

Печатное издание «Вести Янгелевского муниципального образования»

**Учреждено администрацией Янгелевского городского поселения в соответствии с решением**

**Думы Янгелевского городского поселения № 1 от 02.11.2005г.**

(с изменениями и дополнениями, принятыми решением Думы № 85 от 19.04.2007 г.)



**Уважаемые жители  
Янгелевского городского поселения!**

Предлагаем вашему вниманию решения и другие нормативно-правовые акты, утверждённые Думой, Главой и Администрацией Поселения.

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Нижнеилимский муниципальный район  
ДУМА ЯНГЕЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

от 05 декабря 2022года № 28  
рп. Янгель.

О направлении ходатайства в АО «Янгелевский ГОК»  
о приобретении зимней горки для Янгелевского  
городского поселения Думой Янгелевского  
городского поселения Нижнеилимского района»

Руководствуясь в соответствии с частью 12 статьи 31 Устава Янгелевского муниципального образования, в соответствии с частью 1 статьи 47 Устава Янгелевского муниципального образования, Дума Янгелевского городского поселения

**Р Е Ш И Л А:**

1. Направить ходатайство в АО «Янгелевский ГОК» о приобретении зимней горки для Янгелевского городского поселения Думой Янгелевского городского поселения. (Приложение № 1)
2. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Думы  
Янгелевского городского поселения Е.А.Галкина

Приложение №1  
к Решению Думы  
Янгелевского городского поселения  
от «05» декабря 2022 года № 28

Уважаемый Сергей Владиславович!

АО «Янгелевский ГОК» неоднократно оказывал спонсорскую помощь на развитие нашего поселения. На сегодняшний день в п. Янгель нет зимней горки, так как предыдущая горка была разобрана по требованиям прокуратуры за не соответствие ГОСТ. Для поселения это является проблемой, так как горка являлась «центром притяжения детей» различных возрастов. В отсутствие горки дети катаются по проезжей части в микрорайоне Космонавтов придомовой территории дома № 6, а так же дети используют склоны железнодорожного полотна вместо горки, что может привести в травмам и ДТП на дорогах! Просим Вас оказать спонсорскую помощь по приобретению зимней сертифицированной горки для Янгелевского городского поселения.

С Уважением  
Председатель Думы  
Янгелевского ГП

Е.А. Галкина

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Нижнеилимский муниципальный район  
ДУМА ЯНГЕЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

От «22» декабря 2022 г. №29  
Янгелевское городское поселение

«О внесении изменений в Решение Думы Янгелевского городского поселения Нижнеилимского района «О бюджете Янгелевского муниципального образования на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» от 27.12.2021 № 234»

В соответствии со статьей 153 БК РФ, Положением о бюджетном процессе в Янгелевском муниципальном образовании, Уставом Янгелевского муниципального образования, Дума Янгелевского городского поселения Нижнеилимского района  
**РЕШИЛА:**

Внести в Решение Думы Янгелевского городского поселения Нижнеилимского района от 27.12.2021 № 234 «О бюджете Янгелевского муниципального образования на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» следующие изменения:

1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

Утвердить основные характеристики бюджета Янгелевского муниципального образования на 2022 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Янгелевского муниципального образования в сумме 27 304,3 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления в сумме 23 786,1 тыс. рублей,

из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 23 786,1 тыс. рублей;  
общий объем расходов бюджета Янгелевского муниципального образования в сумме 29 647,5 тыс. рублей;  
размер дефицита бюджета Янгелевского муниципального образования в сумме 2 343,2 тыс. рублей.

Установить, что превышение дефицита бюджета Янгелевского муниципального образования над ограничениями установленными статьей 92.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществлено в пределах суммы снижения остатков средств на счете по учету средств Янгелевского муниципального образования в объеме 2 255,2 тыс. рублей.

Дефицит бюджета Янгелевского муниципального образования без учета суммы остатков средств на счете по учету средств бюджета составляет 88,0 тыс. рублей или 2,5% общего годового объема доходов бюджета поселения без учета общего объема годового объема безвозмездных поступлений.

2. В пункте 9 цифры «1 590,7» заменить цифрами «1 702,7».

3. В пункте 13 цифры «1 490,3» заменить цифрами «1 635,4».

4. Приложения № 1, 3, 5, 6, 7, 8, 10 изложить в новой редакции.

5. Администрации Янгелевского городского поселения Нижнеилимского района опубликовать настоящее решение Думы Янгелевского городского поселения Нижнеилимского района в периодическом печатном издании «Вести Думы и Администрации Янгелевского муниципального образования» и на официальном сайте администрации Янгелевского городского поселения.

Глава Янгелевского  
муниципального образования

А.Г. Гринев

Председатель Думы Янгелевского  
муниципального образования

Е.А. Галкина

**Российская Федерация**  
**Иркутская область**  
**Нижнеилимский муниципальный район**  
**ДУМА ЯНГЕЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

От «22» декабря 2022 г. № 30  
Янгелевское городское поселение

«О бюджете Янгелевского  
муниципального образования на 2023 год  
и на плановый период 2024 и 2025 годов»

В соответствии со статьей 153 БК РФ, Положением о бюджетном процессе в Янгелевском муниципальном образовании, Уставом Янгелевского муниципального образования, Дума Янгелевского городского поселения Нижнеилимского района

РЕШИЛА:

1. Утвердить основные характеристики бюджета Янгелевского муниципального образования на 2023 год:  
прогнозируемый общий объем доходов бюджета Янгелевского муниципального образования в сумме 20 896,2 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления в сумме 18 337,2 тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 18 337,2 тыс. рублей;  
общий объем расходов бюджета Янгелевского муниципального образования в сумме 21 023,9 тыс. рублей;

размер дефицита бюджета Янгелевского муниципального образования в сумме 127,7 тыс. рублей, или 5,0 % утвержденного общего годового объема доходов бюджета Янгелевского муниципального образования без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.

2. Утвердить основные характеристики бюджета Янгелевского муниципального образования на плановый период 2024 и 2025 годов:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Янгелевского муниципального образования на 2024 год в сумме 18 836,4 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления в сумме 16 095,4 тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 16 095,4 тыс. рублей, на 2025 год в сумме 19 385,0 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления в сумме 16 508,0 тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 16 508,0 тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета Янгелевского муниципального образования на 2024 год в сумме 18 973,2 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы 456,0 тыс. рублей; на 2025 год в сумме 19 528,6 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы 939,3 тыс. рублей;

размер дефицита бюджета Янгелевского муниципального образования на 2024 год в сумме 136,8 тыс. рублей, или 5,0 % утвержденного общего годового объема доходов бюджета Янгелевского муниципального образования без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений, на 2025 год в сумме 143,6 тыс. рублей, или 5,0 % утвержденного общего годового объема доходов бюджета Янгелевского муниципального образования без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.

3. Установить, что доходы бюджета Янгелевского муниципального образования на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов, формируются за счет:

налоговых доходов, в том числе доходов от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, в соответствии с нормативами, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Иркутской области «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», законом Иркутской области «О межбюджетных трансфертах и нормативах отчислений доходов в местные бюджеты»; неналоговых доходов; безвозмездных поступлений.

4. Установить прогнозируемые доходы бюджета Янгелевского муниципального образования на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов согласно Приложениям № 1, 2 к настоящему Решению.

5. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета Янгелевского муниципального образования на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов согласно Приложениям № 3, 4 к настоящему Решению.

6. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета Янгелевского муниципального образования по разделам, подразделам, целевым статьям и группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов согласно Приложениям № 5, 6 к настоящему Решению.

7. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета Янгелевского муниципального образования на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов (по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям и группам видов расходов классификации расходов бюджетов) согласно Приложениям № 7, 8.

8. Установить, что в расходной части бюджета Янгелевского муниципального образования создается резервный фонд администрации Янгелевского муниципального образования:

на 2023 год в сумме 10,0 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 10,0 тыс. рублей;

на 2025 год в сумме 10,0 тыс. рублей.

9. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Янгелевского муниципального образования:

на 2023 год в сумме 737,0 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 819,0 тыс. рублей;

на 2025 год в сумме 865,0 тыс. рублей.

10. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств:

на 2023 год в сумме 0,0 тыс. рублей;

на 2024 год в сумме 0,0 тыс. рублей;

на 2025 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

11. Утвердить верхний предел муниципального внутреннего долга бюджета Янгелевского муниципального образования:

по состоянию на 1 января 2024 года в сумме 127,7 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 0,0 тыс. рублей;

по состоянию на 1 января 2025 года в сумме 264,5 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 0,0 тыс. рублей;

по состоянию на 1 января 2026 года в сумме 408,1 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 0,0 тыс. рублей.

12. Установить, что в расходной части бюджета Янгелевского муниципального образования на 2023 год предусмотрены расходы на предоставление из бюджета Янгелевского муниципального образования бюджету муниципального образования «Нижеилимский район» межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями в объеме 1 524,3 тыс. рублей.

13. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований Янгелевского муниципального образования на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов согласно Приложению № 9 к настоящему Решению.

14. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Янгелевского муниципального образования на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов согласно Приложениям № 10, 11 к настоящему Решению.

15. Установить, что в соответствии с абзацем пятым пункта 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации основанием для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Янгелевского муниципального образования является использование (перераспределение) зарезервированных бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету Янгелевского муниципального образования, по подразделу 0113 «Другие общегосударственные вопросы» раздела 01 «Общегосударственные вопросы» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов в сумме 404,1 тыс. рублей ежегодно – на финансовое обеспечение расходных обязательств, софинансируемых за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив.

Дальнейшее распределение зарезервированных средств производится на основании постановления администрации муниципального образования «Об утверждении мероприятий перечня проектов народных инициатив».

1) Установить следующие дополнительные основания для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета Янгелевского муниципального образования, связанные с особенностями исполнения местного бюджета: увеличение бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям и группам видов расходов бюджета за счет бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг – в пределах общей суммы, утвержденной соответствующему главному распорядителю бюджетных средств бюджета Янгелевского муниципального образования Приложениями № 7, 8 к настоящему Решению, при условии, что увеличение бюджетных ассигнований по группе видов расходов бюджета не превышает 10 процентов;

2) внесение изменений в порядок формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуру и принципы назначения, утверждаемые Министерством финансов Российской Федерации;

3) образование, ликвидация, реорганизация, изменение наименования органов местного самоуправления, муниципальных учреждений;

4) распределение межбюджетных трансфертов бюджету Янгелевского муниципального образования законом Иркутской области «Об областном бюджете», постановлениями (распоряжениями) Правительства Иркутской области, а также увеличение бюджетных ассигнований в случае фактического поступления иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета сверх доходов, утвержденных настоящим Решением;

5) зачисление безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, в том числе добровольных пожертвований, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных настоящим Решением;

6) перераспределение бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств местного бюджета, разделами, подразделами, целевыми статьями, группами видов расходов бюджета на сумму средств, необходимых для выполнения условий софинансирования,

установленных для получения межбюджетных трансфертов, предоставляемых местному бюджету из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, в том числе путем введения новых кодов классификации расходов местного бюджета, – в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных настоящим Решением;

7) перераспределение бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств местного бюджета, разделами, подразделами, целевыми статьями, группами видов расходов бюджета на сумму средств, необходимых для реализации региональных проектов, направленных на реализацию национальных и федеральных проектов и достижение соответствующих целей и показателей, в том числе путем введения новых кодов классификации расходов местного бюджета, – в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных настоящим Решением.

8) увеличение бюджетных ассигнований дорожного фонда Янгелевского муниципального образования на 2023 год в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало 2023 года бюджетных ассигнований дорожного фонда Янгелевского муниципального образования в пределах объема остатков средств бюджета Янгелевского муниципального образования на начало 2023 года, установленного пунктом 18 настоящего Решения.

17. Установить, что остатки средств бюджета Янгелевского муниципального образования на начало 2023 года (за исключением остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из областного бюджета и бюджетов поселений) в объеме до 100 процентов направляются в 2023 году:

на увеличение бюджетных ассигнований бюджета Янгелевского муниципального образования в соответствии с подпунктом 8 пункта 17 настоящего Решения;

на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджета Янгелевского муниципального образования.

18. Установить, что в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации казначейскому сопровождению подлежат следующие средства бюджета Янгелевского муниципального образования:

1) авансовые платежи по муниципальным контрактам о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым на сумму 50 000,0 тыс. рублей и более;

2) авансовые платежи по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым на сумму 50 000,0 тыс. рублей и более бюджетными и автономными учреждениями Янгелевского муниципального образования, лицевые счета которым открыты в Финансовом управлении администрации Нижнеилимского муниципального района, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) авансовые платежи по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым исполнителями и соисполнителями в рамках исполнения указанных в подпунктах 1, 2 настоящего пункта муниципальных контрактов (контрактов (договоров)) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг.

19. Администрации Янгелевского сельского поселения опубликовать настоящее решение Думы Янгелевского сельского поселения Нижнеилимского района в СМИ.

Глава Янгелевского  
муниципального образования

А.Г. Гринев

Председатель Думы Янгелевского  
муниципального образования

Е.А. Галкина

**Российская Федерация**  
**Иркутская область**  
**Нижнеилимский муниципальный район**  
**ДУМА ЯНГЕЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 22 декабря 2022 г. № 31

**рп. Янгель**

**«Об утверждении Положения «Об оплате труда  
Главы Янгелевского городского поселения»**

В соответствии с Законом Иркутской области от 17.12.2008 г. № 122-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 27 ноября 2014 г. № 599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципальных и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области», руководствуясь Уставом Янгелевского муниципального образования, Дума Янгелевского городского поселения

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение об оплате труда Главы Янгелевского городского поселения в новой редакции в соответствии с приложением. (Приложение №1).
2. Решение Думы Янгелевского городского поселения «Об утверждении Положения «Об оплате труда главы Янгелевского городского поселения» от 07.10.2022 г. № 8 признать утратившим силу.
3. Администрации Янгелевского городского поселения опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Вести Янгелевского муниципального образования» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Янгелевского городского поселения: <http://yangel38.ru>.
4. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на председателя Думы Янгелевского городского поселения.

**Глава Янгелевского  
городского поселения**

**А.Г. Гринев**

**Председатель Думы  
Янгелевского городского поселения**

**Е.А. Галкина**

Приложение № 1 к решению Думы  
Янгелевского городского поселения  
от «22» декабря 2022г. № 31

**Положение об оплате труда  
Главы Янгелевского городского поселения**

**I. Общие положения.**

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Иркутской области от 17.12.2008г. № 122-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 27 ноября 2014 № 599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципальных и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области», распоряжением Администрации Нижнеилимского муниципального района от 01.02.2010 г. № 35 «Об установлении надбавок к должностным окладам главам городских и сельских поселений за работу со

сведениями, составляющими государственную тайну», руководствуясь Уставом муниципального образования «Янгелевское городское поселение»

2. Настоящее Положение определяет размер и порядок установления оплаты труда главы Янгелевского городского поселения.

## **II. Оплата труда главы Янгелевского городского поселения.**

Оплата труда главы Янгелевского городского поселения производится в виде ежемесячного денежного вознаграждения, ежемесячного денежного поощрения и иных выплат, предусмотренных настоящей статьей. Выплата надбавки за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы, производится ежемесячно дифференцированно в зависимости от общего стажа работы (службы), дающего право на получение этой надбавки в следующих размерах:

при стаже работы (службы)	размер надбавки (в процентах к должностному окладу)
от 1 года до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15	30

1. Должностной оклад Главе Янгелевского городского поселения устанавливается в размере – 9800 руб. 00 коп.;

Максимальная ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается Главе Янгелевского городского поселения в размере 30%.

2. Установить денежное вознаграждение в размере должностного оклада, надбавки за выслугу лет, единовременной выплаты к отпуску в расчете на месяц.

3. Установить единовременную выплату к отпуску в размере 1 должностного оклада, максимального размера надбавки за выслугу лет в расчете на месяц.

4. Установить ежемесячное денежное вознаграждение в размере 4,5 окладов.

5. На ежемесячное денежное вознаграждение главы Янгелевского городского поселения начисляются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера в размерах, установленных федеральным и областным законодательством.

6. Источником финансирования оплаты труда главы Янгелевского городского поселения являются средства бюджета Янгелевского городского поселения.

**Глава Янгелевского  
городского поселения**

**А.Г. Гринев**

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Нижеилимский муниципальный район  
ДУМА ЯНГЕЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

### **РЕШЕНИЕ**

от 22 декабря 2022 года № 32  
рп. Янгель

«О внесении изменения в решение  
Думы Янгелевского городского поселения  
№72 от 20.12.2018г. «О гарантиях деятельности  
Главы, Председателя Думы (выборных лиц  
местного самоуправления) Янгелевского  
городского поселения, осуществляющих



полномочия на постоянной основе»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 17 декабря 2008 г. № 122-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Иркутской области», ст. 31,51 Устава Янгелевского муниципального образования, Дума Янгелевского городского поселения,

РЕШИЛА:

1.Внести изменения в Решение Думы Янгелевского городского поселения №72 от 20.12.2018г. следующее:

1.2. В пункт 2 Раздела 5 «Отпуск»

«2.Выборному лицу местного самоуправления предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск:

2.1 за ненормированный рабочий день -3 календарных дня»

3.Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете Думы и Администрации Янгелевского городского поселения «Вести Янгелевского муниципального образования» и размещению на официальном сайте Янгелевского городского поселения <http://yangel38.ru>.

Председатель Думы  
Янгелевского городского поселения Е.А. Галкина.

Глава Янгелевского  
городского поселения А.Г.Гринев.

**Российская Федерация**  
**Иркутская область**  
**Нижеилимский муниципальный район**  
**ДУМА ЯНГЕЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

от 22 декабря 2012 года № 33  
рп. Янгель

«О создании рабочей группы по учету, анализу и рассмотрению предложений граждан по проекту решения Думы Янгелевского городского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Янгелевского муниципального образования»

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ от 06.10.2003г. для решения вопросов по учету, анализу и рассмотрению предложений граждан по проекту решения Думы Янгелевского городского поселения «Об утверждении Устава Янгелевского муниципального образования в новой редакции», Дума Янгелевского городского поселения

РЕШИЛА:

1. Утвердить состав рабочей группы на период полномочий Думы Янгелевского городского поселения 5 созыва:

- Овчинникова Н.Г.
- Грищенко Ю.Н.
- Садыкова Н.И.

Председатель Думы  
Янгелевского городского поселения

Е.А. Галкина

**Российская Федерация**  
**Иркутская область**  
**Нижеилимский муниципальный район**  
**ДУМА ЯНГЕЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

От 22 декабря 2022 года № 34  
рп. Янгель

«Об утверждении «Порядка учета предложений граждан по проекту решения Думы Янгелевского городского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Янгелевского муниципального образования»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Уставом Янгелевского муниципального образования, Дума Янгелевского городского поселения

РЕШИЛА:

1. Утвердить «Порядок учета предложений по проекту решения Думы поселения о внесении изменений и дополнений в Устав Янгелевского муниципального образования и порядка участия граждан в его обсуждении» (приложение 1).
2. Опубликовать настоящее решение в СМИ «Вести Янгелевского муниципального образования» 22 декабря 2022 г.

Председатель Думы  
Янгелевского городского поселения Е.А. Галкина

Приложение №1  
к Решению Думы Янгелевского ГП  
от «22» декабря 2022 года № 34

**ПОРЯДОК**

Порядок учета предложений по проекту Решения Думы Поселения о внесении изменений и дополнений в Устав Янгелевского муниципального образования и порядка участия граждан в его обсуждении

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

Настоящим положением в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Янгелевского муниципального образования, иными нормативно-правовыми актами устанавливаются единый порядок учета предложений по проекту Решения Думы Поселения о внесении изменений и дополнений в Устав Янгелевского муниципального образования и порядка участия граждан в его обсуждении

1. Предложение по проекту Решения Думы Янгелевского городского поселения (далее Дума Поселения) «О внесении изменений и дополнений в Устав Янгелевского муниципального образования» принимаются от населения Янгелевского городского поселения, обладающих избирательным правом, органа местного самоуправления поселения, местных отделений

общероссийских и общественных объединений и партий, зарегистрированных в установленном законом порядке.

