией, утвержденной в установленном порядке Администрацией Янгелевского городского поселения.

Проверка осуществляется комиссией, которая образована Администрацией Янгелевского городского поселения (далее - Комиссия).

Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду (таблица 1), в котором указываются:

- объекты, подлежащие проверке;
- сроки проведения проверки;

**График проведения проверки готовности к отопительному периоду**

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке	Количество объектов	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проверки
1	Теплоснабжающие и теплосетевые организации.	1	15.09.2020 г	В соответствии с Приложением 2
2	Бюджетные организации:	1	04-11.09.2020	
3	Учреждения образования	2	10.09.2020	В соответствии с Приложением 3
4	Учреждение здравоохранения	1	09.09.2020	
5	Учреждение культуры	1	11.09.2020	
6	Жилой фонд	10	01-11.09.2020	

При проверке комиссиями проверяется выполнение требований, установленных Приложениями 3, 4 настоящей Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2020-2021 г.г. (далее - Программа). Проверка выполнения теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утв. приказом Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013 г. № 103 (далее Правила), осуществляется комиссиями на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.

2.2. В целях проведения проверки комиссии рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно приложению 2 к настоящей Программе и выдается администрацией Янгелевского городского поселения (далее - администрацией), образовавшей комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

Сроки выдачи паспортов определяются Главой Янгелевского городского поселения в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 1 ноября - для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в таблице 1 настоящей Программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до 15 сентября 2019г., обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранить указанные в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

3. Порядок взаимодействия теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, которых подключены к системе теплоснабжения с Комиссией.

3.1. Теплоснабжающие и теплосетевые организации представляют в администрацию информацию по выполнению требований по готовности указанных в приложении 3.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с п. 2.2 Программы.

3.2. Потребители тепловой энергии представляют в теплоснабжающую организацию информацию по выполнению требований по готовности указанных в п. 2, 5, 8 приложения 3. Информацию по выполнению требований, указанных в п. 1, 3, 4, 9, частично п. 10, 15, 17 приложения 3, потребители предоставляют на рассмотрение по требованию комиссии самостоятельно в администрацию.

Теплоснабжающая организация осуществляет допуск в эксплуатацию узлов учета тепловой энергии потребителей, присутствует при испытаниях оборудования на плотность и прочность, при проведении гидронеаматической промывке систем теплоснабжения водой и проводит осмотр объектов проверки.

Теплоснабжающая организация оформляет Акт проверки готовности к отопительному периоду 2020-2021г.г. потребителей и направляет его в администрацию поселения на рассмотрение комиссии.

Еженедельно по пятницам теплоснабжающая организация предоставляет в администрацию поселения сведения по подготовке объектов потребителей к отопительному периоду в виде справки.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с п. 2.2 Программы.

Приложение № 1 к Программе

АКТ № \_\_\_\_\_

проверки готовности к отопительному периоду 2020-2021г.г.

\_\_\_\_\_  
(место  
(дата составления акта)

составление

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
акта)

Комиссия, образованна \_\_\_\_\_,  
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)  
в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. утвержденной \_\_\_\_\_

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к  
отопительному периоду)  
с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с Федеральным  
законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к  
отопительному периоду \_\_\_\_\_

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации,  
теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого  
проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении  
следующих объектов:

1. \_\_\_\_\_;  
(наименование объекта, площадь в тыс. м<sup>2</sup>)
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_;

(Ф.И.О., должность, телефон руководителя/уполномоченного представителя потребителя)  
провели осмотр и проверку тепловых объектов потребителя.

В результате проверки установлено:

- 1). Промывка оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок

\_\_\_\_\_ (произведена/не произведена)

- 2). Тепловые сети, принадлежащие потребителю тепловой энергии

\_\_\_\_\_ (в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии)

- 3). Утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов

\_\_\_\_\_ (в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии)

- 4). Трубопроводы, арматура и тепловая изоляция в пределах тепловых пунктов

\_\_\_\_\_ (в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии)

- 5). Приборы учета тепловой энергии \_\_\_\_\_

(допущены/не допущены в эксплуатацию в количестве \_\_\_\_\_ шт.)

