

Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район

Администрация Янгелевского городского поселения
Нижнеилимского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От «23» апреля 2024 г. № 72
рп. Янгель

«Об утверждении Порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) указанных решений в администрации Янгелевского городского поселения»

В соответствии с пунктом 2 статьи 306.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2018 № 1268 «Об утверждении общих требований к установлению случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения», администрация Янгелевского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения, решений об изменении (отмене) указанных решений в администрации Янгелевского городского поселения.
2. Постановление вступает в силу со дня его подписания.
3. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Вести Янгелевского муниципального образования» и на официальном сайте администрации Янгелевского городского поселения.
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации Янгелевского
городского поселения
Нижнеилимского района

А.Г. Гринев

Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2018 № 1268 «Об утверждении общих требований к установлению случаев и условий продления срока исполнения бюджетной меры принуждения» и устанавливает правила принятия и исполнения администрацией Янгелевского городского поселения (далее – администрация) решения о применении бюджетных мер принуждения за совершение бюджетного нарушения.

1.2. Решение о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, принимается на основании уведомления органа муниципального финансового контроля о применении бюджетных мер принуждения. Решение о применении бюджетной меры принуждения оформляется Распоряжением администрации.

1.3. Решения о применении бюджетных мер принуждения подлежат принятию в течение 30 календарных дней после получения администрацией уведомления о применении бюджетных мер принуждения и исполнению в течение одного года и могут быть продлены финансовым органом на срок до пяти лет.

По решению администрации срок исполнения бюджетной меры принуждения, указанный в абзаце первом настоящего пункта, может быть продлен в случаях и на условиях, установленных соответствующим финансовым органом в соответствии с общими требованиями, определенными Правительством Российской Федерации.

1.4. Под уведомлением о применении бюджетных мер принуждения (далее – уведомление) понимается документ органа муниципального финансового контроля, содержащий основания для применения бюджетных мер принуждения по результатам контрольного мероприятия и суммы средств, использованных с нарушением условий предоставления (расходования) межбюджетного трансферта или использованных не по целевому назначению. Форма уведомления о применении бюджетных мер принуждения утверждена приложением 1 к настоящему Порядку.

1.5. Поступившее в администрацию уведомление регистрируется в Журнале учета уведомлений органов муниципального финансового контроля в течение одного рабочего дня со дня поступления приложения 2 к настоящему Порядку.

1.6. Рассмотрение поступившего в администрацию уведомления и подготовка проекта Распоряжения о принятии решения о применении бюджетной меры принуждения осуществляется в течение десяти рабочих дней со дня поступления в финансовый орган уведомления о применении бюджетных мер принуждения от органа муниципального финансового контроля.

1.7. В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации к участникам бюджетного процесса применяются следующие бюджетные меры принуждения:

а) бесспорное взыскание суммы средств, предоставленных из бюджета Янгелевского муниципального образования другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации

б) беспорное взыскание суммы платы за пользование средствами, предоставленными из бюджета поселения другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации;

в) беспорное взыскание пеней за несвоевременный возврат средств бюджета поселения;

г) приостановление (сокращение) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций)

2. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЯ О БЕСПОРНОМ ВЗЫСКАНИИ

2.1. Решения финансового органа о применении к участнику бюджетного процесса бюджетных мер принуждения в виде беспорного взыскания суммы средств, предоставленных из бюджета Янгелевского городского поселения, и (или) суммы платы за пользование указанными средствами и пеней за их несвоевременный возврат, оформляется Распоряжением администрации по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

2.2. Подготовка Распоряжения о взыскании осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня поступления уведомления.

2.3. Для применения бюджетных мер принуждения финансовый орган в срок не позднее 3 рабочих дней с даты издания Распоряжения о взыскании направляет в территориальное отделение Управления Федерального казначейства копию Распоряжения администрации о беспорном взыскании, а также копию уведомления органа муниципального финансового контроля.

2.4. Копия Распоряжения администрации о беспорном взыскании направляется органу муниципального финансового контроля, представившему уведомление о применении бюджетных мер принуждения, не позднее 3 рабочих дней с даты издания Распоряжения.

3. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЯ О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ (СОКРАЩЕНИИ) ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ

3.1. Приостановление предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) бюджету Янгелевского городского поселения осуществляется путем прекращения осуществления операций по перечислению межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) с даты, указанной в Распоряжении.

3.2. Сокращение предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) бюджету Янгелевского городского поселения осуществляется путем внесения в лимиты бюджетных обязательств, предусматривающих сокращение лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и (или) плановый период.

3.3. Решение о приостановлении (сокращении) оформляется Распоряжением администрации по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

3.4. Подготовка Распоряжения о приостановлении (сокращении) осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня поступления уведомления.

3.5. Копия Распоряжения администрации о приостановлении (сокращении) направляется органу муниципального финансового контроля, представившему уведомление о применении бюджетных мер принуждения, не позднее 3 рабочих дней с даты издания Распоряжения.

3.6. Отмена приостановления предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) осуществляется по решению администрации в случае получения от органа муниципального финансового контроля, направившего уведомление, информации об устранении нарушения, повлекшего принятие решения о приостановлении (сокращении).

3.7. Решение об отмене приостановления предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) оформляется Распоряжением администрации по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

3.8. Подготовка Распоряжения об отмене осуществляется в течение 5 рабочих дней с даты получения информации об устранении нарушения от органа муниципального финансового контроля.

3.9. Администрация направляет Распоряжение об отмене приостановления предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) органу муниципального финансового контроля, представившему информацию об устранении нарушения, в срок не позднее 3 рабочих дней с даты издания Распоряжения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку исполнения решения
о применении бюджетных мер
принуждения

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____

о применении бюджетных мер принуждения

от _____ 20__ г.

На основании акта проверки (ревизии) от «__» _____ 20__ г. № _____ в отношении

_____ (полное наименование объекта контроля)

установлено: _____

(излагаются обстоятельства, совершенного нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации)

В соответствии со статьей _____ Бюджетного кодекса Российской Федерации за допущенные нарушения предлагаю:

1. Взыскать средства бюджета поселения в сумме

_____ (цифрами и прописью)

В беспорном порядке со счета № _____

(реквизиты счета получателя средств бюджета поселения)

В _____

БИК _____, ИНН _____,

Юридический адрес: _____

Приостановить предоставление межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) из бюджета поселения

_____ -

(наименование получателя межбюджетных трансфертов) в сумме _____ (цифрами и прописью)

3. Сократить предоставление межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) из бюджета поселения

_____ (наименование получателя межбюджетных трансфертов)

в сумме _____

(цифрами и прописью)

Должностное лицо, осуществляющего полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю.

_____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

**АДМИНИСТРАЦИИ ЯНГЕЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
НИЖНЕИЛИМСКОГО РАЙОНА**

от _____ № _____

«О применении мер принуждения к нарушителю бюджетного законодательства»

На основании уведомления от _____ № _____ о применении
бюджетных мер принуждения, в соответствии со статьями 306.2 и 306.3
Бюджетного кодекса Российской Федерации

СЧИТАЮ НЕОБХОДИМЫМ:

1. Применить к _____ меру
бюджетного
принуждения _____

(указывается мера бюджетного принуждения, вид и размер средств, подлежащих
к взысканию)

Глава поселения _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ №4

к Порядку исполнения решения о
применении бюджетных мер
принуждения

РАСПОРЯЖЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЯНГЕЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
НИЖНЕИЛИМСКОГО РАЙОНА

от _____ г. № _____

«Об отмене приостановления предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) из бюджета Янгелевского городского поселения бюджету _____»

(наименование бюджета бюджетной системы Российской Федерации)

В соответствии с Распоряжением администрации Янгелевского городского поселения от _____ 20__ года № _____ «Об утверждении Порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения», на основании уведомления о применении бюджетной меры принуждения от _____ 20__ года № _____, направленного _____

(наименование органа муниципального финансового контроля)

в связи с выявлением факта

_____ (основания применения бюджетной меры принуждения)

1. Отменить приостановление предоставления

_____ (наименование и код классификации расходов соответствующего межбюджетного трансферта)

_____ (наименование бюджета бюджетной системы Российской Федерации)

Глава поселения _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)