

Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯНГЕЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 июня 2024г. №86
р.п. Янгель

О внесении изменений в форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Янгелевского муниципального образования Нижнеилимского района, утвержденную постановлением администрации Янгелевского муниципального образования Нижнеилимского района от 10.10. 2022 г. № 114

В соответствии Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2017 г. № 177 «Об утверждении общих требований к разработке и утверждению проверочных листов (списков контрольных вопросов)» Администрация Янгелевского муниципального образования Нижнеилимского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Янгелевского муниципального образования Нижнеилимского района, утвержденную постановлением администрации Янгелевского муниципального образования Нижнеилимского района от 10.10. 2022 г. № 114, изложив в редакции согласно приложению, к настоящему постановлению.
2. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вести Янгелевского муниципального образования» и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Янгелевское городское поселение <http://www.yangel38.ru>

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Янгелевского
городского поселения**

А.Г.Гринев

рассылка: в дело, прокуратура.
исп.Жучева Т.Г. 89246191579

QR-код, предусмотренный постановлением
Правительства Российской Федерации от
16.04.2021 № 604 «Об утверждении Правил
формирования и ведения единого реестра
контрольных (надзорных) мероприятий и о
внесении изменения в постановление
Правительства Российской Федерации от 28
апреля 2015 г. № 415»

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ
(список контрольных вопросов), применяемый при осуществлении
муниципального жилищного контроля на территории Янгелевского
муниципального образования Нижнеилимского района

Муниципальный жилищный контроль

1. Вид контрольного (надзорного) мероприятия, за исключением
случая, если форма проверочного листа утверждается в отношении
конкретного _____ контрольного _____ (надзорного)
мероприятия: _____

—
2. Дата _____ заполнения _____ проверочного
листа _____

3. Объект государственного контроля (надзора), муниципального
контроля, в отношении которого проводится контрольное (надзорное)
мероприятие _____

—
4. Фамилия, имя и отчество (при наличии) гражданина или
индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер
налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный
номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина
или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица,
его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной
государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его

филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений),
являющихся _____ контролируруемыми
лицами _____

5. Место (места) проведения контрольного (надзорного) мероприятия с
заполнением _____ проверочного
листа _____

6. Реквизиты решения контрольного (надзорного) органа о проведении
контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным
должностным _____ лицом _____ контрольного _____ (надзорного)
органа _____

(номер, дата решения о проведении проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина)

7. Учетный номер контрольного (надзорного)
мероприятия _____

(указывается учетный номер проверки и дата его присвоения в едином реестре проверок)

8. Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного
(надзорного) органа, в должностные обязанности которого в соответствии с
положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной
инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том
числе проведение контрольных (надзорных) мероприятий, проводящего
контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист
(далее _____
инспектор) _____

**Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований
и (или) требований, установленных муниципальными правовыми
актами, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении
или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным
предпринимателем, гражданами, обязательных требований и (или)
требований, установленных муниципальными правовыми актами,
составляющих предмет проверки**

Форма

проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

_____ «__» _____ 20__ г.
(место проведения плановой проверки)(дата заполнения листа)

_____ «__» час. «__» мин.
(время заполнения листа)

ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ органа муниципального жилищного контроля юридического лица

_____ (наименование органа муниципального жилищного контроля)
В _____ соответствии _____ с

_____ (реквизиты правового акта об утверждении формы проверочного листа)

На основании _____
(реквизиты распоряжения о проведении плановой проверки)

Учетный номер проверки: _____
(номер плановой проверки и дата присвоения учетного номера)

Должностные лица, проводившее проверку: _____
(должности, фамилии и инициалы должностных лиц, проводящих проверку)

Проверяемый _____ субъект:

_____ (физическое лицо, наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

_____ (вид деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, производственный объект, тип, характеристика, категория риска, класс опасности)

Адрес:

_____ (место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и(или) указание на используемые физическим лицом, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем объекты)

Ограничения:

_____ (указание на ограничение предмета плановой проверки обязательными требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами)

Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, составляющих предмет проверки.