- 6). Паспорта на тепловые пункты \_\_\_\_\_

(в наличии/отсутствуют)

- 7). Прямые соединения оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией

\_\_\_\_\_ (отсутствуют/имеются)

- 8). Пломбы на расчетных шайбах и соплах элеваторов \_\_\_\_\_

(установлены /неустановлены)

- 9). Задолженность за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель

\_\_\_\_\_ (отсутствует/имеется в размере)

- 10). Протокол проверки знаний ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию \_\_\_\_\_ тепловых энергоустановок \_\_\_\_\_

(предоставлен/не предоставлен)

11). Оборудование теплового пункта испытания на плотность и прочность

\_\_\_\_\_ (выдержало/не выдержало)

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: \_\_\_\_\_ (готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: \_\_\_\_\_

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду \_\_/\_\_ г.г.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя  
комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя)  
муниципального  
образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя  
тепловой энергии,  
в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи председатель Совета)

\* При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

\*\* При наличии Совета многоквартирного дома

Перечень замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту №\_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. проверки готовности к отопительному периоду.

1. \_\_\_\_\_

Срок устранения - \_\_\_\_\_

(дата)  
2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Срок устранения - \_\_\_\_\_  
(дата)  
3. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Срок устранения \_\_\_\_\_

Приложение № 2 к Программе

**ПАСПОРТ**  
**готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ г.г.**

Выдан \_\_\_\_\_  
(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:  
Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)

Приложение № 3 к Программе

**Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих  
и теплосетевых организаций**

В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены в отношении данных организаций:

- 1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;
- 2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;
- 3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;
- 4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;
- 5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:
  - укомплектованность указанных служб персоналом;
  - обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ .
  - нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами,
  - первичными средствами пожаротушения;



- 6) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;
  - 7) обеспечение качества теплоносителей;
  - 8) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;
  - 9) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении;
  - 10) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:
    - готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;
    - отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;
    - наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;
    - наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;
    - наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;
    - проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;
    - выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;
    - выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;
    - наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;
  - 11) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;
    - Укомплектовать квалифицированным теплоэнергетическим эксплуатирующим персоналом . Пройти обучение и аттестацию по специальности.
    - Разработать инструкции по эксплуатации тепловых энергоустановок (котлов, тепловых сетей, сетевых насосов)
    - провести очередную проверку знаний у теплоэнергетического и электротехнического персонала
    - назначить ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок
    - организовать коммерческий учёт реализуемой тепловой энергии.
- Провести ремонтные работы шурующей планки котёл №2
- провести комплексное обследование ( инструментально-визуальное наружное и внутреннее обследование) металлической дымовой трубы котельной.
- В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.
- К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10 настоящего Приложения 3.

Требования по готовности к отопительному периоду  
для потребителей тепловой энергии

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:

- 1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;
- 2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
- 3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
- 4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
- 5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
- 6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
- 7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;
- 8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
- 9) работоспособность защиты систем теплопотребления;
- 10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
- 11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
- 12) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
- 13) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
- 14) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;
- 15) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;
- 16) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении 3 приказа Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 настоящего Приложения 4

Приложение №2  
К Постановлению № 54  
от 03 июля 2020г.

**П Е Р Е Ч Е Н Ь**  
**теплоснабжающих организаций, осуществляющих деятельность в сфере**  
**теплоснабжения на территории Янгелевского городского поселения**

1. МУП «ЯЖКХ»

**П Е Р Е Ч Е Н Ь**  
**потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится проверка**  
**готовности к отопительному сезону**

1. Администрация Янгелевского ГП
- 2.МОУ Янгелевская СОШ
- 3.МДОУ Детский сад Золушка
- 4.ФАП
5. КДЦ «Спутник»
- 6.Жилой фонд р.п.Янгель (10 многоквартирных домов)

**Российская Федерация**  
**Иркутская область**  
**Нижнеилимский муниципальный район**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**ЯНГЕЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от «06» июля 2020г. № 55**  
**р.п.Янгель**

«О внесении дополнений в Постановление № 54 от 03.07.2020г.  
«Об утверждении программы проведения проверки  
готовности к отопительному периоду 2020-2021г.г.  
на территории Янгелевского городского поселения»»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010 года №190-ФЗ «О теплоснабжении», Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 года №103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду». Администрация Янгелевского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Постановление № 54 от 03.07.2020г. «Об утверждении программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2020-2021г.г.на территории Янгелевского городского поселения» дополнить п.6 и читать в следующей редакции :

п.6. Утвердить план мероприятий по подготовке объектов ЖКХ и социальной сферы Янгелевского городского поселения к ОПЗ 2020-2021г.г.- приложение №4

2.Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вести Янгелевского муниципального образования» и

размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Янгелевское городское поселение <http://www.yangel.3dn.ru>

3. Контроль за выполнение настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Янгелевского  
городского поселения**

**М.В.Жёлтышев**

Приложение № 4  
к Постановлению № 55  
от 06 июля 2020г.