2. Предложения граждан принимаются в течение 30 дней со дня опубликования проекта Решения Думы Поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Янгелевского муниципального образования» в СМИ «Вести Янгелевского муниципального образования» и на официальном сайте Янгелевского городского поселения в сети Интернет.

3. Предложения по проекту Решения Думы Поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Янгелевского муниципального образования» должны быть представлены в следующей форме:

## ПРЕДЛОЖЕНИЯ

По проекту решения Думы Янгелевского городского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Янгелевского муниципального образования»

№ п/п	Текст проекта решения Думы Янгелевского городского поселения с указанием главы, статьи, пункта, абзаца	Предложение по тексту, указанному в графе 2 или дополнения	Обоснование
1	2	3	4

Сведения о лицах, представивших предложения

ФИО (наименование общественной организации), адрес,

Сведения о регистрации инициативной группы

4. Предложения по проекту Решения Думы Янгелевского городского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Янгелевского муниципального образования» принимаются:

-Администрацией Янгелевского городского поселения в рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 по адресу: рп.Янгель, мкр. Космонавтов, 9"А";

-Думой Янгелевского городского поселения в рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 по адресу: рп.Янгель, мкр.Космонавтов, 9"А";

-либо могут быть направлены по почте по адресу: 665699, Иркутская область, Нижнеилимский район, рп.Янгель, мкр.Космонавтов, 9"а", с пометкой на конверте «Предложения по проекту Решения Думы Янгелевского городского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Янгелевского муниципального образования».

5. Поступившие предложения граждан рассматриваются на заседании рабочей группы по учёту и анализу предложений граждан по проекту Решения Думы Янгелевского городского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Янгелевского муниципального образования», созданной в соответствии с решением Думы Янгелевского городского поселения.

6. Предложения по проекту Решения Думы Янгелевского городского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Янгелевского муниципального образования», вынесенные с нарушением порядка, срока, и формы, предусмотренных настоящим Порядком, по решению рабочей группы по учёту и анализу предложений граждан по проекту изменений в Устав могут быть оставлены без рассмотрения.

7. По итогам рассмотрения каждого предложения рабочая группа по работе над Уставом принимает решение об его принятии и внесении соответствующих изменений и дополнений в проект Решения Думы Янгелевского городского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Янгелевского муниципального образования», либо об отклонении предложения. Решение рабочей группы по учёту и анализу предложений граждан по проекту изменений в устав оформляется протоколом.

8. Рабочая группа предоставляет в Думу поступившие предложения по проекту Решения Думы Янгелевского городского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Янгелевского муниципального образования» и результат их рассмотрения.

9. Граждане, направившие предложения по проекту Решения Думы Янгелевского городского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Янгелевского муниципального образования», вправе при рассмотрении их предложений участвовать в заседаниях:

- рабочей группы по учету и анализу предложений граждан по проекту изменений в Устав;
- Думы Янгелевского городского поселения.

10. Информация о результатах рассмотрения предложений граждан по проекту решения Думы Янгелевского городского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Янгелевского муниципального образования» подлежит опубликованию в средствах массовой информации в течение 15 дней со дня принятия Решения Думы Янгелевского городского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Янгелевского муниципального образования».

11. По просьбе граждан, направивших предложения по проекту Решения Думы Янгелевского городского поселения «О внесении изменений и дополнений в Устав Янгелевского муниципального образования», им сообщается в письменной или устной форме о результатах рассмотрения их предложений в срок, указанный в пункте 10 настоящего Порядка.

12. Жители Янгелевского городского поселения имеют право на участие в обсуждении Проекта.

13. Обсуждения Проекта, а так же поступивших предложений, осуществляется путем проведения публичных слушаний. Гражданам предоставляется право изложения своей позиции на публичных слушаниях по Проекту. Граждане, имеющие намерение выступить на публичных слушаниях, не позднее 3-х дней до их проведения должны зарегистрироваться в Думе Янгелевского городского поселения. Мнение граждан, а так же замечания и предложения фиксируются в протоколе слушаний.

**Российская Федерация**  
**Иркутская область**  
**Нижнеилимский муниципальный район**  
**ДУМА ЯНГЕЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

---

**ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ**

**от 22 декабря 2022 года № 35**  
**рп. Янгель**

**«О внесении изменений и дополнений в Устав**  
**Янгелевского муниципального образования»**

В соответствии с частью 3 статьи 3 Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», статей 6 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и пунктом 2 Правил поведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96, Дума Янгелевского городского поселения Нижнеилимского района,

**РЕШИЛА:**

1. Внести изменения и дополнения в Устав Янгелевского муниципального образования:
  - 1.1. Внести дополнения в часть 3 статьи 24 Устава изложить в следующей редакции:  
«3. Дума Поселения может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов, в количестве не менее 7 (семи) депутатов».
  - 1.2. Внести дополнения в часть 5 статьи 24 Устава изложить в следующей редакции:

«5. Заседание Думы Поселения считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов, в количестве не менее 6 (шести) депутатов. Заседание Думы Поселения проводятся не реже одного раза в три месяца».

1.3. Внести дополнения в часть 1 статьи 27 Устава изложить в следующей редакции:

«1. Председатель Думы Поселения, заместитель председателя Думы Поселения избираются из числа депутатов на первом заседании Думы Поселения на срок полномочий Думы Поселения тайным голосованием большинством голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов Думы Поселения в соответствии с Регламентом Думы Поселения. Выдвижение кандидатуры (кандидатур) Председателя Думы Поселения, заместителя председателя Думы Поселения производится депутатами Думы Поселения (в том числе путем самовыдвижения), Главой Поселения.

Избранным Председателем Думы Поселения, заместителем председателя Думы Поселения считается тот кандидат, который набрал большинство в две трети голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов Думы Поселения, в количестве не менее 7 (семи) голосов депутатов.

Если кандидат не набрал требуемого для избрания числа голосов, то выдвигается другая кандидатура (кандидатуры), и процедура избрания повторяется».

2. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав Янгелевского муниципального образования на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области в течение 15 дней.
3. Главе Янгелевского муниципального образования опубликовать муниципальный правовой акт Янгелевского муниципального образования после государственной регистрации в течение 7 дней и направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области сведения об источнике и о дате официального опубликования муниципального правового акта Янгелевского муниципального образования для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Иркутской области в 10-дневный срок.
4. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования в периодическом печатном издании «Вести Янгелевского муниципального образования».

**Глава Янгелевского  
городского поселения**

**А.Г. Гринев**

**Председатель Думы  
Янгелевского городского поселения**

**Е.А.Галкина**

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Нижнеилимский муниципальный район  
ДУМА ЯНГЕЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

---

## **РЕШЕНИЕ**

**от 22 декабря 2022 года № 36  
р.п. Янгель**

**«Об утверждении Правил благоустройства  
территории Янгелевского  
муниципального образования»**

В соответствии с частью 10 статьи 35, статьей 45 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

учитывая Методические рекомендации по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденные приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства от 29.12.2021 № 1042/пр, руководствуясь Уставом Янгелевского муниципального образования, Дума Янгелевского городского поселения

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемые Правила благоустройства территории Янгелевского муниципального образования.

2. Признать утратившими силу решения Думы Янгелевского городского поселения от 27 октября 2017 года №7 «Об утверждении Правил благоустройства территории Янгелевского муниципального образования» решения Думы Янгелевского городского поселения от 2 июня 2022 года №261 «О внесении изменений в Правила благоустройства территории Янгелевского муниципального образования».

3. Опубликовать настоящее решение в печатном издании «Вести Янгелевского муниципального образования» и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [http://: www.yangel38.ru](http://www.yangel38.ru).

4. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель Думы Янгелевского городского поселения

Е.А. Галкина

Глава Янгелевского городского поселения

А.Г. Гринев

## ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ Янгелевского муниципального образования

### Глава 1. Предмет регулирования настоящих Правил

1.1. Правила благоустройства территории Янгелевского муниципального образования (далее – Правила, поселение соответственно) разработаны в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Методическими рекомендациями по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства от 29.12.2021 № 1042/пр, Законом Иркутской области № 173-оз от 30.12.2014 г. с дополнениями и изменениями «Об отдельных вопросах регулирования административной ответственности в области благоустройства территорий муниципальных образований Иркутской области», Уставом Янгелевского муниципального образования, иными нормативными правовыми актами, сводами правил, национальными стандартами, отраслевыми нормами.

1.2. Правила устанавливают единые и обязательные требования к созданию и содержанию объектов благоустройства, надлежащему содержанию территории поселения для всех юридических (независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности) и физических лиц и направлены на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории поселения.

1.3. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

**благоустройство территории поселения** – деятельность по реализации комплекса мероприятий, установленного Правилами, направленная на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, по поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории поселения, по содержанию территорий населенных пунктов и расположенных на таких территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий;

**контейнер для мусора** - емкость для сбора, накопления и временного хранения твердых коммунальных отходов, металлическая или пластиковая, объемом до 3 куб. м.;

**малые архитектурные формы** - объекты дизайна - урны, скамьи, декоративные ограждения, светильники, беседки, вазы для цветов, декоративные скульптуры, мемориальные доски, оборудование детских, спортивных площадок, площадок для отдыха

**прилегающая территория** – территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован и границы, которой определены Правилами в соответствии с порядком, установленным Законом Иркутской области от 12.12.2018 № 119-ОЗ «О порядке определения органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области границ прилегающих территорий»;

**Придомовая территория** - территория, внесенная в технический паспорт жилого дома (здания, строения) и (или) отведенная в установленном порядке под жилой дом (здание, строение) и связанные с ним хозяйственные и технические сооружения. Придомовая территория жилых домов (зданий и строений) включает в себя территорию под жилым домом (зданием, строением), проезды и тротуары, озелененные территории, игровые площадки для детей, площадки для отдыха, спортивные площадки, площадки для временной стоянки транспортных средств, площадки, оборудованные для сбора твердых бытовых отходов, канализационные колодцы, расположенные на придомовых территориях и являющихся составными (транзитными) частями, участвующими в технологическом процессе водоотведения, а также другие территории, связанные с содержанием и эксплуатацией жилого дома (здания, строения). В случае, когда земельный

участок под многоквартирным домом сформирован в соответствии с законодательством, границы придомовой территории определяются границами этого участка

**элементы благоустройства** – декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории;

**уполномоченный орган** – Администрация Янгелевского городского поселения;

**уполномоченные лица** – лица, уполномоченные собственниками или иными законными владельцами зданий, строений, сооружений, земельных участков принимать участие в содержании прилегающих территорий.

1.4. Институты, понятия и термины гражданского, земельного, лесного, градостроительного, санитарно-эпидемиологического, ветеринарного и других отраслей законодательства Российской Федерации, используемые в настоящих Правилах, применяются в том значении, в каком они используются в этих отраслях законодательства, если иное не предусмотрено настоящими Правилами.

1.5. Настоящие Правила не распространяются на отношения, связанные:

1) с обращением с твёрдыми коммунальными отходами, а также радиоактивными, биологическими, ртутьсодержащими, медицинскими отходами, отходами чёрных и цветных металлов;

2) с обеспечением безопасности людей при использовании водных объектов общего пользования для отдыха, туризма и спорта, в том числе с применением маломерных судов, водных мотоциклов и других технических средств, при эксплуатации паромных, ледовых переправ и наплавных мостов на водных объектах общего пользования, использовании водных объектов общего пользования в зимний период;

3) с использованием, охраной, защитой, воспроизводством лесов населенных пунктов и лесов особо охраняемых природных территорий;

4) с размещением и эксплуатацией объектов наружной рекламы и информации.

## **Глава 2. Формы и механизмы участия жителей поселения в принятии и реализации решений по благоустройству территории поселения**

2.1. Для осуществления участия жителей в процессе принятия решений и реализации проектов по благоустройству на территории поселения применяются следующие формы общественного участия:

- совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;

- определение основных видов активностей, функциональных зон и их взаимного расположения на выбранной территории;

- обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилового решения, материалов;

- консультации в выборе типов покрытий с учетом функционального зонирования территории;

- консультации по предполагаемым типам озеленения;

- консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования;

- участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;

- одобрение проектных решений участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей, собственников соседних территорий и других заинтересованных лиц;

- осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта либо наблюдательного совета проекта);

- осуществление общественного контроля над процессом эксплуатации территории (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование



рабочей группы, общественного совета проекта либо наблюдательного совета проекта для проведения регулярной оценки эксплуатации территории).

2.2. При реализации проектов по благоустройству обеспечивается информирование общественности о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе.

2.3. Информирование осуществляется:

- на официальном сайте Администрации Янгелевского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.yangel38.ru> по адресу: пос. Янгель, мкр. «Космонавтов», дом 9 «А» и иных интернет-ресурсах;

- в средствах массовой информации;

- путем вывешивания афиш и объявлений на информационных досках, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту, а также на специальных стендах на самом объекте; в наиболее посещаемых местах (общественные и торгово-развлекательные центры, иные наиболее посещаемые места), в холлах объектов образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения, расположенных по соседству с проектируемой территорией или на ней, на площадке проведения общественных обсуждений (в зоне входной группы, на специальных информационных стендах);

- в социальных сетях;

- на собраниях граждан.

2.4. Формы общественного участия направлены на наиболее полное включение заинтересованных сторон в проектирование изменений на территории поселения, на достижение согласия по целям и планам реализации проектов в сфере благоустройства территории поселения.

Граждане и организации привлекаются к участию в реализации мероприятий по благоустройству территории поселения на всех этапах реализации проекта благоустройства.

2.5. Открытое обсуждение проектов по благоустройству организуется на этапе формулирования задач проекта и по итогам каждого из этапов проектирования.

2.6. Механизмы общественного участия:

- обсуждение проектов по благоустройству в интерактивном формате с применением современных групповых методов работы;

- анкетирование, опросы, интервьюирование, картирование, проведение фокус-групп, работа с отдельными группами жителей поселения, организация проектных семинаров, проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей, проведение оценки эксплуатации территории;

- осуществление общественного контроля за реализацией проектов.

По итогам встреч, совещаний и иных мероприятий формируется отчет об их проведении.

2.7. Реализация проектов по благоустройству осуществляется с учетом интересов лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность.

Участие лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в реализации проектов по благоустройству может заключаться:

- в оказании услуг посетителям общественных пространств;

- в приведении в соответствие с требованиями настоящих Правил фасадов, в том числе размещенных на них вывесок, объектов, принадлежащих лицам, осуществляющим предпринимательскую деятельность;

- в строительстве, реконструкции, реставрации объектов недвижимости;

- в производстве и размещении элементов благоустройства;

- в комплексном благоустройстве отдельных территорий, прилегающих к территориям, благоустраиваемым за счет средств бюджета поселения;

- в организации мероприятий, обеспечивающих приток посетителей на создаваемые общественные пространства;

- в организации уборки благоустроенных территорий, предоставлении средств для подготовки проектов;

- в иных формах.

2.8. При реализации проектов благоустройства территории поселения может обеспечиваться:

а) функциональное разнообразие благоустраиваемой территории - насыщенность территории разнообразными социальными и коммерческими сервисами;

б) взаимосвязь пространств поселения, доступность объектов инфраструктуры для детей и маломобильных групп населения, в том числе за счет ликвидации необоснованных барьеров и препятствий;

в) создание комфортных пешеходных и велосипедных коммуникаций среды, в том числе путем создания в поселении условий для безопасных и удобных пешеходных и велосипедных прогулок, включая маломобильные группы населения, при различных погодных условиях, обеспечив при этом транзитную, коммуникационную, рекреационную и потребительскую функции территории на протяжении пешеходного маршрута;

г) возможность доступа к основным значимым объектам на территории поселения и за его пределами, где находятся наиболее востребованные для жителей поселения и туристов объекты и сервисы (далее - центры притяжения), при помощи сопоставимых по скорости и уровню комфорта различных видов транспорта (различные виды общественного транспорта, личный автотранспорт, велосипед и другие);

д) организация комфортной среды для общения жителей, в том числе путем благоустройства как крупных, часто посещаемых общественных территорий, так и территорий, доступ на которые ограничен, предназначенных для уединенного общения и проведения времени, создание природных и природно-антропогенных объектов в зависимости от функционального назначения части территории;

е) шаговая доступность к объектам детской игровой и спортивной инфраструктуры для детей и подростков, в том числе относящихся к маломобильным группам населения;

ж) защита окружающей среды, общественных и дворовых территорий, пешеходных и велосипедных маршрутов населенного пункта, в том числе с помощью озеленения и использования эффективных архитектурно-планировочных приемов;

з) безопасность и порядок, в том числе путем организации системы освещения и видеонаблюдения.

Реализация комплексных проектов благоустройства территории поселения может осуществляться с привлечением внебюджетных источников финансирования, в том числе с использованием механизмов государственно-частного партнерства.

2.9. При проектировании объектов благоустройства обеспечивается доступность общественной среды для маломобильных групп населения.

Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению маломобильных групп населения, осуществляются в соответствии с проектной документацией при строительстве, реконструкции объектов.

При разработке проектных мероприятий по благоустройству общественных территорий обеспечиваются открытость и проницаемость территорий для визуального восприятия (отсутствие глухих оград и излишних ограждений), условия беспрепятственного передвижения населения, включая маломобильные группы населения, приемы поддержки исторически сложившейся планировочной структуры и масштаба застройки, достижение стилового единства элементов благоустройства с окружающей средой населенного пункта, а также стилового единства конструкций, в том числе средств размещения информации, рекламы и вывесок, размещаемых на внешних поверхностях зданий, строений, сооружений.

### **Глава 3. Порядок определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в поселении. Общие требования по закреплению и содержанию прилегающих территорий**

3.1. Границы прилегающей территории определяются в соответствии с Законом Иркутской области от 12.12.2018 №110-оз «О порядке определения органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области границ прилегающих территорий».

Границы прилегающей территории определяются с учетом следующих ограничений и условий:

1) в отношении каждого здания, строения, сооружения, земельного участка могут быть установлены границы только одной прилегающей территории, в том числе границы, имеющие один замкнутый контур или несколько непересекающихся замкнутых контуров;

2) установление общей прилегающей территории для двух и более зданий, строений, сооружений, земельных участков, за исключением случаев, когда строение или сооружение, в том числе объект коммунальной инфраструктуры, обеспечивает исключительно функционирование

другого здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого определяются границы прилегающей территории, не допускается;

3) пересечение границ прилегающих территорий, за исключением случая установления общих смежных границ прилегающих территорий, не допускается;

4) внутренняя часть границ прилегающей территории устанавливается по границе здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого определяются границы прилегающей территории;

5) внешняя часть границ прилегающей территории не может выходить за пределы территорий общего пользования и устанавливается по границам земельных участков, образованных на таких территориях общего пользования, или по границам, закрепленным с использованием природных объектов (в том числе зеленых насаждений) или объектов искусственного происхождения (дорожных и (или) тротуарных бордюров, иных подобных ограждений территории общего пользования), а также по возможности должна иметь смежные (общие) границы с другими прилегающими территориями (для исключения вклинивания, вкрапливания, изломанности границ, чересполосицы при определении границ прилегающих территорий и соответствующих территорий общего пользования, которые будут находиться за границами таких территорий).

3.2. Границы прилегающих территорий определяются настоящими Правилами в случае, если настоящими Правилами предусмотрено участие, в том числе финансовое, собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков в содержании прилегающих территорий.

3.3. Границы прилегающей территории определяются в отношении территорий общего пользования, которые прилегают (т.е. имеют общую границу) к контуру здания, строения, сооружения, границе земельного участка в случае, если такой земельный участок образован в существующей застройке, вида их разрешенного использования и фактического назначения, их площади и протяженности указанной общей границы.