№ п/п	Контрольный вопрос	Реквизиты нормативного правового акта (подзаконного правового акта), содержащего обязательные требования	Ответы на вопросы			
			да	нет	неприменимо	примечание
1.	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальную услугу отопления в жилом доме, не оборудованном ИПУ тепловой энергии,	- часть 1 статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации; - подпункт "ж" пункта 4 «Порядка осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами»				

	предоставленную в жилом или нежилом помещении в многоквартирном доме, который не оборудован коллективным (общедомовым) прибором учета тепловой энергии при начислении платы в течение отопительного периода?	(утвержден Постановлением Правительства РФ от 15.05.2013 № 416) (далее – Правил № 416) ; - пункт 31 «Правил о предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (утвержден Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354) (далее – Правил № 354); - пункт 42 (1) Правил № 354; - пункт 43 Правил № 354; - пункта 2 приложения № 2 к Правилам № 354				
2.	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальные услуги в случае выхода из строя или непредставления потребителем показаний индивидуальных приборов учета?	часть 1 статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации; - подпункт "ж" пункта 4 Правил № 416; - пункт 31 Правил № 354; - пункт 59 Правил № 354; - пункт 59 (2) Правил № 354; - пункт 60 Правил № 354				
3.	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальные услуги в случае выхода из строя или утраты ранее введенного общедомового прибора учета?	часть 1 статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации; - подпункт "ж" пункта 4 Правил № 416; - пункты 31, 59(1), 60(1) Правил № 354				
4.	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальные услуги (по холодному, горячему водоснабжению, электроснабжению) предоставленные в жилом помещении, оборудованном индивидуальным прибором учета (далее - ИПУ)?	- часть 1 статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации; - подпункт "ж" пункта 4 Правил № 416; - пункты 31, 42 Правил № 354; - пункты 1, 26 приложения № 2 к Правилам № 354				

5.	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальные услуги (по холодному, горячему водоснабжению, электроснабжению) предоставленные на общедомовые нужды в многоквартирном доме, оборудованном коллективным (общедомовым) прибором учета?	часть 1 статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации; - часть 2 статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации; - подпункт "ж" пункта 4 Правил № 416; - пункты 10 - 11, 13, 27, 31, 40, 44 - 47 Правил № 354; - пункт приложения N 2 к Правилам № 354				
6.	Соблюдаются ли требования к определению размера платы за коммунальные услуги (по холодному, горячему водоснабжению, электроснабжению) предоставленные на общедомовые нужды в многоквартирном доме, не оборудованном коллективным (общедомовым) прибором учета?	- часть 1 статьи 157 Жилищного кодекса Российской Федерации; - подпункт "ж" пункта 4 Правил № 416; - пункт 10, 31, 40, 48 Правил № 354; - пункт 17 приложения N 2 к Правилам № 354; - пункт 27 приложения N 2 к Правилам № 354				
7.	Соблюдаются ли требования по содержанию всех видов фундамента?	-часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; -подпункт "а", "з" пункта 11 № 491; -пункт 1 Постановления № 290; -подпункт "д" пункта 4 Правил № 416; -пункт 4.1.6; 4.1.7; 4.1.15 Правил № 170				
8.	Соблюдаются ли требования по содержанию подвальных помещений?	-часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; -подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491; -пункт 2 Постановления № 290; -подпункт "д" пункта 4 Правил № 416;				

		-пункт 3.4.1 - 3.4.4; 4.1.1; 4.1.3; 4.1.10; 4.1.15 Правил № 170				
9.	Соблюдаются ли требования по содержанию стен, фасадов многоквартирных домов?	часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; -подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491; -пункт 3 Постановления № 290; -подпункт "д" пункта 4 Правил № 416; -пункт 4.2 - 4.2.2.4; 4.2.4.9; 4.10.2.1 Правил № 170; -пункт 12 «Перечня мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, подлежащих проведению одновременно и (или) регулярно, включаемых в перечень требований к содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме»				
10.	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию перекрытий многоквартирных домов?	часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; -подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491; -пункт 4 Постановления № 290; -подпункт "д" пункта 4 Правил № 416; -пункт 4.3.1 - 4.3.7 Правил № 170				
11	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию кровли многоквартирных домов?	часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; -подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491; - пункт 7 Постановления № 290; - подпункт "д" п. 4 Правил № 416; - пункт 4.6.1.1; 4.10.2.1 Правил № 170				