План мероприятий по подготовке объектов ЖКХ и социальной сферы Янгелевского городского поселения к ОЗП 2020-2021 г.г.							
Мероприятия	Потребность в финансировании	Денежные средства, предусмотренные с областного бюджета на 2020год	Денежные средства, предусмотренные в поселениях на 2020 год	Денежные средства, предусмотренные мероприятиями ЖКХ на 2020год	Недостающие средства	сроки исполнения	ответственный за проведение работ
1. Ремонт дробилки	100,00			100,00		август	Лысенко П.В.
2. Ремонт бункера золоудаления	50,00			50,00		сентябрь	Лысенко П.В.
3. Ремонт котла №1	100,00			100,00		август	Лысенко П.В.
4. Ремонт транспортёров скребковых системы углеподачи	50,00			50,00		сентябрь	Лысенко П.В.
5. Замена насоса СМ 80-50-200/2 с дв. 15кВт на КНС	113,40			113,40		август	Лысенко П.В.
6. Замена задвижек Ду150-4шт. - сети теплоснабжения	28,90			28,90		август	Лысенко П.В.
7. Замена задвижек Ду150-2шт. - КОС	28,90			28,90		август	Лысенко П.В.
8. Замена задвижек Ду100-4шт. - КНС	28,90			28,90		август	Лысенко П.В.
9. замена трансформаторов тока, эл. счётчика на ст.2-го подъема	75,00			75,00		июнь	Лысенко П.В.
10. Замена трансформаторов тока, эл. счётчика на котельной.	75,00			75,00		июнь	Лысенко П.В.
11. Аттестация персонала котельной жил.фонд.						март 2021г.	Лысенко П.В.
1. Ремонт подъезда дом №6	60,00			60,00		август	Салтыкова Г.В.
2. Ремонт отмостки дом №1-№10	50,00			50,00		июнь-август	Салтыкова Г.В. Ивашенко О.И.
3. Ремонт межпанельных швов дом №1-№10	50,00			50,00		июнь-август	Салтыкова Г.В. Ивашенко О.И.
4. Замена вентилях, задвижек дом №1-№10	100,00			100,00		июнь-август	Салтыкова Г.В. Ивашенко О.И.
5. Замена труб отопления в подвале дома № 1	15,00			15,00		июнь-август	Ивашенко О.И.
6. Благоустройство придомовых территорий дом №1-№10	60,00			60,00		июнь-август	Салтыкова Г.В. Ивашенко О.И.
7. Ремонт козырьков над подъездами дом №6	25,00			25,00		август	Салтыкова Г.В.
8. Ремонт поручней в подъездах дом №1-№10	30,00			30,00		август	Салтыкова Г.В. Ивашенко О.И.
9. Ремонт дверных проёмов в подъездах дома №1-№10	40,00			40,00		август	Салтыкова Г.В. Ивашенко О.И.
10. Ремонт теплоузла дом №1,	20,00			20,00		июль	Салтыкова Г.В. Ивашенко О.И.
11. Восстановление теплоизоляции труб отопления подвал дома №1-№10	100,00			100,00		август	Салтыкова Г.В. Ивашенко О.И.
	1 200			1 200	0,00		

**Российская Федерация**  
**Иркутская область**  
**Нижеилимский муниципальный район**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**ЯНГЕЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 17 июля 2020 г. № 58  
р.п. Янгель

«О продлении режима  
повышенной готовности на территории  
Янгелевского муниципального образования»

В связи с наступлением периода особой пожарной опасности, в целях обеспечения безопасности жизнедеятельности населения и угрозой объектам экономики на территории Янгелевского муниципального образования, в соответствии со ст. 30 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», ст. 20 Закона Иркутской области от 7 октября 2008 года № 78-оз «О пожарной безопасности в Иркутской области», руководствуясь Уставом Янгелевского муниципального образования, администрация Янгелевского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Янгелевского городского поселения от 20.04.2020г. № 38 «Об установлении на территории Янгелевского муниципального образования режима повышенной готовности», в пункте 1 постановления слова «15 июля 2020 года» заменить словами «15 августа 2020 года».
2. Опубликовать данное постановление в печатном издании «Вести Янгелевского муниципального образования», разместить на официальном сайте администрации Янгелевского городского поселения.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Янгелевского  
городского поселения

М.В. Жёлтышев

**Как спиртное сказывается на здоровье**

Спиртное безвредным не назвать. Многие врачи убеждены, что польза от алкогольных напитков неоправданно мала по сравнению с его вредоносностью. Сухое красное вино по бокалу ежедневно способно снизить риск гипертонической болезни. Рюмка коньяка способна предотвратить инсульт. Периодический прием крепких напитков чистит сосуды и предотвращает появление холестериновых бляшек. Но бесконтрольный прием ведет к необратимым последствиям.