3.4. В границах прилегающих территорий могут располагаться только следующие территории общего пользования или их части:

1) пешеходные коммуникации, в том числе тротуары, аллеи, дорожки, тропинки;

2) иные территории общего пользования, за исключением дорог, проездов, других транспортных коммуникаций, парков, скверов, бульваров, береговых полос, а также иных территорий, содержание которых является обязанностью правообладателя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Границы территории, прилегающей к зданиям, строениям, сооружениям, не имеющим ограждающих устройств, определяются по периметру от фактических границ указанных зданий, строений, сооружений.

Границы территории, прилегающей к зданиям, строениям, сооружениям, имеющим ограждающие устройства, определяются по периметру от указанных устройств.

Границы территории, прилегающей к зданиям, строениям, сооружениям, у которых определены технические или санитарно-защитные зоны, определяются в пределах указанных зон.

Границы территории, прилегающей к земельному участку, который образован в соответствии с действующим законодательством, определяются от границ такого земельного участка.

Границы территории, прилегающей к земельному участку, который не образован в соответствии с действующим законодательством, определяются от фактических границ расположенных на таком земельном участке зданий, строений, сооружений.

Границы территории, прилегающей к земельному участку, занятому садоводческими, огородническими некоммерческими объединениями граждан, определяются от границ земельного участка такого объединения.

3.5. Расстояние от внутренней до внешней границы прилегающей территории в метрах определяется с учетом дифференцированного подхода в зависимости от расположения зданий, строений, сооружений, земельных участков в существующей застройке, вида их разрешенного использования и фактического назначения. 3.6. При составлении карты-схемы расстояние от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения до границы прилегающей территории определяется исходя из следующего:

- 1) для отдельно стоящих нестационарных объектов, расположенных:
    - на территориях жилых зон - 3 метра по периметру от фактических границ этих объектов, за исключением земельного участка, входящего в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах;
    - на территории общего пользования - 3 метра по периметру от фактических границ этих объектов;
    - на территориях производственных зон - 4 метра по периметру от фактических границ этих объектов;
    - на остановочных площадках общественного транспорта - 4 метра по периметру от фактических границ этих объектов. При этом запрещается смет мусора на проезжую часть дороги;
    - на прочих территориях - 5 метров по периметру от фактических границ этих объектов;
  - 2) для сгруппированных на одной территории двух и более нестационарных объектов - 5 метров по периметру от фактических границ этих объектов;
  - 3) для территорий розничных мини-рынков, рынков, ярмарок, не имеющих ограждающих устройств, - 10 метров по периметру от границ земельного участка, а при наличии ограждения - 10 метров от ограждения по периметру;
  - 4) для индивидуальных жилых домов, не имеющих ограждающих устройств, - 5 метров по периметру от фактических границ индивидуальных жилых домов, а при наличии ограждения - 5 метров от ограждения по периметру;
  - 5) для многоквартирных домов (за исключением многоквартирных домов, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) - 10 метров по периметру от границ земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома;
  - 6) для нежилых зданий, не имеющих ограждающих устройств, - 10 метров по периметру от фактических границ нежилых зданий;
  - 7) для нежилых зданий (комплекса зданий), имеющих ограждение, - 10 метров от ограждения по периметру;
  - 8) для автостоянок, не имеющих ограждающих устройств, - 10 метров по периметру от границ земельного участка, а при наличии ограждения - 10 метров от ограждения по периметру;
  - 9) для промышленных предприятий - 10 метров от ограждения по периметру;
  - 10) для строительных площадок - 10 метров от ограждения по периметру;
  - 11) для гаражно-строительных кооперативов, садоводческих и огороднических некоммерческих товариществ - 10 метров по периметру от границ земельного участка;
  - 12) для автозаправочных станций - 10 метров по периметру от границ земельного участка, и подъезды к объектам;
  - 13) для территорий, прилегающих к рекламным конструкциям, - 2 метра по периметру от границ основания рекламной конструкции;
  - 14) для общеобразовательных организаций - 5 метров от ограждения по периметру;
  - 15) для дошкольных образовательных организаций - 5 метров от ограждения по периметру.
- 3.7. В случае совпадения (наложения) границ территорий, прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам, границы прилегающих территорий устанавливаются на равном удалении от указанных объектов.

3.8. Карты – схемы подлежат систематизации и поддержанию в актуальном состоянии.

Работу по систематизации карт-схем осуществляет уполномоченный орган на постоянной основе.

Карты – схемы систематизируются по территориальной принадлежности к одному населенному пункту, входящему в состав поселения.

#### **Глава 4. Общие требования к организации уборки территории поселения**

4.1. Благоустройство территорий, не закрепленных за собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения, земельного участка, нестационарным объектом либо уполномоченным им лицом, осуществляется уполномоченным органом в соответствии с установленными полномочиями и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете поселения.

4.2. Работы по благоустройству и содержанию прилегающих территорий в порядке, определенном настоящими Правилами, заключенными соглашениями, на прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам, нестационарным объектам, находящимся в

собственности, аренде, ином праве пользования, владения физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, территориях осуществляют соответствующие физические, юридические лица, индивидуальные предприниматели, лица, ответственные за эксплуатацию зданий, строений, сооружений (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов).

4.3. При возникновении подтоплений, вызванных сбросом воды (откачка воды из котлованов, аварийные ситуации на трубопроводах и так далее), ответственность за их ликвидацию (в зимний период — скол и вывоз льда) возлагается на организации, допустившие нарушения.

Крышки люков колодцев, расположенных на проезжей части улиц и тротуаров, при повреждении и разрушении восстанавливаются владельцем инженерных коммуникаций.

4.4. Содержание временных дорожных знаков, установленных на территории объектов строительства, реконструкции и ремонта, осуществляется силами организаций, производящих указанные работы.

4.5. Уборка территории поселения производится в утренние часы. Работы по уборке дорог и тротуаров должны быть выполнены до 8 часов утра. При экстремальных погодных явлениях (ливень, снегопад, гололёд и так далее) режим уборочных работ устанавливается круглосуточный.

При уборке территории поселения в ночное время необходимо принимать меры, предупреждающие шум.

4.6. Уборку и содержание проезжей части дорог по всей её ширине, проездов, производят подрядчики на основании муниципального контракта на производственных работ или организации, отвечающие за содержание данных объектов. При выполнении данных работ запрещается перемещение мусора на проезжую часть.

4.7. Уборка и мойка остановочных павильонов общественного транспорта и прилегающих к ним территорий осуществляется их владельцами (балансодержателями).

4.8. Территории объектов благоустройства допускается убирать ручным или механизированным способом в зависимости от возможности использования того или иного способа уборки.

4.9. Уборка объектов благоустройства осуществляется механизированным способом в случае:

- наличия бордюрных пандусов или местных понижений бортового камня в местах съезда и выезда уборочных машин на тротуар;
- ширины убираемых объектов благоустройства - 1,5 и более метров;
- протяженности убираемых объектов более 3 погонных метров;
- отсутствия препятствий движению уборочной техники (зеленые насаждения, цветочные клумбы, мачты освещения, информационные конструкции и другие элементы, препятствующие движению уборочной техники);

4.10. При наличии обстоятельств, исключающих механизированный способ уборки территорий, или обстоятельств, делающих такую уборку нерациональной (трудозатратной), уборку такой территории допускается осуществлять ручным способом.

4.11. Вывоз скола асфальта при проведении дорожно-ремонтных работ производится организациями, проводящими работы: с улиц поселения - незамедлительно (в ходе работ), с внутриквартальных территорий - в течение суток с момента его образования для последующего вывоза и утилизации.

4.12. Спеленные деревья вывозятся организациями, производящими работы по удалению сухостойных, аварийных, потерявших декоративную ценность деревьев, и обрезке ветвей в кронах, в течение одного рабочего дня с озеленённых территорий вдоль главных магистралей и в течение суток — с иных элементов улично-дорожной сети.

Пни, оставшиеся после вырубki сухостойных, аварийных деревьев, должны быть удалены в течение суток на главных магистралях и в течение трех суток — на иных элементах улично-дорожной сети.

Упавшие деревья должны быть удалены немедленно с проезжей части дорог, тротуаров, от токонесущих проводов, фасадов жилых и производственных зданий, а с других территорий — в течение 12 часов с момента обнаружения.

4.13. Собственники и (или) иные законные владельцы зданий, строений, сооружений, земельных участков, нестационарных объектов (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) обязаны в соответствии с настоящими Правилами, заключенными соглашениями:

1) очищать прилегающие территории от мусора и иных отходов производства и потребления, опавшей листвы, сухой травянистой растительности, сорной растительности, коры деревьев, порубочных остатков деревьев и кустарников;

2) очищать прилегающие территории, за исключением цветников и газонов, от снега и наледи для обеспечения свободного и безопасного прохода граждан;

3) обрабатывать прилегающие территории противогололедными реагентами;

4) осуществлять покос травы и обрезку поросли. Высота травы не должна превышать 15 сантиметров от поверхности земли;

5) устанавливать, ремонтировать, окрашивать урны, а также очищать урны по мере их заполнения, но не реже 1 раза в сутки.

4.14. Запрещается:

- вывозить и выгружать бытовой, строительный мусор и грунт, промышленные отходы и сточные воды из выгребных ям в места, не отведенные для этой цели Администрацией поселения и не согласованные с органами санитарно-эпидемиологического надзора и органом по охране окружающей среды;

- сорить на улицах, площадях и в других общественных местах, выставлять тару с мусором и пищевыми отходами на улицы;

- сметать мусор на проезжую часть улиц, в ливне-приемники ливневой канализации;

- производить расклейку афиш, объявлений на фасадах зданий, столбах, деревьях, остановочных павильонах и других объектах внешнего благоустройства, не предназначенных для этой цели;

- складировать около торговых точек тару, запасы товаров;

- ограждать строительные площадки с уменьшением пешеходных дорожек (тротуаров);

- повреждать или вырубать зеленые насаждения на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности;

- захламлять придомовые, дворовые территории общего пользования металлическим ломом, строительным, бытовым мусором и другими материалами;

- самовольно изменять устройства водопропускных сооружений и водосборных каналов, а также загромождать данные сооружения всеми видами отходов, землей и строительными материалами;

- размещать транспортные средства на газоне или иной озелененной или рекреационной территории;

- воспрепятствовать проведению работ по ручной или механизированной уборке территории, по очистке кровель зданий от снега, наледи и (или) удалению сосулек, а также деятельности специализированной организации по сбору и вывозу (транспортировке) с помощью транспортных средств твердых коммунальных отходов из мест, предназначенных для их накопления (временного складирования) в контейнерах, мусоросборниках или на специально отведенных площадках, путем размещения транспортных средств на внутривортовых территориях внутриквартальных проездах без учета информации (объявлений, предупреждений) уполномоченного органа и (или) специализированной организации о сроках проведения работ по ручной или механизированной уборке территории, по очистке кровель зданий от снега, наледи и (или) удалению сосулек, деятельности специализированной организации по сбору и вывозу (транспортировке) с помощью транспортных средств твердых коммунальных отходов из мест, предназначенных для их накопления (временного складирования) в контейнерах, мусоросборниках или на специально отведенных площадках;

- складировать строительные материалы, мусор на территории общего пользования;

- уничтожать или повреждать специальные знаки, надписи, содержащие информацию, необходимую для эксплуатации инженерных сооружений;

- загрязнять территории общего пользования транспортными средствами во время их эксплуатации, обслуживания или ремонта, при перевозке грузов или выезде со строительных площадок (вследствие отсутствия тента или укрытия).

4.15. Газон формируется вне проезжей части путем создания и поддержания естественного или искусственного травяного покрова в состоянии, соответствующем требованиям настоящих Правил.

4.16. Складирование строительных и иных материалов, техники для обеспечения строительства, реконструкции на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов осуществляется на основании разрешений уполномоченного органа в соответствии с требованиями Земельного кодекса Российской Федерации.

В случаях, неурегулированных Земельным кодексом Российской Федерации, допускается складирование собственниками и (или) иными законными владельцами зданий, строений, сооружений, нестационарных объектов, земельных участков строительных и иных материалов, техники для обеспечения строительства, реконструкции на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов при условии соблюдения следующих требований настоящих Правил:

- укрытие песка, щебня, других сыпучих материалов нетканым материалом, брезентом во избежание воздействия атмосферных осадков, ветра и последующего перемешивания с почвой, распространения за пределы места складирования;

- складирование строительных материалов, техники способом, исключаящим возможность их падения, опрокидывания, разваливания;

- складирование строительных материалов, техники не должно создавать препятствия для движения пешеходов, транспортных средств и других угроз безопасности дорожного движения;

- складирование строительных материалов, техники не должно нарушать требования противопожарной безопасности;

- складирование строительных материалов, техники запрещено на территориях, непосредственно занятых линейными объектами связи, газоснабжения, водоснабжения, теплоснабжения, электроснабжения.

4.17. Расстояние от выгребов и дворовых уборных с помойницами до жилых домов, зданий и игровых, прогулочных и спортивных площадок организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи и медицинских организаций, организаций социального обслуживания, детских игровых и спортивных площадок должно быть не менее 10 метров и не более 100 метров, для туалетов - не менее 20 метров.

Дворовые уборные должны находиться (располагаться, размещаться) на расстоянии не менее 50 метров от нецентрализованных источников питьевого водоснабжения, предназначенных для общественного пользования.

4.24. Организация сбора, транспортирования, обработки, утилизации, обезвреживания и размещения сельскохозяйственных отходов осуществляется в соответствии с ветеринарным и санитарно-эпидемиологическим законодательством Российской Федерации.

Сельскохозяйственными отходами являются отходы растениеводства (включая деятельность по подготовке продукции к сбыту), отходы животноводства (включая деятельность по содержанию животных), отходы при прочих работах и услугах в сельском хозяйстве.

4.26. В зависимости от условий движения транспорта и пешеходов на территории поселения определяется высота уклона поверхности покрытия в целях обеспечения отвода поверхностных вод.

Отведение поверхностных сточных вод с территории жилой застройки, участков общественно-деловой и коммунально-производственной застройки и открытых парковок при их благоустройстве допускается осуществлять:

а) внутриквартальной закрытой сетью водостоков;

б) по лоткам внутриквартальных проездов дождеприемников, установленных в пределах квартала на въездах с улицы;

в) по лоткам внутриквартальных проездов в лотки улиц местного значения (при площади дворовой территории менее 1 га).

Дождеприемные колодцы могут устанавливаться в местах понижения проектного рельефа: на въездах и выездах из кварталов, перед перекрестками со стороны притока воды до зоны пешеходного перехода, в лотках проезжих частей улиц и проездов в зависимости от продольного уклона улиц.

На участках территорий жилой застройки, подверженных эрозии (по характеристикам уклонов и грунтов), допускается предусматривать локальный отвод поверхностных сточных вод от зданий дополнительно к общей системе водоотвода.

При благоустройстве территорий, расположенных на участках холмистого рельефа, крутые склоны могут оборудоваться системой нагорных и водоотводных каналов, а на участках возможного проявления карстово-суффозионных процессов могут проводиться мероприятия по уменьшению инфильтрации воды в грунт.

4.27. Уступы, ступени, пандусы, осветительное, информационное и уличное техническое оборудование, иные преграды, а также край тротуара в зонах остановочных пунктов и переходов через улицу могут выделяться с помощью тактильного покрытия.

4.28. Для деревьев, расположенных в мощении, при отсутствии иных видов защиты, в том числе приствольных решеток, бордюров, скамеек, допускается предусматривать защитное приствольное покрытие, выполненное на одном уровне или выше покрытия пешеходных коммуникаций.

В случае произрастания деревьев в зонах интенсивного пешеходного движения или в зонах производства строительных и реконструктивных работ при отсутствии иных видов защиты могут предусматриваться защитные приствольные ограждения, высота которых определяется в зависимости от возраста, породы дерева и прочих характеристик.

4.29. При сопряжении покрытия пешеходных коммуникаций с газоном (грунтом, мягкими покрытиями) допускается предусматривать установку бортовых камней различных видов. Бортовые камни допускается устанавливать на одном уровне с пешеходными коммуникациями.

## **Глава 5. Особенности организации уборки территории поселения в зимний период**

5.1. Зимняя уборка проезжей части осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и разрабатываемыми на их основе нормативно-техническими документами уполномоченного органа, определяющими технологию работ и технические средства.

При температуре воздуха ниже 0°C для очистки дорожных покрытий допускается использование хозяйствующими субъектами, отвечающими за содержание соответствующих территорий, антигололедных материалов и реагентов, разрешенных к применению в соответствии с главой II Единого перечня продукции (товаров), подлежащей государственному санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю) на таможенной границе и таможенной территории евразийского экономического союза, и разделом 19 главы II Единых санитарно-эпидемиологических и гигиенических требований к продукции (товарам), подлежащей санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю), утвержденных решением Комиссии Таможенного союза от 28.05.2010 № 299 «О применении санитарных мер в таможенном союзе».

5.2. Период зимней уборки устанавливается с 1 ноября по 15 апреля. В случае резкого изменения погодных условий (снег, мороз) сроки начала и окончания зимней уборки корректируются уполномоченным органом.

Зимняя уборка предусматривает очистку территории поселения от мусора и иных отходов производства и потребления, от снега и наледи, предупреждение образования и ликвидацию зимней скользкости.

5.3. Мероприятия по подготовке уборочной техники к работе в зимний период проводятся владельцами техники в срок до 1 октября текущего года, к этому же сроку эксплуатирующими организациями должны быть завершены работы по подготовке мест для приёма снега.

5.4. Организации, отвечающие за уборку территории поселения (эксплуатационные и подрядные организации), в срок до 1 октября должны обеспечить завоз, заготовку и складирование необходимого количества противогололедных материалов.

5.5. В зимний период дорожки и малые архитектурные формы, а также пространство перед ними и с боков, подходы к ним должны быть очищены от снега и наледи.



5.6. Технология и режимы производства уборочных работ на проезжей части должны обеспечить беспрепятственное движение транспортных средств и пешеходов независимо от погодных условий.

В зависимости от ширины улицы и характера движения на ней валы собранного снега допускается укладывать либо по обеим сторонам проезжей части, либо с одной стороны проезжей части вдоль тротуара, оставляя необходимые проходы и проезды.

После прохождения снегоуборочной техники осуществляется уборка прибордюрных лотков, расчистка въездов, проездов и пешеходных переходов с обеих сторон.

5.7. В процессе уборки запрещается:

1) выдвигать или перемещать на проезжую часть снег, счищаемый с дворовых территорий, территорий организаций, строительных площадок, торговых объектов;

2) применять техническую соль и жидкий хлористый кальций в качестве противогололедного реагента на тротуарах, посадочных площадках остановочных павильонов общественного транспорта, в парках, скверах, дворах и прочих пешеходных и озеленённых зонах.

5.8. Прилегающие территории, тротуары, проезды должны быть очищены от снега и наледи (гололеда).

Уборку и вывоз снега и льда с общественных территорий поселения следует начинать немедленно с начала снегопада и производить, в первую очередь, с магистральных улиц, маршрутов наземного общественного транспорта, мостов, плотин и путепроводов.

Посыпку пешеходных и транспортных коммуникаций антигололедными средствами следует начинать немедленно с начала снегопада или появления гололеда.

При гололеде, в первую очередь, посыпаются спуски, подъемы, лестницы, перекрестки, места остановок общественного транспорта, пешеходные переходы.

Тротуары, общественные и дворовые территории с асфальтовым покрытием следует очищать от снега и обледенелого наката под скребок и посыпать антигололедными средствами до 8 часов утра.

На территории интенсивных пешеходных коммуникаций допускается применять природные антигололедные средства.

При уборке придомовых территорий многоквартирных домов следует информировать жителей о сроках и месте проведения работ по уборке и вывозу снега с придомовой территории и о необходимости перемещения транспортных средств в случае создания препятствий для работы снегоуборочной техники.

5.9. Снег, собираемый во дворах, на внутриквартальных проездах и с учетом местных условий на отдельных улицах, допускается складировать на свободных территориях при обеспечении сохранения зеленых насаждений и отсутствии препятствий для свободного проезда транспорта и движения пешеходов.

Складирование снега на внутривыдворовых территориях должно предусматривать отвод талых вод.

