

**Российская Федерация**  
**Иркутская область**  
**Нижнеилимский муниципальный район**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**ЯНГЕЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14 октября 2024 года №141  
р.п.Янгель

**«Об оперативно-диспетчерском управлении  
в системе теплоснабжения Янгелевского  
городского поселения»**

В соответствии со ст. 6 Федерального закона от 27.07.2010г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» и приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду» в целях обеспечения надежного теплоснабжения потребителей на территории Янгелевского городского поселения, Администрация Янгелевского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение об оперативно-диспетчерском управлении в системе теплоснабжения Янгелевского городского поселения. (Приложение №1)
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в СМИ « Вести Янгелевского муниципального образования» и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Янгелевского городского поселения: <http://www.yangel.3dn.ru>
3. Признать утратившим силу постановление № 81 от 29.09.2014г. «Об оперативно-диспетчерском управлении в системе теплоснабжения Янгелевского городского поселения»
4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Янгелевского  
городского поселения**

**А.Г.Гринев**

рассылка: в дело, р/администрация, МУП «Янгелевское ЖКХ»  
исп.Жучева Т.Г.  
8 9246191579

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об оперативно-диспетчерском управлении в системе теплоснабжения Янгелевского городского поселения**

#### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее Положение:

- определяет основные задачи, функции и полномочия службы оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения администрации Янгелевского городского поселения;
- устанавливает порядок управления, взаимодействия и обмена информацией в целях обеспечения надёжного теплоснабжения, оперативного контроля и принятия необходимых мер по предупреждению, ликвидации технологических нарушений и их последствий в системах теплоснабжения.

Оперативно-диспетчерское управление в системе теплоснабжения Янгелевского городского поселения осуществляется ответственным должностным лицом -специалистом администрации городского поселения, назначенным главой Янгелевского городского поселения, (далее - специалист Администрации).

Специалист Администрации в пределах своих полномочий взаимодействует с ЕДДС Нижнеилимского муниципального района, дежурно-диспетчерскими, аварийно-диспетчерскими службами (далее - ДДС, АДС) теплосетевых организаций (объектов) на территории Янгелевского городского поселения независимо от форм собственности по вопросам сбора, обработки и обмена информацией о технологических нарушениях (авариях), чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее - ЧС) (происшествиях) и совместных действий при ликвидации аварийных ситуаций, угрозы возникновения или возникновении ЧС (происшествий).

Оперативно-диспетчерское управление в системе теплоснабжения Янгелевского городского поселения предназначено для приема и передачи сообщений о технологических нарушениях (авариях), ЧС (происшествиях) от теплоснабжающих организаций, оперативного доведения данной информации до соответствующих ДДС, АДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), координации совместных действий ДДС, АДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), оперативного управления силами и средствами соответствующего звена ТП РСЧС, оповещения руководящего состава поселения и населения о технологических нарушениях (авариях), об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий).

Общее руководство оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения Янгелевского городского поселения осуществляет глава Янгелевского городского поселения, непосредственное – уполномоченный по делам ГО и ЧС администрации Янгелевского городского поселения.

Специалист Администрации в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами Иркутской области, определяющими порядок и объем обмена информацией при взаимодействии оперативных диспетчерских служб, законодательством Иркутской области, схемами тепловых сетей на территории муниципального образования, настоящим Положением, а также соответствующими муниципальными правовыми актами.

Специалист Администрации в области оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения муниципального образования осуществляет свою деятельность во взаимодействии с диспетчерскими службами субъектов теплоэнергетики, подразделениями органов государственной власти и органами местного самоуправления Нижнеилимского района и Иркутской области.

### **Основные задачи специалиста Администрации Янгелевского городского поселения в области оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения Янгелевского городского поселения**

Специалист Администрации в области оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения муниципального образования выполняет следующие основные задачи:

прием сообщений о технологических нарушениях (авариях), ЧС (происшествиях) от теплоснабжающих организаций;

оповещение и информирование руководства городского звена территориальной подсистемы ТП РСЧС, органов управления, сил и средств на территории городского поселения, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий), населения и ДДС, АДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) о ЧС (происшествиях), принятых мерах и мероприятиях, проводимых в районе ЧС (происшествия);

организация взаимодействия в целях оперативного реагирования на технологические нарушения (аварии), ЧС (происшествия) с органами управления РСЧС, администрацией поселения, ДДС, АДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) Янгелевского городского поселения;

регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений, обобщение информации о произошедших технологических нарушениях (авариях), ЧС (происшествиях) (за сутки дежурства), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих донесений (докладов) по подчиненности, формирование статистических отчетов по поступившей информации;

оперативное управление силами и средствами РСЧС, расположенными на территории Янгелевского городского поселения, постановка и доведение до них задач по локализации и ликвидации аварий на теплосетях и других ЧС (происшествий), принятие необходимых экстренных мер и решений (в пределах, установленных вышестоящими органами полномочий).