Токсическое действие алкоголя на организм человека приводит к необратимым изменениям в печени, сердце и в мозгу. Причин для пьянства множество, поводов остановиться тоже много. Почему же люди этого не делают? Почему не употребляют спиртные напитки лишь в малых дозах?

Ответ кроется в химии работы организма. Этанол очень быстро встраивается во все обменные процессы организма, как и никотин, и без этой посторонней добавки часто

возникают некомфортные ощущения в виде нездоровой потребности. Это и есть первые признаки зависимости, которую надо лечить и купировать. Вредные привычки способны очень быстро разрушить жизнь. Бич алкоголизма известен по всему миру.

От него страдают и обеспеченные слои населения, и дети состоятельных родителей, и бедняки, и несправедливо обиженные, и успешные. Спиртные напитки не дадут ответов на вопросы, но, благодаря им, человек на время забывает сами вопросы и способен расслабиться и отдохнуть. Иногда, в моменты крайнего стресса, алкоголь может быть необходим и полезен. Но такие случаи и ситуации крайне редки.

Почему вреден алкоголь? Этанол легко проникает через оболочку любой клетки. Расщепиться он может только в соединении с водой. Поэтому утром с похмелья всегда так хочется пить. Алкоголь буквально высасывает из клеток жизненную силу в виде жидкости, которая необходима для обменных процессов. Развивается обезвоживание.

Как алкоголь влияет на организм? Частое употребление спиртного приводит к паталогической зависимости, с которой человек не в состоянии бороться самостоятельно. Требуется помощь врача, медикаментозное лечение и психологические консультации. Этанол встраивается в обменные процессы очень легко и быстро, после чего организм испытывает потребность в нем. Алкоголизм – болезнь, которая носит безответственный характер жертвы.

О вреде алкоголя говорят еще в школе, но подростки с упорством продолжают поддаваться пагубной привычке. Несомненно, что и семья должна сыграть свою роль. Часто дети копируют поведение своих родителей. И если взрослые ежедневно употребляют пиво, то и подросток с ранних лет будет следовать их примеру.

Алкоголь убивает медленно, но верно. Часто, когда люди осознают проблему, становится уже слишком поздно что-то менять. Этанол наносит такой вред организму, с которым невозможно бороться. Половину печени приходится удалять, как и часть кишечника и желудка. Не говоря уже о высоком риске онкологических заболеваний.

## **ПРОТОКОЛ № 2**

### **публичных слушаний по обсуждению проекта решения Думы Янгелевского городского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Янгелевского муниципального образования»**

**15 июля 2020 года**

Место проведения: микрорайон Космонавтов 9 «А» конференц-зал здания Администрации Янгелевского городского поселения.

Публичные слушания назначены Главой Янгелевского городского поселения по рассмотрению проекта Решения Думы Янгелевского городского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Янгелевского муниципального образования», от 27.11.2019г № 112 «Об опубликовании проекта решения Думы Янгелевского городского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Янгелевского муниципального образования».

**Время проведения: с 19:00 часов до 20:00 часов.**

Председатель публичных слушаний:

Глава Янгелевского городского поселения

М.В. Жёлтышев.

Секретарь: Ведущий специалист Администрации ЯГП

Е.В. Кокман

Присутствовали: жители Янгелевского городского поселения в количестве 8 человек.

### **Повестка дня:**

Рассмотрение проекта Решения Думы Янгелевского городского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Янгелевского муниципального образования»

В соответствии с внесёнными изменениями в Федеральный закон от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приведения Устава Янгелевского муниципального образования в соответствии с федеральными и областными законами, руководствуясь Уставом Янгелевского муниципального образования, Глава Янгелевского городского поселения решил провести публичные слушания по проекту Решения Думы Янгелевского городского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Янгелевского муниципального образования» (прилагается) 15.07.2020 г. в 19:00 ч, в здании Администрации (Космонавтов, 9«А»).

Глава Янгелевского городского поселения М.В. Жёлтышев ознакомил присутствующих с Решением Думы Янгелевского городского поселения от 27 мая 2020 года № 146 «Об опубликовании проекта решения Думы Янгелевского городского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Янгелевского муниципального образования», зачитав проект Решения Думы Янгелевского городского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Янгелевского муниципального образования».