5.10. В зимний период собственниками и (или) иными законными владельцами зданий, строений, сооружений, нестационарных объектов либо уполномоченными ими лицами, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, строения, сооружения (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) должна быть обеспечена организация очистки их кровель от снега, наледи и сосулек.

Очистка кровель зданий, строений, сооружений, нестационарных объектов на сторонах, выходящих на пешеходные зоны, от снега, наледи и сосулек должна производиться немедленно по мере их образования с предварительной установкой ограждения опасных участков.

Крыши с наружным водоотводом необходимо периодически очищать от снега, не допуская накопления его по толщине более 30 сантиметров.

5.11. Очистка крыш зданий, строений, сооружений, нестационарных объектов от снега, наледи со сбросом его на тротуары допускается только в светлое время суток с поверхности ската кровли, обращенного в сторону улицы. Сброс снега с остальных скатов кровли должен производиться на внутренние дворовые территории. Очистка от снега крыш и удаление сосулек производятся с обеспечением следующих мер безопасности: назначение дежурных, ограждение тротуаров, оснащение страховочным оборудованием лиц, работающих на высоте. Сброшенные с

кровель снег, наледь и сосульки должны вывозиться собственником или иным законным владельцем здания, строения, сооружения либо уполномоченным им лицом, лицом, ответственным за эксплуатацию здания (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов).

Запрещается сбрасывать снег, наледь, сосульки и мусор в воронки водосточных труб.

При сбрасывании снега, наледи, сосулков с крыш должны быть приняты меры, обеспечивающие полную сохранность деревьев, кустарников, воздушных линий уличного электрического освещения, растяжек, рекламных конструкций, светофорных объектов, дорожных знаков, линий связи.

5.12. Складирование собранного снега допускается осуществлять на специально отведенные площадки с водонепроницаемым покрытием и обвалованные сплошным земляным валом.

Адреса и границы площадок, предназначенных для складирования снега, определяет Администрация поселения.

Не допускается размещение собранного снега и льда на детских игровых и спортивных площадках, в зонах рекреационного назначения, на поверхности ледяного покрова водоемов и водосборных территориях, а также в радиусе 50 метров от источников нецентрализованного водоснабжения.

Не допускается сбрасывать пульпу, снег в водные объекты.

## **Глава 6. Особенности организации уборки территории поселения в летний период**

6.1. Период летней уборки устанавливается с 16 апреля по 31 октября. В случае резкого изменения погодных условий по решению уполномоченного органа сроки проведения летней уборки могут изменяться. Мероприятия по подготовке уборочной техники к работе в летний период проводятся до 1 апреля.

Летняя уборка территории поселения предусматривает очистку от мусора и иных отходов производства и потребления, опавшей листвы, сухой травянистой растительности, сорной растительности, коры деревьев, порубочных остатков деревьев и кустарников, покос травы при превышении растительностью 15 сантиметров от поверхности земли, обрезку поросли, а также установку, ремонт, окраску урн и их очистку по мере заполнения, но не реже 1 раза в сутки.

6.2. При температуре воздуха более плюс 10°C на проезжей части улиц и площадей с водонепроницаемым покрытием, а также на пешеходных тротуарах хозяйствующими субъектами, отвечающими за содержание соответствующих территорий, должны производиться полив и подметание.

Не допускается заправлять автомобили для полива и подметания технической водой и водой из открытых водоемов.

6.3. В период листопада сгребание и вывоз опавшей листвы на газонах производятся вдоль элементов улично-дорожной сети и на дворовых территориях. Сгребание листвы к комлевой части деревьев и кустарников запрещается.

6.4. Проезжая часть должна быть полностью очищена от всякого вида загрязнений.

6.5. Тротуары и расположенные на них остановочные павильоны общественного транспорта, обочины дорог должны быть полностью очищены от грунтово-песчаных наносов и мусора.

6.6. Подметание дворовых территорий, внутридворовых проездов и тротуаров осуществляется механизированным способом или вручную.

6.7. Сжигание листьев деревьев, кустарников на территории населенных пунктов поселения запрещено.

Собранная листва деревьев, кустарников подлежат вывозу на объекты размещения, обезвреживания или утилизации отходов.

6.8. Владельцы земельных участков обязаны:

а) не допускать выжигание сухой растительности, соблюдать требования экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных правил и нормативов;

б) принимать меры по обеспечению надлежащей охраны используемых земель для исключения несанкционированного поджога сухой растительности или случайного возгорания, вызванного климатическими факторами;

в) регулярно проводить противопожарные мероприятия, обеспечивать наличие первичных средств пожаротушения и охрану земельных участков от поджога.

## **Глава 7. Обеспечение надлежащего содержания объектов благоустройства**

7.1. Собственники и (или) иные законные владельцы зданий, строений, сооружений либо уполномоченные лица обязаны содержать их фасады в чистоте и порядке, отвечающим требованиям сводов правил, национальных стандартов, отраслевых норм и настоящих Правил.

Окрашенные поверхности фасадов зданий, строений, сооружений должны быть ровными, без пятен и поврежденных мест.

Входные двери зданий, строений, сооружений, экраны балконов и лоджий, водосточные трубы, малые архитектурные формы должны быть покрашены, содержаться в чистоте и в исправном техническом состоянии.

Витрины, вывески, объекты наружной рекламы зданий, строений, сооружений должны содержаться в чистоте и в исправном техническом состоянии.

Окна зданий, строений, сооружений вне зависимости от назначения (торговые, административные, производственные, жилые и тому подобное) должны быть остеклены, рамы оконных проемов окрашены.

Собственники и (или) иные законные владельцы нежилых зданий, строений, сооружений либо уполномоченные лица обязаны 1 раз в неделю очищать фасады нежилых зданий, строений, сооружений от нанесенных непосредственно на фасаде или на любом материале (бумага, картон, ткань, холст и т.д.) надписей, рисунков, изображений, объявлений, не содержащих сведений рекламного характера.

Собственники и (или) иные законные владельцы жилых зданий, в том числе индивидуальных жилых домов, либо уполномоченные лица осуществляют очистку фасадов жилых зданий от надписей, рисунков по мере их появления.

Расклейка газет, афиш, плакатов, различного рода объявлений и рекламы разрешается на специально установленных стендах.

7.2. Входные группы зданий жилого и общественного назначения (участки входов в здания) оборудуются осветительным оборудованием, навесом (козырьком), элементами сопряжения поверхностей, устройствами и приспособлениями для перемещения инвалидов и других маломобильных групп населения (пандусами, перилами и другими устройствами с учетом особенностей и потребностей маломобильных групп населения).

7.3. На зданиях, расположенных вдоль магистральных улиц населенных пунктов поселения, антенны, дымоходы, наружные кондиционеры размещаются со стороны дворовых фасадов.

7.4. На зданиях и сооружениях на территории поселения размещаются с сохранением отделки фасада, следующие домовые знаки: указатель наименования улицы, площади, проспекта, проезда, переулка, указатель номера дома, строения и корпуса (при наличии), указатель номера подъезда и квартир (при наличии), указатель пожарного гидранта, указатель грунтовых геодезических знаков, указатель камер магистральной и колодцев водопроводной сети, указатель городской канализации, указатель подземного газопровода.

Состав домовых знаков на конкретном здании, сооружении определяется с учетом функционального назначения и местоположения зданий, сооружений относительно улично-дорожной сети.

Домовые знаки на зданиях, сооружениях должны содержаться в исправном состоянии.

7.5. Жилые дома, здания, сооружения, подлежащие адресации, должны быть оборудованы указателями с наименованиями улиц и номерами домов (далее – аншлаги).

Высота домового указателя должна быть 300 мм. Ширина таблички зависит от количества букв в названии улицы.

Табличка выполняется в белом цвете. По периметру таблички располагается черная рамка шириной 10 мм.

Название улиц и номера домов выполняются в черном цвете. Шрифт названия улиц на русском языке, высота заглавных букв – 90 мм. Высота шрифта номера дома – 140 мм.

7.6. Размер шрифта наименований улиц применяется всегда одинаковый, не зависит от длины названия улицы.

Адресные аншлаги могут иметь подсветку.

Приоритетным расположением конструкции является размещение с правой стороны фасада. Для зданий с длиной фасада свыше 25 метров может быть размещен дополнительный домовый указатель с левой стороны фасада.

7.7. Установка аншлагов осуществляется собственниками зданий и сооружений, в том числе частных жилых домов, в многоквартирных домах – организациями, осуществляющими управление этими домами.

7.8. Для организаций, имеющих несколько строений (независимо от количества выходящих на улицу фасадов), указанные аншлаги устанавливаются на каждом строении.

7.9. Аншлаги устанавливаются на высоте от 2,5 до 5,0 м от уровня земли на расстоянии не более 1 м от угла здания.

7.10. Содержание фасадов объектов включает:

- поддерживающий ремонт и восстановление конструктивных элементов и отделки фасадов, в том числе входных дверей и козырьков, ограждений балконов и лоджий, карнизов, крылец и отдельных ступеней, ограждений спусков и лестниц, витрин, декоративных деталей и иных конструктивных элементов, и их окраску;

- обеспечение наличия и содержания в исправном состоянии водостоков, водосточных труб и сливов;

- герметизацию, заделку и расшивку швов, трещин и выбоин;

- восстановление, ремонт и своевременную очистку входных групп, отмосток, приямков цокольных окон и входов в подвалы;

- поддержание в исправном состоянии размещённого на фасаде электроосвещения (при его наличии) и включение его с наступлением темноты;

- очистку поверхностей фасадов, в том числе элементов фасадов, в зависимости от их состояния и условий эксплуатации;

- поддержание в чистоте и исправном состоянии, расположенных на фасадах аншлагов, памятных досок;

- очистку от надписей, рисунков, объявлений, плакатов и иной информационно - печатной продукции, а также нанесённых граффити.

7.11. В целях обеспечения надлежащего состояния фасадов, сохранения архитектурно - художественного облика зданий (сооружений, строений) запрещается:

- уничтожение, порча, искажение архитектурных деталей фасадов зданий (сооружений, строений);

- производство надписей на фасадах зданий (сооружений, строений);

- расклейка газет, плакатов, афиш, объявлений, рекламных проспектов и иной информационно - печатной продукции на фасадах зданий (сооружений, строений) вне установленных для этих целей мест и конструкций;

- нанесение граффити на фасады зданий, сооружений, строений без получения согласия собственников этих зданий, сооружений, строений, помещений в них.

7.12. Юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в соответствии с законодательством Российской Федерации самостоятельно обеспечивается размещение вывесок на зданиях, сооружениях в месте своего фактического нахождения (осуществления деятельности).

К вывескам предъявляются следующие требования:

1) на вывесках допускается размещение исключительно информации, предусмотренной Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей». Информация, относящаяся по своему содержанию к наружной рекламе, подлежит размещению в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;

2) вывеска должна размещаться с соблюдением требований законодательства о государственном языке Российской Федерации. В случае использования двух и более языков тексты должны быть идентичными по содержанию и техническому оформлению, выполнены грамотно и разборчиво;

3) вывески должны размещаться на участке фасада, свободном от архитектурных деталей;

4) вывески могут состоять из информационного поля (текстовая часть) и декоративно-художественного элемента. Высота декоративно-художественного элемента не должна превышать высоту текстовой части вывески более чем в два раза. Элементы одного информационного поля (текстовой части) вывески должны иметь одинаковую высоту и глубину;

5) вывески могут содержать зарегистрированные в установленном порядке товарные знаки и знаки обслуживания. Указанные знаки могут быть размещены на вывеске только при наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя соответствующих прав, предусмотренных законодательством;

б) вывески могут иметь внутреннюю подсветку. Внутренняя подсветка вывески должна иметь немерцающий свет, не направленный в окна жилых помещений.

7.13. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель устанавливает на здании, сооружении одну вывеску в соответствии с пунктом 7.12 настоящих Правил.

Вывеска размещается в форме настенной конструкции на доступном для обозрения месте непосредственно у главного входа или над входом в здание, сооружение или помещение, в котором фактически находится (осуществляет деятельность) юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, сведения о котором содержатся в данной вывеске, или на фасаде здания, сооружения в пределах указанного помещения, а также на лотках и в других местах осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем торговли, оказания услуг, выполнения работ вне его места нахождения.

Допустимый размер вывески составляет: по горизонтали - не более 0,6 м, по вертикали - не более 0,4 м. Высота букв, знаков, размещаемых на вывеске, - не более 0,1 м.

7.14. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе установить на объекте одну дополнительную вывеску в соответствии с пунктом 7.12 настоящих Правил.

Дополнительная вывеска может быть размещена в соответствии с требованиями настоящих Правил в форме настенной конструкции или консольной конструкции на фасаде здания, сооружения, в котором фактически находится (осуществляет деятельность) юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, сведения о котором содержатся на данной вывеске, либо в форме крышной конструкции на крыше соответствующего здания, сооружения.

7.15. Вывески в форме настенных конструкций и консольных конструкций, предусмотренные пунктом 7.14 настоящих Правил, размещаются:

- не выше линии второго этажа (линии перекрытий между первым и вторым этажами) зданий, сооружений;

- на плоских участках фасада, свободных от декоративных архитектурных элементов, в пределах площади внешних поверхностей объекта. Под площадью внешних поверхностей объекта понимается площадь, соответствующая занимаемым данным юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) помещениям;

- параллельно поверхности фасадов объектов и (или) их конструктивных элементов (настенные конструкции) либо перпендикулярно поверхности фасадов объектов и (или) их конструктивных элементов (консольные конструкции).

7.16. Вывески в форме настенных конструкций, предусмотренные пунктом 7.14 настоящих Правил, размещаются над входом или окнами (витринами) помещений, занимаемых юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем).

Максимальный размер вывески в форме настенной конструкции, размещаемой юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем на фасаде зданий, сооружений, не должен превышать 0,5 м (по высоте) и 60% от длины фасада (внешних поверхностей объекта), соответствующей занимаемым данным юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) помещениям, но не более 10 м (по длине).

7.17. Консольные конструкции размещаются у арок, на фасаде здания, сооружения в пределах помещения, занимаемого юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем), и внешних углах зданий, сооружений. Консольная конструкция не должна выступать от плоскости фасада более чем на 1 м. Расстояние от уровня земли до нижнего края консольной конструкции должно быть не менее 2,5 м.

7.18. В случае размещения в одном здании, сооружении нескольких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей общая площадь вывесок, устанавливаемых на фасадах объекта перед одним входом, не должна превышать 2 кв. м. При этом размеры вывесок, размещаемых перед одним входом, должны быть идентичными, размещаться в один высотный ряд на единой горизонтальной линии (на одной высоте), соответствовать иным установленным настоящими Правилами требованиям.

В случае размещения в одном здании, сооружении нескольких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, имеющих отдельные входы на одном фасаде объекта, вывески в форме настенных конструкций и консольных конструкций, предусмотренные пунктом 7.4 настоящих Правил, должны размещаться на единой горизонтальной линии (на одной высоте) и иметь одинаковую высоту.

Размещение вывески на крыше здания, сооружения разрешается при условии, если единственным правообладателем здания, сооружения является юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, сведения о котором содержатся в данной вывеске и в месте фактического нахождения (осуществления деятельности) которого размещается указанная вывеска.

7.19. Вывески, допускаемые к размещению на крышах зданий, сооружений, представляют собой объемные символы, которые могут быть оборудованы исключительно внутренней подсветкой.

Высота вывесок, размещаемых на крышах зданий, сооружений, должна быть:

- не более 0,8 м для 1-2-этажных объектов;
- не более 1,2 м для 3-5-этажных объектов.

7.20. Вывески площадью более 6,5 кв. м, размещаемые на крыше зданий и оснащенные внутренней подсветкой, должны изготавливаться, монтироваться и эксплуатироваться в соответствии с проектной документацией.

Установка и эксплуатация таких вывесок без проектной документации не допускается.

Проектная документация должна быть разработана организацией, имеющей свидетельство о допуске к выполнению проектных работ, выданное саморегулируемой организацией в установленном порядке.

7.21. Не допускается:

- размещение вывесок, не соответствующих требованиям настоящих Правил;
- вертикальный порядок расположения букв в текстах вывесок, за исключением случаев размещения вывесок перпендикулярно поверхности фасадов объектов и (или) их конструктивных элементов (консольные конструкции);
- размещение вывесок на декоративных архитектурных элементах фасадов объектов (в том числе на колоннах, пилястрах, орнаментах, лепнине, мозаике);
- полное или частичное изменение фасадов, а именно: окраска фасадов, произвольное изменение цветового решения фасада здания, сооружения, нанесение рисунка, изменение толщины переплетов и других элементов фасадов при размещении, эксплуатации, ремонте вывески;
- размещение вывесок на козырьках, лоджиях, балконах и эркерах зданий;
- полное или частичное перекрытие оконных и дверных проемов, витражей и витрин, указателей наименований улиц и номеров домов, мемориальных досок;
- размещение вывесок путем непосредственного нанесения на поверхность фасада декоративно-художественного и (или) текстового изображения (методом покраски, наклейки и иными методами);
- размещение вывесок на расстоянии ближе 2 м от мемориальных досок;
- размещение вывесок с помощью демонстрации постеров на динамических системах смены изображений (роллерные системы, призматроны и другие) или с помощью изображения, демонстрируемого на электронных носителях (экраны, бегущая строка и так далее), за исключением вывесок, размещаемых в витрине;
- размещение в витрине вывесок в виде электронных носителей (экранов) на всю высоту и (или) длину остекления витрины;
- размещение вывесок на ограждающих конструкциях сезонных кафе при стационарных организациях общественного питания;
- размещение вывесок в виде надувных конструкций, штендеров.

7.22. Содержание вывесок осуществляется юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, являющимися владельцами вывесок. Владелец вывески обязан обеспечивать соблюдение требований безопасности при размещении и эксплуатации вывески, устранять неисправности (повреждения) вывески, фасадов зданий, сооружений и крышных элементов в местах размещения вывесок, возникшие в связи с установкой и (или) эксплуатацией вывески.

7.23 Не допускается повреждение зданий, сооружений и иных объектов при креплении к ним вывесок, а также снижение их целостности, прочности и устойчивости. Владелец вывески обязан восстановить благоустройство территории и (или) внешний вид фасада после монтажа (демонтажа) в течение 3 суток.

7.24. Наружные осветительные установки включают в вечерние сумерки при естественной освещенности менее 20 лк, а отключают - в утренние сумерки при естественной освещенности более 10 лк.

7.25. Включение и отключение устройств наружного освещения подъездов жилых домов, номерных знаков домов и указателей адресных единиц, а также систем архитектурно-художественной подсветки производится в режиме работы наружного освещения улиц.

7.26. Металлические опоры, кронштейны и другие элементы устройств наружного освещения и контактной сети должны содержаться в чистоте, не иметь очагов коррозии и окрашиваться балансодержателями.

7.27. При проектировании освещения и осветительного оборудования следует обеспечивать:

- экономичность и энергоэффективность применяемых осветительных установок, рациональное распределение и использование электроэнергии;
- эстетику элементов осветительных установок, их дизайн, качество материалов и изделий с учетом восприятия в дневное и ночное время;
- удобство обслуживания и управления при разных режимах работы установок.

7.28. Утилитарное наружное освещение общественных и дворовых территорий может осуществляться следующими видами стационарных установок освещения:

- обычные (традиционные), светильники которых располагаются на опорах (венчающие, консольные), подвесах или фасадах зданий, строений и сооружений (бра, плафоны), которые допускается использовать для освещения транспортных и пешеходных коммуникаций;
- высокомащтабовые, которые допускается использовать для освещения обширных по площади территорий, транспортных развязок и магистралей, открытых автостоянок и парковок;
- парапетные, светильники которых встроены линией или пунктиром в парапет, ограждающий проезжую часть путепроводов, мостов, эстакад, пандусов, развязок, а также тротуары и площадки, и применение которых можно обосновать технико-экономическими и (или) художественными аргументами;
- газонные, которые допускается использовать для освещения газонов, цветников, пешеходных дорожек и площадок;
- встроенные, светильники которых встроены в ступени, подпорные стенки, ограждения, цоколи зданий и сооружений, малые архитектурные формы, и применять которые допускается для освещения пешеходных зон и коммуникаций общественных территорий.