### **Основные функции специалиста Администрации Янгелевского городского поселения в области оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения муниципального образования**

На Специалиста Администрации в области оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения Янгелевского городского поселения возлагаются следующие основные функции:

осуществление сбора и обработки информации в области нарушения теплоснабжения населения и социально-значимых объектов на территории Янгелевского городского поселения;

информационное обеспечение координационных органов РСЧС Янгелевского городского поселения;

анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС, АДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), в компетенцию которой входит реагирование на принятое сообщение;

обработка и анализ данных о технологическом нарушении (аварии) на теплосетях, возникновении ЧС (происшествии), определение масштаба аварийной ситуации и уточнение состава ДДС, АДС оперативных служб и организаций (объектов), привлекаемых для реагирования на происшествие (ЧС);

сбор, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации аварийной ситуации (ЧС);

доведение информации об аварийной ситуации (ЧС) до уполномоченного по вопросам ГО и ЧС администрации Янгелевского городского поселения;

контроль выполнения мероприятий по ликвидации аварийной ситуации (ЧС) и организация взаимодействия;

представление докладов (донесений) о возникновении аварийной ситуации (ЧС), об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий), сложившейся обстановке, действиях по ликвидации аварийной ситуации (ЧС);

мониторинг состояния комплексной безопасности тепловых сетей на территории Янгелевского городского поселения.

### **Порядок работы специалиста Администрации Янгелевского городского поселения в области оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения Янгелевского городского поселения**

Под оперативной ликвидацией аварии следует понимать отделение поврежденного оборудования (участка сети) от энергосистем, а также производство операций, имеющих целью:

- устранение опасности для обслуживающего персонала и оборудования, не затронутого аварией;
- предотвращение развития аварии;
- восстановление в кратчайший срок теплоснабжения потребителей и качества тепловой энергии.

Настоящий Порядок определяет основные правила сбора и обмена информацией о нарушениях теплоснабжения потребителей и ходе ликвидации их последствий (далее - информация), а также организации управления в системе теплоснабжения муниципального образования.

Сбор и обмен информацией осуществляется в целях принятия мер по своевременной ликвидации аварий на теплосетях, а также своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, связанных с авариями на объектах теплоснабжения.

Информация должна содержать сведения о нарушениях теплоснабжения потребителей и ходе ликвидации их последствий в соответствии с Критериями аварий, нештатных и чрезвычайных ситуаций на объектах теплоснабжения (приложение № 1) и макетом оперативных донесений о нарушениях теплоснабжения потребителей и проведении аварийно-восстановительных работ.

Специалист Администрации осуществляет сбор и обмен информацией в области теплоснабжения, как правило, через ДДС, АДС теплосетевых организаций на территории муниципальных образований, обобщает и направляет в ЕДДС Нижнеилимского муниципального района. Информация представляется согласно временным показателем по предоставлению донесений 1Ч/С-9Ч/С.

Теплосетевые организации на территории Янгелевского городского поселения в соответствии с заключенными соглашениями представляют информацию в администрацию поселения.

Информация представляется немедленно, но факту нарушения, далее по согласованному графику и по завершении аварийно-восстановительных работ.

Ведение оперативных переговоров и записей в оперативно-технической документации должно производиться в соответствии с

инструкциями, указаниями и распоряжениями с применением единой общепринятой терминологией.

Управление режимами работы объектов оперативно-диспетчерского управления должно осуществляться в соответствии с заданным диспетчерским графиком объектов теплоэнергетики. Регулирование параметров тепловых сетей должно обеспечивать поддержание заданного давления и температуры теплоносителя в контрольных пунктах.

### **Порядок взаимодействия специалиста Администрации Янгелевского городского поселения в области оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения Янгелевского городского поселения с ДДС, АДС субъектов теплоэнергетики**

Порядок взаимодействия специалиста Администрации и ДДС, АДС субъектов теплоэнергетики определяется заключенными соглашениями и межведомственными нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок взаимодействия и обмена информацией между экстренными оперативными службами при авариях, катастрофах, стихийных бедствиях и ЧС (происшествиях).

Для осуществления функций, предусмотренных настоящим Положением, и получения необходимой информации специалист Администрации в области оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения Янгелевского городского поселения взаимодействует с ДДС, АДС субъектов теплоэнергетики на территории Янгелевского городского поселения, с ответственными лицами за теплохозяйство других предприятий, учреждений и организаций Янгелевского городского поселения.