В ходе публичных слушаний и обсуждения проекта решения предложений не поступало. В результате обсуждения проекта Решения Думы Янгелевского городского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Янгелевского муниципального образования» принято решение:

1. Одобрить представленный проект решения Думы Янгелевского городского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Янгелевского муниципального образования».

2. Рекомендовать Думе Янгелевского городского поселения принять решение Думы Янгелевского городского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Янгелевского муниципального образования».

**Голосовали:** «за» 8, «против» - 0, «воздержались» - 0. Принято единогласно.

**Председатель публичных слушаний**

**М.В. Жёлтышев.**

**Секретарь**

**Е.В. Кокман.**

**Приложение № 1 к протоколу  
публичных слушаний  
от 15.07.2020 г.**

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Нижнеилимский муниципальный район  
ДУМА ЯНГЕЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

---

**ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ**

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 года № \_\_\_\_\_  
рп. Янгель

**«О внесении изменений и дополнений в Устав  
Янгелевского муниципального образования»**

В соответствии со ст. 7, 35, 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 9 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», Дума Янгелевского городского поселения Нижнеилимского района

## РЕШИЛА:

1. Внести в Устав Янгелевского муниципального образования следующее изменение:

1.1 Статья 1. Янгелевское муниципальное образование

1.1.1 часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. Наименование муниципального образования – Янгелевское городское поселение Нижнеилимского муниципального района Иркутской области. Сокращенное наименование – Янгелевское муниципальное образование. Янгелевское муниципальное образование является единым экономическим, историческим, социальным, территориальным образованием, входит в состав Нижнеилимского муниципального района, наделенного Законом Иркутской области от 16 декабря 2004 года №96-оз «О статусе и границах муниципальных образований Нижнеилимского района Иркутской области» статусом муниципального района»;

1.2 Статья 23. Структура и наименования органов местного самоуправления

1.2.1 часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. Структуру органов местного самоуправления составляют органы, обладающие собственными полномочиями по решению вопросов местного значения:

1) Дума Янгелевского городского поселения Нижнеилимского муниципального района Иркутской области – Дума городского поселения, именуемая в настоящем Уставе как Дума Поселения;

2) Глава Янгелевского городского поселения Нижнеилимского муниципального района Иркутской области – Глава городского поселения, именуемая в настоящем Уставе как Глава Поселения;

3) Администрация Янгелевского городского поселения Нижнеилимского муниципального района Иркутской области (исполнительно - распорядительный орган муниципального образования) – администрация городского поселения, именуемая в настоящем Уставе как администрация Поселения;

4) Контрольно-счетный орган Янгелевского городского поселения Нижнеилимского муниципального района Иркутской области - контрольно-счетный орган муниципального образования.»;

1.3 Статья 27. Председатель Думы Поселения, заместитель председателя Думы Поселения

1.3.1 часть 4 изложить в следующей редакции:

«4. Депутат думы Поселения, осуществляющий свои полномочия на полномочия на постоянной основе не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе самоуправления выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением высшего должностного лица Иркутской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Иркутской области) в порядке, установленном законом Иркутской области;



в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований Иркутской области, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;»;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;»;

1.4. Статья 34 Полномочия Главы Поселения.

1.4.1 часть 3 изложить в следующей редакции:

«3. Глава Поселения не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе самоуправления выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением высшего должностного лица Иркутской области (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Иркутской области) в порядке, установленном законом Иркутской области;

в) предоставление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований Иркутской области, иных объединениях муниципальных образований Иркутской области, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) предоставление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах местного самоуправления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставно капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

1.5. Статья 47. Муниципальные правовые акты Думы Поселения.

1.5.1 абзац 3 часть 1 после слов «прокурор Нижнеилимского района», дополнить словами «Усть-Илимский межрайонный природоохранный прокурор».

2. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 №97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав Янгелевского муниципального образования на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области в течение 15 дней.

3. Главе Янгелевского муниципального образования опубликовать Муниципальный правовой акт Янгелевского муниципального образования после государственной регистрации в течение 7 дней и направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта Янгелевского муниципального образования для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Иркутской области в 10-дневный срок.

4. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования в «Вести Янгелевского муниципального образования».

**Глава Янгелевского  
городского поселения**

**М.В. Жёлтышев.**

**Председатель Думы  
Янгелевского городского поселения**

**К.В. Рудагина.**