В стационарных установках утилитарного наружного освещения транспортных и пешеходных зон можно применять осветительные приборы направленного в нижнюю полусферу прямого, рассеянного или отраженного света.

7.29. Для формирования художественно выразительной визуальной среды в вечернее время, выявления из темноты и образной интерпретации памятников архитектуры, истории и культуры, инженерного и монументального искусства, малых архитектурных форм, доминантных и достопримечательных объектов, ландшафтных композиций, создания световых ансамблей допускается применять архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений (далее - архитектурное освещение). Архитектурную подсветку можно организовывать с помощью стационарных или временных установок освещения объектов для наружного освещения их фасадных поверхностей.

7.30. В стационарных установках утилитарного наружного и архитектурного освещения допускается применять энергоэффективные источники света, эффективные осветительные приборы и системы, качественные по дизайну и эксплуатационным характеристикам изделия и материалы, отвечающие требованиям действующих национальных стандартов.

7.31. В установках архитектурного освещения можно использовать источники белого или цветного света с учетом формируемых условий световой и цветовой адаптации и суммарный зрительный эффект, создаваемый совместным действием осветительных установок всех групп, функционирующих в конкретном пространстве населенного пункта или световом ансамбле.

7.32. В целях рационального использования электроэнергии и обеспечения визуального разнообразия территории поселения в темное время суток при проектировании порядка использования осветительного оборудования допускается предусматривать различные режимы работы в вечернее будничное время, ночное время, праздники, а также сезонный режим.

7.33. При создании и благоустройстве малых архитектурных форм учитываются принципы функционального разнообразия, комфортной среды для общения, обеспечения разнообразия визуального облика благоустраиваемой территории, создания условий для различных видов социальной активности и коммуникаций между людьми, применения экологических материалов, создания условий для ведения здорового образа жизни всех категорий населения.

Элементы планировочной структуры оборудуются малыми архитектурными формами, количество, места размещения, архитектурное и цветовое решение которых определяются проектами благоустройства, разрабатываемыми Администрацией поселения.

7.34. При проектировании и выборе малых архитектурных форм, в том числе уличной мебели, учитываются:

- а) наличие свободной площади на благоустраиваемой территории;
- б) соответствие материалов и конструкции малых архитектурных форм климату и назначению малых архитектурных форм;
- в) защита от образования наледи и снежных заносов, обеспечение стока воды;
- г) пропускная способность территории, частота и продолжительность использования малых архитектурных форм;
- д) возраст потенциальных пользователей малых архитектурных форм;
- е) антивандальная защищенность малых архитектурных форм от разрушения, оклейки, нанесения надписей и изображений;
- ж) удобство обслуживания, а также механизированной и ручной очистки территории рядом с малыми архитектурными формами и под конструкцией;
- з) возможность ремонта или замены деталей малых архитектурных форм;
- и) интенсивность пешеходного и автомобильного движения, близость транспортных узлов;
- к) эргономичность конструкций (высоту и наклон спинки скамеек, высоту урн и другие характеристики);
- л) расцветка и стилистическое сочетание с другими малыми архитектурными формами и окружающей архитектурой;
- м) безопасность для потенциальных пользователей.

7.35. При установке малых архитектурных форм и уличной мебели предусматривается обеспечение:

- а) расположения малых архитектурных форм, не создающего препятствий для пешеходов;
- б) приоритета компактной установки малых архитектурных форм на минимальной площади в местах большого скопления людей;
- в) устойчивости конструкции;
- г) надежной фиксации или возможности перемещения элементов в зависимости от типа малых архитектурных форм и условий расположения;
- д) наличия в каждой конкретной зоне благоустраиваемой территории рекомендуемых типов малых архитектурных форм для такой зоны.

7.36. При размещении уличной мебели допускается:

- а) осуществлять установку скамеек на твердые виды покрытия или фундамент. При наличии фундамента его части следует выполнять не выступающими над поверхностью земли;
- б) выбирать скамьи со спинками при оборудовании территорий рекреационного назначения, скамьи со спинками и поручнями - при оборудовании дворовых территорий, скамьи без спинок и поручней - при оборудовании транзитных зон;
- в) обеспечивать отсутствие сколов и острых углов на деталях уличной мебели, в том числе в случае установки скамеек и столов, выполненных из древесных пней-срубов, бревен и плах.

7.37. На тротуарах автомобильных дорог допускается использовать следующие типы малых архитектурных форм:

- а) установки освещения;
- б) скамьи без спинок, оборудованные местом для сумок;
- в) опоры у скамеек, предназначенных для людей с ограниченными возможностями;



г) ограждения (в местах необходимости обеспечения защиты пешеходов от наезда автомобилей);

д) кадки, цветочницы, вазоны, кашпо, в том числе подвесные;

е) урны.

7.38. Для пешеходных зон и коммуникаций допускается использовать следующие типы малых архитектурных форм:

а) установки освещения;

б) скамьи, предполагающие длительное, комфортное сидение;

в) цветочницы, вазоны, кашпо;

г) информационные стенды;

д) ограждения (в местах необходимости обеспечения защиты пешеходов от наезда автомобилей);

е) столы для настольных игр;

ж) урны.

7.39. При размещении урн необходимо выбирать урны достаточной высоты и объема, с рельефным текстурированием или перфорированием для защиты от графического вандализма и козырьком для защиты от осадков. Допускается применение вставных ведер и мусорных мешков.

7.40. В целях защиты малых архитектурных форм от графического вандализма следует:

а) минимизировать площадь поверхностей малых архитектурных форм, при этом свободные поверхности разрешается делать с рельефным текстурированием или перфорированием, препятствующим графическому вандализму или облегчающим его устранение;

б) использовать озеленение, стрит-арт, афиши, рекламные конструкции, информационные конструкции с общественно полезной информацией (например, размещать на поверхностях малых архитектурных форм исторические планы местности, навигационные схемы и других элементы).

в) выбирать детское игровое, спортивно-развивающее, спортивное оборудование, а также инклюзивное спортивно-развивающее оборудование и инклюзивное спортивное оборудование площадок, оборудование для отдыха взрослого населения, выполненное из легко очищающихся и устойчивых к абразивным и растворяющим веществам материалов, отдавая предпочтение темным тонам окраски плоских поверхностей;

г) выбирать или проектировать рельефные поверхности опор освещения, в том числе с использованием краски, содержащей рельефные частицы.

7.41. Ответственность за содержание и ремонт малых архитектурных форм несут их владельцы. Ремонт и покраска малых архитектурных форм осуществляется до наступления летнего сезона

7.42. Установка памятников, памятных досок, знаков охраны памятников истории, культуры и природы на земельных участках, зданиях и сооружениях, находящихся в собственности физических и юридических лиц, осуществляется с согласия собственников (владельцев) недвижимости.

7.43. В целях благоустройства на территории поселения могут устанавливаться ограждения.

Установка ограждений обязательна для территорий дошкольных образовательных и общеобразовательных организаций, а также в случае использования земельного участка для целей индивидуального жилищного строительства, садоводства, огородничества, личного подсобного хозяйства.

7.44. Содержание общих межевых границ между соседними земельными участками осуществляется по соглашению собственников (законных владельцев) соответствующих земельных участков.

Ограждения земельных участков устанавливаются высотой до 2 м. Возведение ограждения на межевых границах с превышением указанной высоты допускается по согласованию со смежными землепользователями.

7.45. Проектирование ограждений необходимо производить в зависимости от их местоположения и назначения согласно ГОСТам, каталогам сертифицированных изделий.

Дорожные ограждения и временные ограждения строительных площадок и участков производства строительно-монтажных работ устанавливаются в соответствии с ГОСТами.

7.46. На общественных территориях, территориях жилой застройки и территориях рекреационного назначения запрещается установка глухих и железобетонных ограждений. Применяются декоративные ограждения.

На участках, где существует возможность заезда автотранспорта на тротуары, пешеходные дорожки, грунт, мягкие покрытия, газоны и озелененные территории, допускается устанавливать устройства, препятствующие заезду автотранспорта, в том числе парковочные ограждения.

7.47. Установка ограждений, изготовленных из сетки-рабицы, допускается на земельных участках, на которых расположены индивидуальные жилые дома, а также на земельных участках, предназначенных для ведения садоводства, огородничества, личного подсобного хозяйства.

7.48. Ограждения зданий (в том числе индивидуальных жилых домов и многоквартирных домов), строений и сооружений (в том числе временных), расположенные на прилегающих и (или) отведенных территориях, содержатся собственниками, владельцами и пользователями указанных объектов.

Ограждение земельного участка должно содержаться в чистоте и порядке собственниками (правообладателями) земельного участка, на котором данное ограждение установлено.

Временные ограждения, устанавливаемые на строительных площадках и участках производства строительно-монтажных, земляных работ, содержатся лицами, осуществляющими данные работы.

Дорожные ограждения содержатся специализированной организацией, осуществляющей содержание и уборку дорог.

Лица, осуществляющие содержание ограждений, обязаны обеспечить ремонт и покраску ограждений по мере необходимости, очистку от надписей, рисунков, объявлений по мере их появления.

7.49. Не допускается отклонение ограждения от вертикали. Запрещается дальнейшая эксплуатация ветхого и аварийного ограждения, а также отдельных элементов ограждения без проведения ремонта, если общая площадь разрушения превышает двадцать процентов от общей площади элемента, либо отклонение ограждения от вертикали может повлечь его падение.

7.50. Установка ограждений не должна препятствовать свободному доступу пешеходов и маломобильных групп населения к объектам образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания населения, в том числе расположенным внутри жилых кварталов.

7.51. При создании некапитальных нестационарных строений и сооружений, выполненных из легких конструкций, не предусматривающих устройство заглубленных фундаментов и подземных сооружений (объекты мелкорозничной торговли, бытового обслуживания и питания, остановочные павильоны, наземные туалетные кабины, гаражи, навесы, сооружения для хранения спасательного и противопожарного имущества и инвентаря, дежурства медицинского персонала и оказания медицинской помощи пострадавшим на воде (медицинские пункты), спасательные посты, вышки, пункты проката инвентаря, платежные терминалы для оплаты услуг и штрафов, торговые автоматы, сезонные аттракционы, нестационарные строения, сооружения, временные сооружения для отдыха, сооружения сезонного гостиничного комплекса, мобильные (инвентарные) здания и сооружения, другие объекты некапитального характера) (далее - некапитальные сооружения), учитываются принципы функционального разнообразия, организации комфортной пешеходной среды, комфортной среды для общения в части обеспечения территории разнообразными сервисами, востребованными центрами притяжения людей без ущерба для комфортного передвижения по сложившимся пешеходным маршрутам.

7.52. Некапитальные объекты мелкорозничной торговли, бытового обслуживания и питания, летние (сезонные) кафе могут размещаться на территориях пешеходных зон, в парках, садах, на бульварах населенного пункта.

Такие некапитальные сооружения допускается устанавливать на твердые виды покрытия, оборудовать осветительным оборудованием, урнами и малыми контейнерами для мусора.

Некапитальные сооружения питания могут также оборудоваться туалетными кабинами.

7.53. При создании некапитальных сооружений допускается применять отделочные материалы, соответствующие архитектурно-художественному облику населенного пункта, декоративно-художественному дизайнерскому стилю благоустраиваемой территории населенного пункта, а также отвечающие условиям долговременной эксплуатации.

7.54. При остеклении витрин допускается применять бесколочные, ударостойкие материалы, безопасные упрочняющие многослойные пленочные покрытия, поликарбонатные стекла.

7.55. При проектировании мини-маркетов, мини-рынков, торговых рядов разрешается применять быстро возводимые модульные комплексы, выполняемые из легких конструкций, с учетом архитектурно-художественного облика населенного пункта.

7.56. Разрешается размещение туалетных кабин на активно посещаемых территориях населенного пункта при отсутствии или недостаточной пропускной способности общественных туалетов, в том числе в местах проведения массовых мероприятий, при крупных объектах торговли и услуг, на озелененных территориях, на автозаправочных станциях, автостоянках, при некапитальных сооружениях питания.

## **Глава 8. Организация пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок.**

8.1. Тротуары, аллеи, пешеходные дорожки и тропинки (далее - пешеходные коммуникации) на территории жилой застройки проектируются с учетом создания основных и второстепенных пешеходных коммуникаций.

К основным относятся пешеходные коммуникации, обеспечивающие связь жилых, общественных, производственных и иных зданий и сооружений с остановками общественного транспорта, социально значимыми объектами, учреждениями культуры и спорта, территориями рекреационного назначения, а также связь между основными объектами и функциональными зонами в составе общественных территорий и территорий рекреационного назначения.

К второстепенным относятся пешеходные коммуникации, обеспечивающие связь между зданиями, различными объектами и элементами благоустройства в пределах благоустраиваемой территории, а также пешеходные коммуникации на озелененных территориях.

8.2. При проектировании и благоустройстве системы пешеходных коммуникаций необходимо обеспечивать минимальное количество пересечений пешеходных коммуникаций с транспортными коммуникациями, непрерывность системы пешеходных коммуникаций, возможность безопасного, беспрепятственного и удобного передвижения людей, включая маломобильные группы населения.

При планировочной организации пешеходных тротуаров необходимо предусматривать беспрепятственный доступ к зданиям и сооружениям для маломобильных групп населения, в том числе для инвалидов и иных граждан с ограниченными возможностями передвижения и их сопровождающих в соответствии с требованиями сводов правил, национальных стандартов, отраслевых норм и настоящих Правил.

8.3. При проектировании пешеходных коммуникаций, прилегающих к объектам транспортной инфраструктуры, допускается организовывать разделение пешеходных потоков.

8.4. С учетом общественного мнения на сложившихся пешеходных маршрутах допускается создавать искусственные препятствия в местах использования пешеходами опасных маршрутов, а также осуществлять перенос пешеходных переходов в целях создания более удобных подходов к объектам транспортной инфраструктуры, социального обслуживания, здравоохранения, образования, культуры, физической культуры и спорта.

8.5. Покрытие пешеходных дорожек должно быть удобным при ходьбе и устойчивым к износу.

8.6. Пешеходные дорожки и тротуары в составе активно используемых общественных территорий в целях избежания скопления людей следует предусматривать шириной не менее 2 метров.

На тротуарах с активным потоком пешеходов уличную мебель необходимо располагать в порядке, способствующем свободному движению пешеходов.

8.7. Пешеходные коммуникации в составе общественных территорий должны быть хорошо просматриваемыми и освещенными.

8.8. Не допускается проектирование и создание прямолинейных пешеходных дорожек. Следует предусматривать возможности для альтернативных пешеходных маршрутов между двумя любыми точками поселения.

8.9. При планировании пешеходных коммуникаций допускается создание мест для кратковременного отдыха пешеходов, в том числе маломобильных групп населения (например,

скамьи).

8.10. С целью создания комфортной среды для пешеходов пешеходные коммуникации возможно озеленять путем использования различных видов зеленых насаждений.

8.11. При создании основных пешеходных коммуникаций допускается использовать твердые виды покрытия.

Точки пересечения основных пешеходных коммуникаций с транспортными проездами, в том числе некапитальных нестационарных сооружений, могут оснащаться бордюрными пандусами.

Лестницы, пандусы, мостики и другие подобные элементы разрешается выполнять с соблюдением равновеликой пропускной способности.

8.12. При создании второстепенных пешеходных коммуникаций допускается использовать различные виды покрытия:

а) дорожки скверов, бульваров, садов населенного пункта разрешается устраивать с твердыми видами покрытия и элементами сопряжения поверхностей;

б) дорожки крупных озелененных территорий и территорий рекреационного назначения разрешается устраивать с различными видами мягкого или комбинированного покрытия, пешеходные тропы - с естественным грунтовым покрытием.

8.13. К пешеходным зонам относятся территории населенного пункта, предназначенные для пешеходного движения и свободные от автомобильного движения, за исключением автомобилей спецслужб, коммунальной и обслуживающей техники, маршрутного транспорта, транспорта для инвалидов.

В малых населенных пунктах пешеходные зоны разрешается располагать и (или) благоустраивать в центре такого населенного пункта и (или) в основном центре притяжения жителей.

В больших и крупных населенных пунктах пешеходные зоны разрешается располагать и (или) благоустраивать во всех жилых районах, парках и скверах.

8.14. Для проектирования и (или) благоустройства пешеходной зоны возможно проведение осмотра территории совместно с представителями жителей планируемого к благоустройству микрорайона, выявление точек притяжения, с учетом интересов всех групп населения, в том числе молодежи, детей различного возраста и их родителей, пенсионеров и маломобильных групп населения.

8.15. На велодорожках, размещаемых вдоль улиц и дорог, допускается предусматривать освещение, на территориях рекреационного назначения - озеленение.

8.16. Для эффективного использования велосипедных коммуникаций разрешается предусматривать:

а) маршруты велодорожек, интегрированные в единую замкнутую систему;

б) комфортные и безопасные пересечения веломаршрутов на перекрестках с пешеходными и автомобильными коммуникациями;

в) снижение общей скорости движения автомобильного транспорта на территории, в которую интегрируется велодвижение;

г) организацию безбарьерной среды в зонах перепада высот на маршруте;

д) организацию велодорожек на маршрутах, ведущих к зонам транспортно-пересадочных узлов и остановкам внеуличного транспорта;

е) безопасные велопарковки на общественных территориях поселения, в том числе в зонах транспортно-пересадочных узлов и остановок внеуличного транспорта.

## **Глава 9. Обустройство территории поселения в целях обеспечения беспрепятственного передвижения по ней инвалидов и других маломобильных групп населения**

9.1. При проектировании объектов благоустройства обеспечивается доступность среды населенных пунктов для маломобильных групп населения, в том числе людей старшей возрастной группы, инвалидов, людей с ограниченными (временно или постоянно) возможностями здоровья, детей младшего возраста, пешеходов с детскими колясками.

9.2. Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению маломобильных групп населения, осуществляются в том числе при новом строительстве в соответствии с утвержденной проектной документацией.

9.3. Проектирование путей движения маломобильных групп населения, входных групп в

здания и сооружения осуществляется в соответствии с требованиями сводов правил, национальных стандартов, отраслевых норм и настоящих Правил.

9.4. При выполнении благоустройства улиц в части организации подходов к зданиям и сооружениям поверхность реконструируемой части тротуаров следует выполнять на одном уровне с существующим тротуаром или путем обеспечения плавного перехода между поверхностями тротуаров, выполненными в разных уровнях.

Тротуары, подходы к зданиям, строениям и сооружениям, ступени и пандусы необходимо выполнять с нескользящей поверхностью.

Поверхности тротуаров, площадок перед входом в здания, строения и сооружения, ступеней и пандусов, имеющие скользкую поверхность в холодный период времени, следует обрабатывать специальными противогололедными средствами или укрывать такие поверхности противоскользящими материалами.

9.5. Для предупреждения инвалидов по зрению о препятствиях и опасных местах на путях их следования, в том числе на пешеходных коммуникациях общественных территорий, на путях следования в жилых и производственных зданиях, общественных зданиях и сооружениях открытого доступа населения и на прилегающих к ним участках, на объектах транспортной инфраструктуры, а также для обозначения безопасных путей следования, обозначения мест их начала и изменения направления движения, для обозначения мест посадки в маршрутные транспортные средства, мест получения услуг или информации, допускается применение тактильных наземных указателей.

9.6. Общественные территории населенного пункта, территории, прилегающие к объектам социальной инфраструктуры, зоны транспортно-пересадочных узлов и иные центры притяжения для информирования инвалидов по зрению на путях их движения, указания направления движения, идентификации мест и возможности получения услуги могут оборудоваться тактильными мнемосхемами (тактильными мнемокартами и рельефными планами) и тактильными указателями (тактильными табличками, пиктограммами, накладками и наклейками), обеспечивающими возможность их эффективного использования инвалидами по зрению и другими категориями маломобильных групп населения, а также людьми без инвалидности.

На тактильных мнемосхемах может размещаться в том числе тактильная пространственная информация, позволяющая определить фактическое положение объектов в пространстве.