12	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию лестниц многоквартирного дома?	часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; - подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491; - пункт 8 Постановления № 290; - подпункт "д" п. 4 Правил № 416; - пункт 3.2.2; 4.8.1; 4.8.3; 4.8.4; 4.8.7; 4.8.13 Правил № 170				
13	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию перегородок многоквартирного дома?	часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; - подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491; - пункт 10 Постановления № 290; - подпункт "д" пункта 4 Правил № 416; - пункт 4.5.1 - 4.5.3 Правил № 170				
14	Соблюдаются ли обязательные требования к содержанию полов, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома?	-часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; - подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491; - пункт 12 Постановления № 290; - подпункт "д" пункта 4 Правил № 416; - пункт 4.4.1; 4.4.3; 4.4.4 - 4.4.6; 4.4.8; 4.4.12; 4.4.16 Правил № 170				
15	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем отопления многоквартирного дома?	-часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; - подпункт "а", "в", "з" пункта 11 Правил № 491; - пункт 17 Постановления № 290; - подпункт "д" п. 4 Правил № 416; - пункт 5.1.1 - 5.1.3 Правил № 170				
16	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем холодного водоснабжения многоквартирного дома?	-часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; - подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491;				

		- пункт 17, 18 Постановления № 290; - подпункт "д" пункта 4 Правил № 416				
17	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем водоотведения многоквартирного дома?	- часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; - подпункт "з" пункта 11 Правил № 491; - пункт 18 Постановления № 290; - подпункт "д" пункта 4 Правил № 416; - пункт 5.8.1 - 5.8.4 Правил № 170				
18	Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем электроснабжения многоквартирного дома?	- часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; - подпункт "а", "з" пункта 11 Правил № 491, - пункт 20 Постановления № 290				
19	Соблюдаются ли обязательные требования по подготовке жилого фонда к сезонной эксплуатации?	- часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.3 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; - подпункт "з" пункта 11 Правил № 491; - подпункт "д" пункта 4 Правил № 416; - пункт 2.6.2 Правил № 170				
20	Соблюдаются ли обязательные требования по наличию оснований для начала процедуры ограничения или приостановления предоставления коммунальной услуги?	- часть 1 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; - подпункт "д" пункта 4 Правил № 354				
21	Соблюдаются ли обязательные требования по соблюдению порядка ограничения или приостановления предоставления коммунальной услуги?	- часть 1 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; - подпункт "д" пункта 4 Правил № 354				
22	Проводятся ли обязательные мероприятия в отношении общего имущества мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности?	- часть 1 - 1.2; 2.1 - 2.2 ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации; - подпункт "и" пункта 11 Правил № 491; - подпункт "д" пункта 4 Правил № 416; - пункты 6 - 8; 11 - 13; 15; 17; 18; 21 - 24; 26; 28; 29; 32 - 34 «Перечня мероприятий по				

		энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, подлежащих проведению единовременно и (или) регулярно, включаемых в перечень требований к содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме»				
23	Соблюдаются ли требования к порядку и условиям заключения договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме?	-часть 3, 3.1, 5 статьи 44, 44,1, части 2, 5 статьи 46, статья 44.1, часть 1 статьи 47 Жилищного кодекса Российской Федерации				
24	Соблюдаются ли требования к управлению многоквартирными домами в части подготовки предложений по вопросам содержания и ремонта общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме для их рассмотрения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме?	-пункт 4Правил № 416				

* Примечание: Количество вопросов, отражающих содержание обязательных требований, исследуемых при проведении плановой проверки, определяются исходя из конструктивных особенностей дома.

Пояснения и дополнения по вопросам, содержащимся в перечне:

Подписи лица (лиц), проводящего (проводящих) проверку:

Должность, Ф.И.О.

Должность, Ф.И.О.

С проверочным листом ознакомлен(а):

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« » _____ 20__ г. _____
(подпись)

Отметка об отказе ознакомления с проверочным листом:

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц),

проводящего проверку)

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись)

Копию проверочного листа получил(а):

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или
уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его
уполномоченного представителя)

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись)

Отметка об отказе получения проверочного листа:

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), уполномоченного должностного лица (лиц),
проводящего проверку)

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись)

«__» _____ 20__ г.

(указывается дата заполнения проверочного листа)

Должностное лицо, проводящее проверку и заполняющее
проверочный лист _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Контролируемое лицо

(подпись)

(Ф.И.О.)

Примечание: данный проверочный лист является базовым, и указанные требования распространяются на проверяемое лицо только в соответствии с его осуществляемыми видами деятельности.

Проверочные листы не могут возлагать на контролируемое лицо обязанность по соблюдению обязательных требований, не предусмотренных законодательством Российской Федерации.