Обмен информацией ведется в соответствии с инструкцией о порядке ведения оперативных переговоров и записей (приложение № 2).

### **Требования к специалисту Администрации Янгелевского городского поселения в области оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения Янгелевского городского поселения**

Специалист Администрации должен знать:

схемы тепловых сетей на территории Янгелевского городского поселения;

особенности работы с персоналом энергетических организаций системы жилищно-коммунального хозяйства;

постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов, методические и нормативные материалы;

должности и фамилии руководящего состава системы безопасности поселения и Нижнеилимского муниципального района, адреса аварийно-спасательных формирований дежурных служб, входящих в структуру указанной системы в поселении и Нижнеилимском муниципальном районе

административные границы поселения;

организацию системы дежурно-диспетчерских, аварийно-диспетчерских служб субъектов теплоэнергетики в поселении;  
зоны территориальной ответственности дежурно-диспетчерских, аварийно-диспетчерских служб субъектов теплоэнергетики в поселении;  
порядок эксплуатации средств связи и другого оборудования, установленного на пункте управления;  
риски возникновения аварийных ситуаций (ЧС), характерные для теплосетей на территории муниципального образования;  
состав, возможности, порядок функционирования комплекса средств связи, оповещения, средств автоматизации;  
порядок информационного обмена.

**Критерии  
аварий, нештатных и чрезвычайных ситуаций на объектах  
теплоснабжения**

1. Объявление режима чрезвычайной ситуации (локальной, муниципальной, межмуниципальной, региональной, межрегиональной или федеральной), вызванного массовым прекращением или угрозой прекращения теплоснабжения потребителей.

2. Отключение оборудования тепловых сетей в отопительный период (в том числе ограничение и прекращение подачи тепловой энергии потребителям в случае невыполнения ими своих обязательств по оплате тепловой энергии, а также несоблюдения требований безопасной эксплуатации теплопотребляющих установок) в случае прекращения теплоснабжения населения, социально значимых объектов и объектов жизнеобеспечения.



## **ИНСТРУКЦИЯ**

### **о порядке ведения оперативных переговоров и записей.**

#### **1. Указания по ведению оперативных переговоров.**

1.1. Оперативные переговоры начинаются с взаимного сообщения объекта и фамилии. При пользовании прямыми каналами связи можно ограничиться сообщением своей фамилии.

1.2. Оперативный дежурный, получивший сообщение должен дать подтверждение о том, что сообщение понято правильно.

1.3. Все оперативные переговоры с диспетчерами тепловых сетей, котельного цеха должны автоматически фиксироваться на компьютере.

1.4. Ведение переговоров неслужебного характера по каналам оперативной связи запрещается.

#### **2. Указания по ведению оперативных записей.**

2.1. Оперативный журнал является основным оперативным документом оперативного дежурного, должен постоянно находиться на месте дежурства.

2.2. Записи в журнале должны быть краткими и четкими, без помарок и подчисток. Ошибочно сделанная запись берется в скобки, зачеркивается тонкой чертой так, чтобы ее можно было прочесть, и подписывается лицом, допустившим ошибку.

2.3. Дежурному запрещается писать между строчек или оставлять незаполненные строчки.

2.4. Все записи в журнале должны производиться в хронологической последовательности с указанием времени и даты.

2.5. Оперативно-диспетчерский персонал, должен записать в оперативный журнал информацию в следующем объеме:

- о факте технологического нарушения (аварии);
- о принятых мерах по восстановлению технологического нарушения (ликвидации аварии), привлеченных силах и средствах;
- о предупреждении метеослужбы о приближающихся стихийных явлениях: гроза, ураган, резкое понижение температуры, затопление и т.д.)

2.6. В оперативной документации рекомендуется применять следующие сокращенные письменные обозначения:

ОК-	отопительная котельная;
ВК-	водогрейный котел;
ЦТП-	центральный тепловой пункт;
ТУ-	тепловой узел;
НПТс-	насос подпиточный тепловой сети;
Т/С -	тепловая сеть;
СН -	сетевой насос;
ПТс -	подающий трубопровод теплосети;

ОТс -	обратный трубопровод тепловой сети;
Задв.	задвижка;
Вент.	вентиль;
ТП -	Тепловой пункт;
ДТУ -	диспетчер тепловых узлов;
ДТС -	диспетчер тепловой сети;
СО -	система отопления;
НО -	насос отопления;

Примечание: слова «включен», «отключен», «проверено», «установлено» сокращать запрещается.