На тактильных указателях может размещаться тактильная информация, необходимая инвалиду по зрению вдоль пути следования и позволяющая получать полноценную информацию для ориентирования в пространстве, предназначенная для считывания посредством осязания лицами, владеющими техникой чтения шрифта Брайля, и не владеющими данными навыками маломобильными группами населения.

## **Глава 10. Детские и спортивные площадки.**

10.1. Проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, содержание и эксплуатацию детских и спортивных площадок различного функционального назначения следует осуществлять в соответствии с требованиями по охране и поддержанию здоровья человека, охране исторической и природной среды, безопасности оборудования для детских игровых и спортивных площадок.

10.2. На общественных и дворовых территориях населенного пункта поселения могут размещаться в том числе площадки следующих видов:

- детские игровые площадки;
- детские спортивные площадки;
- спортивные площадки;
- детские инклюзивные площадки;
- инклюзивные спортивные площадки;
- площадки для занятий активными видами спорта, в том числе скейт-площадки.

10.3. Необходимо обеспечивать создание достаточного количества площадок различных видов для свободного посещения всеми категориями населения на каждой общественной и дворовой территории.

10.4. При планировании размеров площадок (функциональных зон площадок) следует учитывать:

- а) размеры территории, на которой будет располагаться площадка;

- б) функциональное предназначение и состав оборудования;
- в) требования документов по безопасности площадок (зоны безопасности оборудования);
- г) наличие других элементов благоустройства (разделение различных функциональных зон);
- д) расположение подходов к площадке;
- е) пропускную способность площадки.

10.5. Планирование функционала и (или) функциональных зон площадок необходимо осуществлять с учетом:

- а) площади земельного участка, предназначенного для размещения площадки и (или) реконструкции площадки;
- б) предпочтений (выбора) жителей;
- в) развития видов спорта в поселении (популярность, возможность обеспечить методическую поддержку, организовать спортивные мероприятия);
- г) экономических возможностей для реализации проектов по благоустройству;
- д) требований к безопасности площадок (технические регламенты, национальные стандарты Российской Федерации, санитарные правила и нормы);
- е) природно-климатических условий;
- ж) половозрастных характеристик населения, проживающего на территории квартала, микрорайона;
- з) фактического наличия площадок (обеспеченности площадками с учетом их функционала) на прилегающей территории;
- и) создания условий доступности площадок для всех жителей поселения, включая маломобильные группы населения;
- к) структуры прилегающей жилой застройки.

10.6. Расстояние от окон жилых и общественных зданий до территорий детских и спортивных площадок должно быть не менее 20 метров, от контейнерных площадок - не менее 20 м, от гаражей – не менее 70 м, от улиц с напряжённым движением транспорта – не менее 100 м.

Для защиты территорий детских и спортивных площадок от ветра перед ними располагают защитную зону из кустарников и деревьев.

Вход на детские и спортивные площадки следует предусматривать со стороны пешеходных дорожек.

Детские площадки не должны быть проходными.

В условиях существующей застройки на проездах и улицах, с которых осуществляется подход площадкам, могут устанавливаться искусственные неровности, предназначенные для принудительного снижения скорости водителями.

10.7. Площадки могут быть организованы в виде отдельных площадок для различных возрастных групп жителей населенного пункта или как комплексы из игровых и спортивных площадок с зонированием по возрастным группам и интересам, а также с учетом особенностей здоровья.

Для обеспечения непрерывности развивающего воздействия допускается комбинировать на дворовых территориях детские игровые площадки и детские спортивные площадки, оснащение которых включает как игровые, так и физкультурно-оздоровительные, развивающие и обучающие элементы.

10.8. Допускается создавать площадки с большим разнообразием функциональных возможностей, использовать универсальное, многофункциональное оборудование (совмещающее функции нескольких типов оборудования), инклюзивное оборудование, предусматривающее возможность использования, в том числе совместного, людьми, у которых отсутствуют ограничения здоровья, препятствующие физической активности, и людьми с ограниченными возможностями здоровья.

Подбор и размещение на площадках детского игрового, спортивно-развивающего, спортивного, инклюзивного спортивно-развивающего и инклюзивного спортивного оборудования осуществляется в зависимости от потребностей населения, вида и специализации благоустраиваемой площадки, функциональной зоны площадки.

10.9. На каждой площадке следует устанавливать информационные таблички со сведениями о возрастных группах населения, для которых предназначена площадка, с правилами пользования оборудованием, включая ограничения по росту и весу, а также номерами телефонов службы

спасения, скорой помощи, контактными данными лица, осуществляющего содержание и эксплуатацию площадки, по которым следует обращаться в случае неисправности или поломки оборудования площадки.

### **Глава 11. Парковки (парковочные места)**

11.1. Парковка (парковочное место) представляет собой специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место, являющееся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающее к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющееся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети и предназначенное для организованной стоянки транспортных средств на платной основе или без взимания платы по решению собственника или иного владельца автомобильной дороги, собственника земельного участка.

11.2. Парковки (парковочные места) в границах населенных пунктов создаются и используются в порядке, установленном Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

11.3. На общественных и дворовых территориях населенного пункта могут размещаться в том числе площадки автостоянок и парковок следующих видов:

- автомобильные стоянки (остановки), предназначенные для кратковременного и длительного хранения автотранспорта населения, в том числе приобъектные автомобильные стоянки (остановки), располагаемые на территориях, прилегающих к зданиям, строениям и сооружениям социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры поселения (жилым, общественным и производственным зданиям, строениям и сооружениям, включая те, в которых расположены физкультурно-спортивные организации, организации культуры и другие организации), объектам рекреации;

- парковки (парковочные места), обозначенные разметкой, при необходимости обустроенные и оборудованные, являющиеся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающие к проезжей части и (или) тротуару, обочине;

- прочие автомобильные стоянки (грузовые, перехватывающие и др.) в специально выделенных и обозначенных знаками и (или) разметкой местах.

11.4. Парковка общего пользования должна соответствовать требованиям статьи 12 Федерального закона от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Парковка общего пользования может быть размещена на части автомобильной дороги и (или) территории, примыкающей к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющейся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети, а также в здании, строении или сооружении либо части здания, строения, сооружения.

11.5. Решения о создании парковок общего пользования на территориях общего пользования в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами, принимаются органами местного самоуправления поселения в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории, а также с учетом мнения собственников помещений в данных многоквартирных домах, расположенных на земельных участках, прилегающих к таким территориям общего пользования. Выявление и учет мнения собственников помещений в многоквартирных домах, а также установление границ элемента планировочной структуры осуществляется в порядке, предусмотренном муниципальными нормативными правовыми актами.

Решения о создании парковок общего пользования в границах земельного участка, относящегося к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, принимаются в соответствии с жилищным законодательством и земельным законодательством.

11.6 Размещение парковок общего пользования осуществляется с учетом обеспечения экологической безопасности и снижения негативного воздействия на окружающую среду, здоровье и благополучие населения.

11.7. Назначение и вместительность (количество машино-мест) парковок общего пользования определяются в соответствии с нормативами градостроительного проектирования.

11.8. На парковках общего пользования выделяются места для стоянки транспортных средств, управляемых инвалидами, перевозящих инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласно статье 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» на всех парковках общего пользования, в том числе около объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур (жилых, общественных и производственных зданий, строений и сооружений, включая те, в которых расположены физкультурно-спортивные организации, организации культуры и другие организации), мест отдыха, выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На граждан из числа инвалидов III группы распространяются нормы настоящего абзаца в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

11.9. Установка ограждений и иных конструкций, препятствующих использованию парковок общего пользования, за исключением платных парковок, не допускается.

11.10. Расстояние от границ парковок (парковочных мест) до окон жилых и общественных зданий принимается в соответствии с СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов».

11.11. Покрытие парковок (парковочных мест) должно быть твердым. Сопряжение покрытия парковки (парковочных мест) с проезжей частью необходимо выполнять в одном уровне без укладки бортового камня.

11.12. Разделительные элементы на парковках (парковочных местах) могут быть выполнены в виде разметки (белых полос), озелененных полос (газонов), контейнерного озеленения.

11.13. На придомовых и прилегающих территориях запрещается самовольная установка железобетонных блоков и плит, столбов, ограждений, шлагбаумов, цепей, объектов, сооружений и других устройств, перекрывающих проезд транспортных средств.

11.14. Организацию заездов на площадки автостоянок рекомендуется предусматривать на расстоянии не менее 15 м от конца или начала посадочных площадок остановок общественного пассажирского транспорта.

11.15. Допускается размещение и хранение личного легкового автотранспорта на дворовых и внутриквартальных территориях жилой застройки населенных пунктов в один ряд в отведенных для этой цели местах, с обеспечением беспрепятственного продвижения уборочной и специальной техники.

## **Глава 12. Площадки для выгула животных**

12.1. Выгул животных разрешается на площадках для выгула животных.

Площадки для выгула животных размещаются за пределами санитарной зоны источников водоснабжения первого и второго поясов в парках, лесопарках, иных территориях общего пользования.

Расстояние от границы площадок для выгула животных до окон жилых и общественных зданий должно быть не менее 40 метров.

Размеры площадок для выгула животных не должны превышать 600 кв. м.

На территориях площадок для выгула животных устанавливаются ограждение, специальное тренировочное оборудование, навес в части площадки, предназначенной для владельцев собак, скамьи, урны, ящик для одноразовых пакетов с фекальной урной, осветительное оборудование, информационный стенд.

12.2. Ограждение площадки следует выполнять из легкой металлической сетки высотой не менее 1,5 м. При этом следует учитывать, что расстояние между элементами и секциями ограждения, его нижним краем и землей не должно позволить животному покинуть площадку или причинить себе травму.

На территории площадки должен быть установлен информационный стенд с правилами пользования площадкой.

12.3. Покрытие площадки для выгула животных должно иметь ровную поверхность, обеспечивающую хороший дренаж, не травмирующую конечности животных (газонное, песчаное, песчано-земляное), а также быть удобным для регулярной уборки и обновления.

Поверхность части площадки, предназначенной для владельцев животных, должна быть с



твердым или комбинированным видом покрытия (плитка, утопленная в газон и др.).

Подход к площадке следует оборудовать твердым видом покрытия.

12.4. Места для размещения площадок, на которых разрешен выгул животных, определяются решением уполномоченного органа.

12.5. Благоустройство и содержание площадок для выгула животных, являющихся общим имуществом в многоквартирном доме, производят собственники помещений в многоквартирном доме либо лицо, ими уполномоченное.

В иных случаях благоустройство и содержание площадок для выгула животных осуществляется уполномоченным органом за счет средств бюджета.

12.6. В перечень видов работ по содержанию площадок для выгула животных допускается включать:

а) содержание покрытия в летний и зимний периоды, в том числе:

- очистку и подметание территории площадки;

- мойку территории площадки;

- посыпку и обработку территории площадки противогололедными средствами, безопасными для животных (например, песок и мелкая гравийная крошка);

- текущий ремонт;

б) содержание элементов благоустройства площадки для выгула животных, в том числе:

- наполнение ящика для одноразовых пакетов;

- очистку урн;

- текущий ремонт.

4.25. Выгул домашних животных на территории поселения допускается при условии обеспечения безопасности граждан, животных, сохранности имущества физических и юридических лиц.

При выгуле домашнего животного необходимо соблюдать следующие требования:

1) исключать возможность свободного, неконтролируемого передвижения животного;

2) не допускать выгул животного вне мест, установленных уполномоченным органом для выгула животных.

4) запрещается выгуливать собак на детских и спортивных площадках, на территориях детских дошкольных и школьных учреждений, вдоль основных пешеходных магистралей, в парке, во дворах многоквартирных домов;

5) запрещается появляться с собаками и другими домашними животными в общественных местах лицам в нетрезвом состоянии и детям младше 14 лет;

б) Не допускается загрязнение собаками и кошками мест общего пользования (лестничных клеток, площадок и т. п.), а также дворов, тротуаров, улиц, парков и т. п. Владелец животного обязан немедленно устранить загрязнение, если оно произошло.

Владельцы собак и других домашних животных, имеющие в пользовании земельный участок, могут содержать таких животных в свободном выгуле в пределах участка только при наличии ограждения, либо на привязи. О наличии собаки на территории должна быть сделана предупреждающая надпись при входе на участок.

### **Глава 13. Прокладка, переустройство, ремонт и содержание подземных коммуникаций на территориях общего пользования**

13.1. Предпочтительным способом прокладки и переустройства подземных сооружений на территориях общего пользования является закрытый способ без вскрытия благоустроенной поверхности. При отсутствии технической возможности прокладки и переустройства подземных сооружений закрытым способом допускается применение открытого способа.

Производство земляных работ должно осуществляться с соблюдением требований, установленных постановлением Госстроя России от 17.09.2002 № 123 «О принятии строительных норм и правил Российской Федерации «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство. СНиП 12-04-2002».

13.2. Переустройство существующих и прокладка новых подземных коммуникаций должны производиться до начала или в период реконструкции территорий общего пользования, а также при выполнении других работ по благоустройству территории.

13.3. Прокладка подземных сооружений и коммуникаций, а также переустройство или ремонт уже существующих и подлежащих реконструкции или капитальному ремонту осуществляются по совмещённым графикам в сроки, предусмотренные сводным планом, до начала дорожных работ и работ по благоустройству на основании разрешений и технических условий, выданных соответствующими организациями.

13.4. Процедура предоставления разрешения на осуществление земляных работ осуществляется на территории поселения уполномоченным органом местного самоуправления в случае проведения земляных работ при отсутствии разрешения на строительство, на участке проведения земляных работ:

1) на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, используемых без их предоставления и установления сервитута;

2) на земельном участке, относящемся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме.

Под земляными работами понимаются работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных и иных искусственных покрытий.

Органом местного самоуправления, уполномоченным на предоставление разрешения на осуществление земляных работ, является Администрация Янгелевского городского поселения.

13.5. Разрешение на осуществление земляных работ не предоставляется в случае необходимости проведения земляных работ в результате аварий. В этом случае лицом, устраняющим последствия аварии, до начала осуществления земляных работ в орган местного самоуправления, указанный в пункте 13.4 настоящих Правил, направляется уведомление о проведении земляных работ.

Под аварией в настоящих Правилах понимается опасное техногенное происшествие, создающее на объекте, определенной территории или акватории угрозу жизни и здоровью людей и приводящее к разрушению или повреждению зданий, сооружений, оборудования и транспортных средств, нарушению производственного или транспортного процесса, нанесению ущерба окружающей среде.

В случае если земляные работы в результате аварий необходимо провести в нерабочий день, соответствующее уведомление направляется в уполномоченный орган в ближайший рабочий день.

13.6. Для получения разрешения на осуществление земляных работ физическое и юридическое лицо, заинтересованное в получении разрешения на осуществление земляных работ (далее — заявитель), самостоятельно или через уполномоченного им представителя подает в уполномоченный орган заявление и следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица, а также доверенность, подтверждающая полномочия представителя;

2) правоустанавливающие документы на земельный участок, на котором предполагается осуществление земляных работ, включая соглашение об установлении сервитута (если оно заключалось);

3) разрешение на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута в случае, если соответствующий земельный участок не был предоставлен заявителю и отсутствует соглашение об установлении сервитута;

4) акт, определяющий состояние элементов благоустройства до начала работ и объемы восстановления;

5) схема благоустройства земельного участка, на котором предполагается осуществить земляные работы, с графиками проведения земляных работ, засыпки траншей и котлованов, восстановления дорожных покрытий, тротуаров, газонов и других разрытых участков, последующих работ по благоустройству (далее — схема благоустройства земельного участка);

6) схема земельного участка (ситуационный план), на котором предполагается осуществление земляных работ, с отметкой о согласовании муниципальными организациями, обслуживающими дорожное покрытие, тротуары, газоны, а также отвечающими за сохранность инженерных коммуникаций, и с указанием информации о видах, перечне и объемах работ, о точных адресных ориентирах начала и окончания вскрываемого участка производства работ, информации, в том числе контактной, о лицах, ответственных за производство работ, заказчике,

подрядных организациях, о способе прокладки и переустройства подземных сооружений, о сроках выполнения земляных работ, а также о порядке информирования граждан о проводимых земляных работах и сроках их завершения;

7) схема движения транспорта и (или) пешеходов в случае, если земляные работы связаны с вскрытием дорожных покрытий, с отметкой о согласовании управлением Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления внутренних дел по Иркутской области (структурным подразделением (его должностным лицом) управления ГИБДД).

13.7. В случае если земляные работы предполагается осуществить на земельном участке, относящемся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, заявителем к заявлению должен быть приложен документ, подтверждающий согласие этих собственников, управляющей компании, товарищества собственников жилья или жилищно-строительного кооператива на проведение земляных работ. Такое согласие на проведение земляных работ не требуется в случае предоставления заявителем правоустанавливающего документа на земельный участок.

Не допускается требовать от заявителя представления иных документов, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

13.8. Срок действия разрешения на осуществление земляных работ может быть продлен в случае возникновения причин, не позволяющих закончить земляные работы в сроки, указанные в разрешении, по письменному обращению заявителя в уполномоченный орган, поданного не позднее, чем за три дня до окончания срока его действия. Решение о продлении срока действия разрешения на осуществление земляных работ принимается уполномоченным органом в течение трех рабочих дней с даты регистрации обращения заявителя о продлении.

13.9. Для переоформления разрешения на осуществление земляных работ в случае изменения организации, производящей работы, необходимо представить следующие документы:

- 1) письмо о переоформлении разрешения;
- 2) заявление на получение разрешения на осуществление земляных работ;
- 3) копию договора с подрядной организацией на выполнение работ (подтверждающего указанное изменение).

Решение о переоформлении разрешения на осуществление земляных работ принимается уполномоченным органом в течение трех рабочих дней с даты регистрации обращения заявителя о переоформлении.

13.10. Документы и информация, указанные в подпункте 2 и 3 пункта 13.6 настоящих Правил, запрашиваются уполномоченным органом в органах государственной власти и местного самоуправления, в распоряжении которых они находятся, если заявитель не представил такие документы и информацию самостоятельно.

- 13.11. На схеме благоустройства земельного участка отображаются:
- дорожные покрытия, покрытия площадок и других объектов благоустройства;
  - существующие и проектируемые инженерные сети;
  - существующие, сохраняемые, сносимые (перемещаемые) и проектируемые зеленые насаждения, объекты и элементы благоустройства;
  - ассортимент и стоимость проектируемого посадочного материала, объемы и стоимость работ по благоустройству и озеленению;
  - объекты и элементы благоустройства земельного участка.

К схеме благоустройства земельного участка прикладывается графики проведения земляных работ, засыпки траншей и котлованов, восстановления дорожных покрытий, тротуаров, газонов и других разрытых участков, последующих работ по благоустройству.

13.12. Акт, определяющий состояние элементов благоустройства до начала работ и объемы восстановления, составляется в произвольной форме с участием представителей Администрации поселения и заинтересованных сторон с привлечением специализированной организации, которая будет осуществлять восстановление благоустройства.

13.13. Отметку о согласовании управлением Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления внутренних дел по Иркутской области (структурным подразделением (его должностным лицом) управления ГИБДД) схемы движения транспорта и (или) пешеходов необходимо получить в случае, если земляные работы связаны с вскрытием дорожных покрытий в местах движения транспорта и пешеходов.

13.14. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении разрешения на осуществление земляных работ принимается уполномоченным органом в течение семи рабочих дней со дня регистрации уполномоченным органом заявления о выдаче разрешения на осуществление земляных работ и в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения по выбору заявителя выдается на руки или направляется заказным письмом с приложением документа, предусмотренного подпунктом 2 пункта 13.6 настоящих Правил.

В разрешении на проведение земляных работ должны быть указаны:

- 1) вид, перечень и объемы земляных работ;
- 2) точные адресные ориентиры начала и окончания вскрываемого участка производства земляных работ;
- 3) лицо, ответственное за производство земляных работ, заказчик, подрядные организации, с информацией об их местонахождении и телефонах для связи, иной контактной информацией;
- 4) способ прокладки и переустройства подземных сооружений;
- 5) сроки выполнения земляных работ, засыпки траншей и котлованов, восстановления дорожных покрытий, тротуаров, газонов и других разрытых участков;
- 6) порядок информирования граждан о проводимых земляных работах и сроках их завершения.

13.15. Процедура предоставления разрешения на осуществление земляных работ осуществляется без взимания платы с заявителя.

13.16. Основаниями для отказа в предоставлении разрешения на осуществление земляных работ являются:

- 1) обращение в орган, не уполномоченный на принятие решения о предоставлении разрешения на осуществление земляных работ;
- 2) отсутствие документов, предусмотренных пунктом 13.6 настоящих Правил;
- 3) отсутствие у заявителя оснований по использованию земли или земельного участка, на которых, согласно заявлению, предполагается осуществление земляных работ;
- 4) нарушение законодательства Российской Федерации о безопасности дорожного движения;
- 5) нарушение схемой благоустройства земельного участка требований, установленных настоящими Правилами;
- 6) нарушение схемой благоустройства земельного участка установленных законодательством требований к проведению работ с повышенной опасностью в зоне расположения подземных энергетических сетей, газо- и нефтепроводов и других аналогичных подземных коммуникации и объектов.

Отказ в предоставлении разрешения на осуществление земляных работ по основаниям, не предусмотренным настоящим пунктом, не допускается.

13.17. В решении об отказе в предоставлении разрешения на осуществление земляных работ должно быть указано основание такого отказа, предусмотренное пунктом 13.15 настоящих Правил.

13.18. Лицо, получившее разрешение на осуществление земляных работ, обязано известить о начале работ управление Государственной инспекции безопасности дорожного движения Главного управления внутренних дел по Иркутской области (структурное подразделение (его должностное лицо) управления ГИБДД) и организацию, ответственную за содержание дороги, в случае осуществления земляных работ на земельном участке, занятом или примыкающем к автомобильной дороге.

13.19. При осуществлении земляных работ, в том числе в случаях, когда земляные работы проводятся без получения разрешения на осуществление земляных работ в соответствии с разрешением на строительство, запрещается:

- 1) перемещение существующих подземных сооружений, не предусмотренное утверждённым проектом, без согласования с организацией, осуществляющей эксплуатацию соответствующих подземных сооружений;
- 2) смещение каких-либо строений и сооружений на трассах существующих подземных сетей;
- 3) засыпка землёй или строительными материалами зелёных насаждений, крышек колодцев, подземных сооружений, водосточных решеток, иных сооружений;

4) засыпка кюветов и водостоков, а также устройство переездов через водосточные каналы и кюветы без принятия мер по обеспечению оттока воды;

5) повреждение инженерных сетей и коммуникаций, существующих сооружений, зеленых насаждений и элементов благоустройства;

6) откачка воды из колодцев, траншей, котлованов на тротуары и проезжую часть улиц;

7) занимать территорию за пределами границ участка производства земляных работ;

8) загромождать транспортные и пешеходные коммуникации, преграждать проходы и въезды на общественные и дворовые территории. В случае если производство земляных работ ограничивает или перекрывает движение маршрутного транспорта, следует проинформировать население поселения через средства массовой информации, в том числе в сети «Интернет», о сроках закрытия маршрута и изменения схемы движения;

9) производить земляные работы по ремонту инженерных коммуникаций неаварийного характера, под видом проведения аварийных работ;

10) осуществлять складирование строительных материалов, строительного мусора, нерастительного фунта на газоны, тротуары, проезжую часть дорог за пределами ограждений участка производства земляных работ;

11) оставлять на проезжей части улиц и тротуарах, газонах землю и строительные материалы после окончания производства земляных работ;

12) перегон по элементам улично-дорожной сети поселения с твёрдым покрытием тракторов и машин на гусеничном ходу;

13) приёмка в эксплуатацию инженерных сетей без предъявления справки уполномоченного органа о восстановлении дорожных покрытий.

13.20. Работы, осуществляемые без разрешения и обнаруженные представителями уполномоченного органа, должны быть немедленно прекращены.

13.21. Лица, осуществляющие земляные работы, в том числе в случаях, когда земляные работы проводятся без получения разрешения на осуществление земляных работ в соответствии с разрешением на строительство, обязаны:

1) обеспечить свободный доступ и подъезды к колодцам и приёмникам посредством своевременной уборки снега, льда, мусора;

2) в течение суток производить работы по очистке дорог от наледи, образующейся в результате течи водопроводных и канализационных сетей;

3) немедленно устранять течи на коммуникациях.

13.22. Заявитель, а также лицо, направившее уведомление в соответствии с пунктом 13.5 настоящих Правил, по завершению земляных работ обязаны провести мероприятия по восстановлению элементов благоустройства в соответствии с нормативными требованиями, гарантийными обязательствами на восстановление нарушенного благоустройства и настоящими Правилами.

13.23. Заявитель, а также лицо, направившее уведомление в соответствии с пунктом 13.5 настоящих Правил, обязаны в сроки, установленные графиками проведения земляных работ, засыпки траншей и котлованов, восстановления дорожных покрытий, тротуаров, газонов и других разрытых участков, последующих работ по благоустройству либо уведомлением о проведении земляных работ, восстановить нарушенные зеленые насаждения, детские и спортивные площадки, иные объекты благоустройства, бортовой камень и иные покрытия качественно и на всю ширину площадки, автомобильной дороги или тротуара. При пересечении улиц траншеями асфальтовое покрытие на проезжей части восстанавливается картами не менее 5 м в каждую сторону от траншеи, а на тротуаре — не менее 3 м.

13.24. В период с 1 ноября по 15 апреля восстановление нарушенных объектов благоустройства после осуществления земляных работ производится по временной схеме. Продолжительность этого периода может быть изменена в зависимости от погодных условий в соответствии с СНиП 2.05.02-85 «Автомобильные дороги».

При восстановлении нарушенных объектов благоустройства по временной схеме должны быть выполнены следующие условия:

- траншеи и котлованы на асфальтовых покрытиях заделываются слоем щебня средних фракций на ширину вскрытия;

- траншеи и котлованы на газонах и пустырях засыпаются грунтом, выполняется

вертикальная планировка, производится вывоз лишнего грунта, строительных конструкций и строительного мусора.

Лицо, осуществляющее работы, должно поддерживать в состоянии, пригодном для беспрепятственного проезда транспорта и прохода пешеходов, нарушенный участок дороги, тротуара весь зимний период.

При восстановлении благоустройства после 15 апреля траншеи и котлованы в обязательном порядке очищаются от песка, грунта, щебня, уложенных в осенне-зимний период при восстановлении благоустройства по временной схеме.

Благоустройство на всех вскрытиях, произведенных в осенне-зимний период, должно быть восстановлено в полном объеме в срок до 31 мая.

13.25. Восстановление нарушенных элементов благоустройства осуществляется как на территории непосредственного осуществления земляных работ (вскрытие и нарушение грунта, асфальтового, железобетонного покрытия), так и на территории, используемой для перемещения техники в месте осуществления работ, а также складирования грунта и строительных материалов.

13.26. После завершения осуществления земляных работ на основании разрешения на осуществление земляных работ либо уведомления в соответствии с пунктом 13.5 настоящих Правил оформляется Акт завершения земляных работ и восстановления элементов благоустройства по форме, предусмотренной Приложением 4 к настоящим Правилам.

13.27. Акт завершения земляных работ и восстановления элементов благоустройства подписывается после полного восстановления всех нарушенных элементов благоустройства.

13.28. В случае если земляные работы проведены на земельном участке, относящемся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, принятие работ по завершению земляных работ и восстановлению элементов благоустройства подлежит согласованию с представителем управляющей компании, товарищества собственников жилья, жилищно-строительного кооператива и (или) собственниками многоквартирного дома.

13.29. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней с момента подписания акта завершения земляных работ направляет органу местного самоуправления, уполномоченному на ведение государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, сведения об объектах, строениях, сооружениях, сетях инженерно-технического обеспечения, размещенных в результате проведения земляных работ.

#### **Глава 14. Посадка зелёных насаждений**

14.1. Вертикальная планировка территории поселения, прокладка подземных коммуникаций, устройство дорог, проездов и тротуаров должны быть закончены до начала посадок растений.

14.2. Работы по подготовке территории для размещения зелёных насаждений следует начинать с расчистки от подлежащих сносу зданий, сооружений, остатков естественного и искусственного происхождения, разметки мест сбора, обвалования растительного грунта и снятия его, а также мест пересадки растений, которые будут использованы для озеленения. Во избежание просадки почв подсыпка органическим мусором или отходами химического производства не допускается.

14.3. Растительный грунт, подлежащий в соответствии с проектом строительства снятию с застраиваемых площадей, должен срезаться, перемещаться в специально выделенные места и складироваться. При работе с растительным грунтом следует предохранять его от загрязнения, размывания, выветривания и смешивания с нижележащим нерастительным грунтом.

14.4. Требования к качеству и параметрам растительного грунта, посадочного материала из питомников, технологии и нормам посадки растений, их видам, устройству дорожно-тропиночной сети на территории, занятой зелёными насаждениями, определяются сводами правил, национальными стандартами, отраслевыми нормами.

14.5. При посадке зелёных насаждений не допускается:

- 1) произвольная посадка растений в нарушение существующей технологии;
- 2) касание ветвями деревьев токонесущих проводов, закрытие ими указателей адресных единиц и номерных знаков домов, дорожных знаков;
- 3) посадка деревьев на расстоянии ближе 5 метров до наружной стены здания или сооружения, кустарников - 1,5 м;
- 4) посадка деревьев на расстоянии ближе 0,7 метров до края тротуара и садовой дорожки, кустарников - 0,5 м;

- 5) посадка деревьев на расстоянии ближе 2 метров до края проезжей части улиц, кромки укрепленной полосы обочины дороги или бровки канавы, кустарников - 1 м;
- 6) посадка деревьев на расстоянии ближе 4 метров до мачт и опор осветительной сети, мостовых опор и эстакад;
- 7) посадка деревьев на расстоянии ближе 1,5 метров до подземных сетей газопровода, канализации;
- 8) посадка деревьев на расстоянии ближе 2 метров до подземных тепловых сетей (стенки канала, тоннеля или оболочки при бесканальной прокладке), кустарников - 1 м;
- 9) посадка деревьев на расстоянии ближе 2 метров до подземных сетей водопровода, дренажа;
- 10) посадка деревьев на расстоянии ближе 2 метров до подземных сетей силового кабеля и кабеля связи, кустарников – 0,7 м.

Приведенные в подпунктах 3 – 10 настоящего пункта нормы относятся к деревьям с диаметром кроны не более 5 м и должны быть увеличены для деревьев с кроной большего диаметра.

14.6. Мероприятия по озеленению проводятся в поселении, в том числе, для организации комфортной пешеходной среды и среды для общения, насыщения востребованных жителями общественных территорий элементами озеленения, создания на территории озелененных территорий центров притяжения, благоустроенной сети пешеходных, велосипедных и вело-пешеходных дорожек.

14.7. Визуально-композиционные и функциональные связи участков озелененных территорий между собой и с застройкой населенного пункта допускается обеспечивать с помощью объемно-пространственной структуры различных типов зеленых насаждений.

14.8. В условиях высокого уровня загрязнения воздуха допускается формировать многорядные древесно-кустарниковые посадки: при хорошем режиме проветривания - закрытого типа (смыкание крон), при плохом режиме проветривания - открытого, фильтрующего типа (несмыкание крон).

14.9. В шаговой доступности от многоквартирных домов допускается организовать озелененные территории, предназначенные для прогулок жителей квартала, микрорайона, занятий физкультурой и спортом, общения, прогулок и игр с детьми на свежем воздухе, комфортного отдыха старшего поколения.

14.10. При организации озеленения следует сохранять существующие ландшафты.

Для озеленения допускается использовать преимущественно многолетние виды и сорта растений, произрастающие на территории поселения и не нуждающиеся в специальном укрытии в зимний период.

При озеленении территорий дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных организаций запрещается использовать растения с ядовитыми плодами, а также с колючками и шипами.

## **Глава 15. Охрана и содержание зелёных насаждений**

15.1. Удаление (снос) и (или) пересадка деревьев и кустарников на территории поселения осуществляется при условии получения заинтересованными лицами разрешения на пересадку деревьев и кустарников (далее – разрешение), выдаваемых уполномоченным органом в соответствии настоящими Правилами и иными муниципальными правовыми актами поселения, при отсутствии разрешения на строительство на участке, где планируется удаление (снос) и (или) пересадка деревьев и кустарников для целей, не связанных со строительством (реконструкцией) объектов капитального строительства, в том числе в целях:

- 1) удаления аварийных, больных деревьев и кустарников;
- 2) обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещённости и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;
- 3) организации парковок (парковочных мест);
- 4) проведения работ по ремонту и реконструкции в охранной зоне сетей инженерно-технического обеспечения (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих сетей, а также работ по содержанию автомобильных дорог и сетей инженерно-технического обеспечения в их охранных зонах;
- 5) предотвращения угрозы разрушения корневой системой деревьев и кустарников

фундаментов зданий, строений, сооружений, асфальтового покрытия тротуаров и проезжей части.

Органом местного самоуправления, уполномоченным на предоставление разрешения, является Администрация Янгелевского городского поселения.

#### 15.2. Процедура

предоставления разрешения осуществляется на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, за исключением земельных участков, предоставленных для строительства объектов индивидуального жилищного строительства, а также земельных участков, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества.

Процедура предоставления разрешения осуществляется на территории поселения в случае выкапывания деревьев и кустарников и последующей их посадки на другой территории на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

15.3. Процедура предоставления разрешения осуществляется до удаления деревьев и кустарников, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 1 пункта 15.1 настоящих Правил. В случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 15.1 настоящих Правил, предоставление разрешения может осуществляться после удаления деревьев и кустарников.

15.4. Физическое и юридическое лицо, заинтересованное в получении порубочного билета и (или) разрешения (далее - заявитель), самостоятельно или через уполномоченного им представителя подает в уполномоченный орган заявление по форме, предусмотренной 5 к настоящим Правилам, с приложением следующих документов:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица, а также доверенность, подтверждающая полномочия представителя;

2) правоустанавливающий документ на земельный участок, на котором находится (находятся) предполагаемое (ые) к удалению дерево (деревья) и (или) кустарник (кустарники), включая соглашение об установлении сервитута (если оно заключалось);

3) разрешение на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута в случае, если соответствующий земельный участок не был предоставлен заявителю и отсутствует соглашение об установлении сервитута;

4) предписание органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора в случае, если удаление дерева (деревьев) и (или) кустарника (кустарников) предполагается в соответствии с предписанием органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;

5) документ (информация, содержащаяся в нем), свидетельствующий об уплате восстановительной стоимости, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 15.8 настоящих Правил;

6) схема благоустройства и озеленения земельного участка, на котором находится (находятся) предполагаемое (ые) к удалению дерево (деревья) и (или) кустарник (кустарники), с графиком проведения работ по такому удалению и (или) их пересадке, работ по благоустройству и озеленению;

7) схема размещения предполагаемого (ых) к удалению дерева (деревьев) и (или) кустарника (кустарников) (ситуационный план).

Не допускается требовать с заявителя представления иных документов, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

15.5. Документы и информация, указанные в подпунктах 2 - 5 пункта 15.4 настоящих Правил, запрашиваются уполномоченным органом в органах государственной власти и местного самоуправления, в распоряжении которых они находятся, если заявитель не представил такие документы и информацию самостоятельно.

15.6. Решение о предоставлении разрешения принимается уполномоченным органом в течение 15 рабочих дней со дня регистрации уполномоченным органом заявления о предоставлении разрешения и в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения по выбору заявителя выдается на руки или направляется заявителю заказным письмом с приложением документов, предусмотренных подпунктами 2 - 4 пункта 15.4 настоящих Правил.



15.7. Процедура предоставления разрешения осуществляется за плату, за исключением случаев:

- 1) обеспечения санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий в соответствии с предписанием органа государственного санитарно-эпидемиологического надзора об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований к освещенности и инсоляции жилых и иных помещений, зданий;
- 2) удаления аварийных, больных деревьев и кустарников;
- 3) пересадки деревьев и кустарников.
- 4) проведения работ по ремонту и реконструкции в охранной зоне сетей инженерно-технического обеспечения (в том числе сооружений и устройств, обеспечивающих их эксплуатацию), не связанных с расширением существующих сетей, а также работ по содержанию автомобильных дорог и сетей инженерно-технического обеспечения в их охранных зонах;
- 5) при работах, финансируемых за счет средств консолидированного бюджета Российской Федерации.

Платой является восстановительная стоимость, зачисляемая на бюджетный счет поселения. Порядок определения восстановительной стоимости определяется муниципальным правовым актом уполномоченного органа.

15.8. Основаниями для отказа в предоставлении разрешения являются:

- 1) обращение в орган, не уполномоченный на принятие решения о предоставлении разрешения на пересадку деревьев и кустарников;
- 2) не предоставление документов, предусмотренных пунктом 15.4 настоящих Правил;
- 3) отсутствие у заявителя оснований по использованию земли или земельного участка, на которых согласно заявлению предполагается удаление (пересадка) деревьев и (или) кустарников;
- 4) удаление (пересадка) деревьев и (или) кустарников не требует предоставления разрешения в соответствии с настоящими Правилами;
- 5) получение разрешения на пересадку деревьев и кустарников предполагается для целей, не предусмотренных пунктом 15.2 настоящих Правил;
- 6) предлагаемые заявителем к сносу (произрастающие в естественных условиях) объекты растительного мира, занесенные в Красную книгу Российской Федерации и (или) Красную книгу Иркутской области;
- 7) неоплата восстановительной стоимости в случае, когда ее оплата требуется в соответствии с пунктом 15.7 настоящих Правил.

Отказ в предоставлении разрешения по основаниям, не предусмотренным настоящим пунктом, не допускается.

15.9. Основанием для аннулирования разрешения является заявление лица, получившего разрешение.

В случае аннулирования разрешения уполномоченный орган, выдавший разрешение, в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления об аннулировании посредством проставления соответствующей отметки на разрешении.

15.10. Содержание озелененных территорий поселения может осуществляться путем привлечения специализированных организаций, а также жителей поселения, в том числе добровольцев (волонтеров), и других заинтересованных лиц.

15.11. В рамках мероприятий по содержанию озелененных территорий допускается:

- своевременно осуществлять проведение всех необходимых агротехнических мероприятий (полив, рыхление, обрезка, сушка, борьба с вредителями и болезнями растений, скашивание травы);
- осуществлять обрезку и вырубку сухостоя и аварийных деревьев при условии соблюдения требований настоящих Правил, вырезку сухих и поломанных сучьев и вырезку веток, ограничивающих видимость технических средств регулирования дорожного движения;
- принимать меры в случаях массового появления вредителей и болезней, производить замазку ран и дупел на деревьях;
- производить комплексный уход за газонами, систематический покос газонов и иной травянистой растительности;
- проводить своевременный ремонт ограждений зеленых насаждений.

15.12. Луговые газоны в парках и лесопарках, созданные на базе естественной луговой высокотравной многовидовой растительности, допускается оставлять в виде цветущего разнотравья, вдоль объектов пешеходных коммуникаций и по периметру площадок следует производить покос травы.

15.13. На газонах парков и лесопарков, в массивах и группах, удаленных от дорог, допускается не сгребать опавшую листву во избежание выноса органики и обеднения почв. Сжигание травы и опавшей листвы запрещено.

15.14. Подсев газонных трав на газонах производится по мере необходимости. Допускается использовать устойчивые к вытаптыванию сорта трав. Полив газонов и цветников следует производить в утреннее или вечернее время по мере необходимости.

15.15. Погибшие и потерявшие декоративный вид цветы в цветниках и вазонах необходимо удалять сразу с одновременной посадкой новых растений либо иным декоративным оформлением.

#### **Глава 16. Восстановление зелёных насаждений**

16.1. Компенсационное озеленение производится с учётом следующих требований:

1) количество восстанавливаемых зелёных насаждений должно быть не менее вырубленных без сокращения площади озеленённой территории;

2) видовой состав и конструкция восстанавливаемых зелёных насаждений по экологическим и эстетическим характеристикам подлежат улучшению;

3) восстановление производится в пределах территории, либо в пределах населенного пункта, где была произведена вырубка, с посадкой деревьев.

16.2. Компенсационное озеленение производится, как правило, за счёт средств физических или юридических лиц, в интересах которых была произведена вырубка. Компенсационное озеленение по фактам незаконных вырубки, уничтожения (при невозможности установления виновного лица), естественной гибели зелёных насаждений производится за счёт средств бюджета поселения.

16.3. Компенсационное озеленение производится в границах поселения в вегетационный период, подходящий для посадки (посева) зелёных насаждений в открытый грунт, в течение двух лет с момента повреждения или уничтожения зелёных насаждений.

#### **Глава 17. Мероприятия по выявлению карантинных, ядовитых и сорных растений, борьбе с ними, локализации, ликвидации их очагов**

17.1. Мероприятия по выявлению карантинных и ядовитых растений, борьбе с ними, локализации, ликвидации их очагов осуществляются уполномоченным органом на озеленённых территориях общего пользования, в границах дорог общего пользования местного значения поселения, сведения о которых внесены в реестр муниципального имущества поселения, а также на территориях, не указанных в настоящем пункте и не закреплённых для содержания и благоустройства за физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

Мероприятия по выявлению сорных растений и борьбе с ними осуществляют также собственники и (или) иные законные владельцы зданий, строений, сооружений, нестационарных объектов на прилегающих территориях.

17.2. В целях своевременного выявления карантинных и ядовитых растений лица, указанные в абзаце 1 пункта 17.1, собственными силами либо с привлечением третьих лиц (в том числе специализированной организации):

- проводят систематические обследования территорий;

- извещают незамедлительно, в том числе в электронной форме, федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в области карантина растений, об обнаружении признаков заражения и (или) засорения земельного участка карантинными растениями в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области карантина растений;

- проводят фитосанитарные мероприятия по локализации и ликвидации карантинных и ядовитых растений.

17.3. Лица, указанные в пункте 17.1 настоящих Правил, принимают меры по защите от зарастания сорными растениями и своевременному проведению покоса и мероприятий по удалению сорных растений.

## **Глава 18. Места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.**

18.1. Складирование твердых коммунальных отходов (далее –ТКО) осуществляется потребителями на площадках временного накопления ТКО, определенных договорами на оказание услуг по обращению с ТКО, заключенными с региональным оператором по обращению с ТКО на территории Нижнеилимского района, в соответствии с территориальной схемой обращения с отходами Иркутской области, утвержденной Приказом министерства природных ресурсов и экологии Иркутской области от 29 декабря 2017 года № 43-мпр".Складирование ТКО, за исключением крупногабаритных отходов, осуществляется потребителями в контейнеры, расположенные на контейнерных площадках.

Складирование крупногабаритных отходов может осуществляться в местах (на площадках) накопления ТКО следующими способами:

- а) в бункеры, расположенные на контейнерных площадках;
- б) на специальных площадках для складирования крупногабаритных отходов (далее – специальные площадки).

18.2. Требования к количеству, объему, материалу контейнеров и бункеров устанавливаются законодательством Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также иными нормативными правовыми актами.

18.3. Контейнерные площадки независимо от видов мусоросборников (контейнеров и бункеров) должны иметь подъездной путь, твердое (асфальтовое, бетонное) покрытие с уклоном для отведения талых и дождевых сточных вод, а также ограждение, а также ограждение с трех сторон высотой не менее 1 метра, обеспечивающее предупреждение распространения отходов за пределы контейнерной площадки.

18.3.1. Запрещается устраивать ограждение контейнерной площадки из сварной сетки, сетки-рабицы, решеток из прута и прутка, арматуры, бетонных и железобетонных изделий, дерева, ткани, картона, бумаги, пластиковых изделий, шифера, поддонов, иных подобных изделий и материалов.

18.3.2. Внешние поверхности покрытия контейнерной площадки, элементов сопряжения покрытий, контейнеров, бункеров, ограждения контейнерной площадки необходимо поддерживать чистыми, без визуально воспринимаемых деформаций.

18.3.3. Контейнерную площадку разрешается освещать в вечерне-ночное время с использованием установок наружного освещения.

18.4. Расстояние от контейнерных и (или) специальных площадок до многоквартирных жилых домов, индивидуальных жилых домов, детских игровых и спортивных площадок, зданий и игровых, прогулочных и спортивных площадок организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи должно быть не менее 20 метров, но не более 100 метров; до территорий медицинских организаций в городских населённых пунктах - не менее 25 метров, в сельских населённых пунктах - не менее 15 метров.

18.4.1. Допускается уменьшение не более чем на 25% указанных в настоящем пункте расстояний на основании результатов оценки заявки на создание места (площадки) накопления ТКО на предмет ее соответствия санитарно-эпидемиологическим требованиям, изложенным в приложении № 1 к санитарным правилам и нормам СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 3.

18.4.2. В случае раздельного накопления отходов расстояние от контейнерных и (или) специальных площадок до многоквартирных жилых домов, индивидуальных жилых домов, детских игровых и спортивных площадок, зданий и игровых, прогулочных и спортивных площадок организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи должно быть не менее 8 метров, но не более 100 метров; до территорий медицинских организаций в

городских населённых пунктах - не менее 10 метров, в сельских населённых пунктах - не менее 15 метров.

18.5. Владелец контейнерной и (или) специальной площадки обеспечивает проведение уборки, дезинсекции и дератизации контейнерной площадки в зависимости от температуры наружного воздуха, количества контейнеров на площадке, расстояния до нормируемых объектов в соответствии с приложением № 1 к санитарным правилам и нормам СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 3.

18.5.1. Не допускается промывка контейнеров и (или) бункеров на контейнерных площадках.

18.5.2. При накоплении твердых коммунальных отходов, в том числе при раздельном сборе отходов, владельцем контейнерной и (или) специальной площадки должна быть исключена возможность попадания отходов из мусоросборников на контейнерную площадку.

18.5.3. Контейнерная площадка после погрузки ТКО (крупногабаритных отходов) в мусоровоз в случае их загрязнения при погрузке должны быть очищены от отходов владельцем контейнерной площадки.

18.6. Контейнерные площадки оборудуются навесами над мусоросборниками (за исключением бункеров) в соответствии с приложением № 1 к санитарным правилам и нормам СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», утвержденным Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 3.

18.6.1. Крыши контейнерных площадок не допускается устраивать из бетонных и железобетонных изделий, дерева, ткани, иных подобных изделий и материалов.

18.7. Лицо, ответственное за содержание площадок накопления ТКО, обеспечивает размещение в таких местах (на площадках) информации об объектах, для которых они предназначены, сведения о сроках удаления отходов, наименование организации, выполняющей данную работу, контакты лица, ответственного за качественную и своевременную работу по содержанию места (площадки) и своевременное удаление отходов, а также информацию, предупреждающую владельцев транспортных средств о недопустимости размещения транспортных средств, препятствующих деятельности специализированной организации по сбору и вывозу (транспортировке) с помощью транспортных средств ТКО из мест, предназначенных для их накопления (временного складирования) в контейнерах или на специально отведённых площадках.

18.8. Накопление отработанных ртутьсодержащих ламп производится отдельно от других видов отходов в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2020 № 2314 «Об утверждении Правил обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащие сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде».

## **Глава 19. Ликвидация несанкционированных свалок и очаговых навалов, отходов**

19.1. На территории Янгелевского городского поселения запрещается накапливать и размещать отходы производства и потребления в несанкционированных местах.

19.2. Лица, уполномоченные на содержание объекта благоустройства, собственники, владельцы земельных участков обеспечивают пресечение возникновения несанкционированных свалок, очаговых навалов отходов, выявляют лиц, разместившие отходы производства и потребления в несанкционированных местах, передают информацию о таких лицах в

уполномоченный на составление протокола об административном правонарушении орган, обеспечивающий ликвидацию несанкционированных свалок, очаговых навалов отходов.

19.3. Уполномоченные лица обязаны не реже 3 раз в неделю производить обход территории в целях выявления несанкционированных свалок, очаговых навалов отходов. Результаты обходов заносятся в журнал обходов с указанием местоположения несанкционированных свалок, очаговых навалов отходов, примерной площади, в случае выявления лица, разместившего отходы, паспортных данных данного лица и принятых мерах.

19.4. Физические лица в случае обнаружения лиц, осуществляющих размещение отходов в несанкционированных местах на территории Янгелевского городского поселения, имеют право осуществить фото-, видеофиксацию лиц, осуществляющих несанкционированное размещение отходов (для автотранспортных средств с обязательной фиксацией государственного номера автотранспортного средства).

19.5. Лица, разместившие отходы в несанкционированных местах, обязаны за свой счет производить уборку и очистку данной территории, а при необходимости рекультивацию земельного участка.

19.6. В случае невозможности установления лиц, разместивших отходы на несанкционированных свалках, удаление отходов и рекультивацию территорий свалок производить за счет уполномоченных на содержание лиц.

19.7. Органы местного самоуправления в соответствии с вопросами местного значения на постоянной основе проводят консультации по повышению экологической культуры граждан, в частности проживающих на территории жилых домов частного жилищного фонда.

## **20. Содержание сельскохозяйственных животных и пчел.**

### ***20.1. Порядок содержания домашних и сельскохозяйственных животных;***

20.1.1. Владельцы сельскохозяйственных животных, птиц и пушных зверей обязаны:

1) содержать сельскохозяйственных животных, птиц и пушных зверей в соответствии с их биологическими особенностями, гуманно обращаться с ними, не оставлять без присмотра, воды и пищи, в случае заболевания своевременно обращаться за ветеринарной помощью;

2) домашний скот и птица должны содержаться в пределах земельного участка собственника, владельца, пользователя согласно категории земель, находящихся в его собственности, владении, пользовании;

3) исключать возможность выхода скота и домашней птицы на придомовые территории многоквартирных домов, территории учреждений и организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, а также на территории школы, детского сада, спортивных и детских площадок, парков, мест захоронений;

4) крупный рогатый скот, лошади, свиньи, овцы и козы с двухмесячного возраста должны быть пронумерованы (идентифицированы) и зарегистрированы в районном филиале ветеринарного учреждения

20.1.2. Владельцы сельскохозяйственных животных обязаны при каждом выходе со своего земельного участка обеспечить наличие идентификационного номера на сельскохозяйственном животном. Без соответствующего идентификационного номера, выход сельскохозяйственного животного, с территории земельного участка владельца сельскохозяйственного животного, запрещен.

20.1.3. При осуществлении выпаса сельскохозяйственных животных допускается:

1) свободный выпас сельскохозяйственных животных на огороженной территории;

2) выпас сельскохозяйственных животных на неогороженных территориях (пастбищах) под надзором собственника или пастуха;

3) выпас лошадей допускается лишь в их стреноженном состоянии;

4) запрещается передвижение сельскохозяйственных животных на территории муниципального образования без сопровождающих лиц. Сельскохозяйственные животные, находящиеся на территории Янгелевского муниципального образования без сопровождения и без идентификационного номера считаются безнадзорными.

20.1.4. Для обсуждения и согласования дат начала и окончания выпаса в поселении, маршрутов и времени прогона и выпаса сельскохозяйственных животных по территории поселения, а также для внесения изменений в ранее установленные постановлением

Администрации поселения даты начала и окончания выпаса, маршруты и время прогона и выпаса сельскохозяйственных животных по территории поселения могут проводиться собрания граждан в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами поселения.

Выпас и прогон сельскохозяйственных животных производится с установлением публичного сервитута либо без установления такового.

20.1.5. При осуществлении выпаса и прогона сельскохозяйственных животных запрещается:

1) безнадзорное пребывание сельскохозяйственных животных вне специально отведенных для выпаса и прогона мест;

2) передвижение сельскохозяйственных животных до мест сбора в стада и обратно, а также от мест сбора в стада до мест выпаса и обратно без сопровождения;

3) выпас сельскохозяйственных животных на неогороженных территориях (пастбищах) без надзора;

4) прогон и выпас сельскохозяйственных животных под надзором лица, находящегося в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

5) выпас сельскохозяйственных животных на территориях общего пользования поселения, кладбищах, газонах, иной озеленённой или рекреационной территории, на землях, на которых расположены леса, в местах массового отдыха и купания людей. В местах массового отдыха и купания людей землепользователем, балансодержателем, арендатором водного объекта обязаны быть установлены информационные знаки с указанием о запрете водопоя, прогона, выпаса сельскохозяйственных животных;

6) выпас сельскохозяйственных животных в границах полосы отвода автомобильной дороги;

7) оставлять на автомобильной дороге сельскохозяйственных животных без надзора;

8) прогон сельскохозяйственных животных через железнодорожные пути и автомобильные дороги вне специально отведенных мест, а также в темное время суток и в условиях недостаточной видимости (кроме скотопрогонов на разных уровнях);

9) вести сельскохозяйственных животных по автомобильной дороге с асфальто- и цементобетонным покрытием при наличии иных путей;

10) выпас сельскохозяйственных животных и организация для них летних лагерей, ванн в границах прибрежных защитных полос;

11) водопой сельскохозяйственных животных на территории первого пояса зоны санитарной охраны поверхностного источника водоснабжения, а также расположение стойбищ и выпас скота в пределах второго пояса зоны санитарной охраны поверхностных источников водоснабжения.

20.1.6. За нарушение настоящего Порядка, владельцы лошадей, крупного или мелкого рогатого скота несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящими Правилами.

20.1.7. В случае выпаса без выгона на пастбище прогон сельскохозяйственных животных до земельного участка осуществляется собственниками либо иными лицами, определенными собственниками в установленном законом порядке, на поводе с учетом требований к маршруту и времени прогона, установленных настоящими Правилами.

## **20.2. Порядок содержания пчёл:**

20.2.1. Физическое и юридическое лицо вправе иметь пасеку при соблюдении законодательства РФ, ветеринарно-санитарных правил;

20.2.2. Порядок регулирования безопасного размещения пчел определяет территориальное подразделение ФГУ "Инспекция по пчеловодству" (Пчелопром) с привлечением местной администрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Пчелосемьи вместе со своими домиками должны располагаться на расстоянии 10 метров от участков ближайших соседей.

20.2.3. Весь периметр пасеки необходимо огородить сплошным забором или зелеными плотными насаждениями не менее 2 метров высотой, или же должно быть строение такой же высоты (гараж, сарай, дом и т.д.).

20.2.4. Пчеловоды, содержащие пчел в условиях населенного пункта, должны всяческими способами предупреждать роение пчел, чтобы обезопасить себя и окружающих.

20.2.5. При содержании пчелосемей в населенных пунктах и садоводческих товариществах их количество не должно превышать двух пчелосемей на 100 кв. м участка пчеловода.

20.2.6. При расположении пасеки в частном секторе, необходимо соблюдать дополнительные правила размещения:

- 1) летки не должны смотреть в сторону других участков;
- 2) все ульи должны располагаться летками вовнутрь собственной приусадебной территории;
- 3) если пасека стационарная и не предусматривает перемещения, то ульи должны быть установлены на специальные подпоры высотой от 30 см над уровнем земли;
- 4) нельзя размещать ульи слишком близко друг к другу, минимальное расстояние – 3,5 метра;
- 5) если ульи расположены линейно, то между каждой соседней линией должен быть пролет около 10 метров;
- 6) на одной «сотке» участка можно поставить порядка 6 ульев;
- 7) при размещении пасеки в населенном пункте следует перед отверстиями сделать платформы, размер такой площадки должен быть около 50 на 50 см.

20.2.7. Необходимые осмотры пчел должны проводиться в наиболее благоприятное время суток и сроки с учетом погодных условий и наименьшим беспокойством для пчел.

20.2.8. Категорически запрещены технологические приемы и методы работы, вызывающие агрессивное поведение пчел (получение яда, отбор меда при отсутствии медосбора и др.) .

20.2.9. На каждой пасеке должен быть ветеринарно-санитарный паспорт с соответствующими записями ветеринарной службы, на основании которых разрешается перевозка (кочевка) пчелиных семей, продажа пчел и пчелопродуктов, а также журнал пасечного учета с отметкой инспектора по пчеловодству о прохождении инструктажа по оказанию первой медицинской помощи при пчелоужалениях.

## **Глава 21. Праздничное оформление территории поселения**

21.1. Праздничное и (или) тематическое оформление территории поселения осуществляется на период проведения государственных, региональных и муниципальных праздников и мероприятий, связанных со знаменательными событиями (далее - праздничное оформление).

21.2. В перечень объектов праздничного оформления могут включаться:

- а) площади, улицы, бульвары, мостовые сооружения, магистрали;
- б) места массовых гуляний, парки, скверы, набережные;
- в) фасады зданий;
- г) фасады и витрины объектов потребительского рынка и услуг, промышленных предприятий, банков, автозаправочных станций, организаций различных форм собственности, в том числе учреждений образования, культуры, здравоохранения, физической культуры и спорта, иных зданий и прилегающие к ним территории;
- д) наземный общественный пассажирский транспорт, территории и фасады зданий, строений и сооружений транспортной инфраструктуры.

21.3. К элементам праздничного оформления относятся:

- а) текстильные или нетканые изделия, в том числе с нанесенными на их поверхности графическими изображениями;
- б) объемно-декоративные сооружения, имеющие несущую конструкцию и внешнее оформление, соответствующее тематике мероприятия;
- в) мультимедийное и проекционное оборудование, предназначенное для трансляции текстовой, звуковой, графической и видеoinформации;
- г) праздничное освещение (иллюминация) улиц, площадей, фасадов зданий и сооружений, в том числе:
  - праздничная подсветка фасадов зданий;
  - иллюминационные гирлянды и кронштейны;
  - художественно-декоративное оформление на тросовых конструкциях, расположенных между зданиями или опорами наружного городского освещения и контактной сети;

- подсветка зеленых насаждений;
- праздничное и тематическое оформление пассажирского транспорта;
- государственные и муниципальные флаги, государственная и муниципальная символика;
- декоративные флаги, флажки, стяги;
- информационные и тематические материалы на рекламных конструкциях;
- иные элементы праздничного оформления, в том числе экспериментальные, инновационные элементы с применением новых материалов, оборудования и технологий.

21.4. Для праздничного оформления поселения допускается выбирать элементы праздничного и (или) тематического оформления, соответствующие всем требованиям качества и безопасности, нормам и правилам, установленным в нормативной документации для соответствующего вида элемента.

21.5. При проектировании и установке элементов праздничного и (или) тематического оформления необходимо обеспечивать сохранение средств регулирования дорожного движения, без ухудшения их видимости для всех участников дорожного движения.

21.6. При проектировании элементов праздничного и (или) тематического оформления необходимо предусматривать меры по их безопасной утилизации по окончании эксплуатации, с исключением причинения вреда жизни или здоровью граждан, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу.

21.7. Концепция праздничного оформления определяется планом мероприятий и схемой размещения объектов и элементов праздничного оформления, утверждаемыми уполномоченным органом.

21.8. Праздничное оформление осуществляется собственниками и (или) иными законными владельцами объектов праздничного оформления в рамках концепции праздничного оформления территории поселения за счет собственных средств либо в соответствии с муниципальными контрактами, заключенными в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете поселения, в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

21.9. По окончании проведения праздничных и иных массовых мероприятий их организаторы обязаны в течение 2 суток обеспечить уборку места проведения мероприятия и прилегающих к нему территорий, а также восстановить поврежденные элементы благоустройства, в соответствии с требованиями настоящих Правил.

Приложение 1

## **Правила проектирования и размещения благоустройства на территории Янгелевского муниципального образования**

### ***1. Проектирование благоустройства***

1.1. Проектирование благоустройства осуществляется в соответствии с настоящими Правилами.

1.2. Заказчиками проектов благоустройства, лицами, осуществляющими проектирование благоустройства, являются орган местного самоуправления, физические и юридические лица.

1.3. Создание и размещение элементов благоустройства должны вестись в соответствии с согласованной документацией по благоустройству. При замене, ремонте, эксплуатации элементов благоустройства не допускается изменение их размещения, внешнего вида, цвета и иных параметров, установленных проектом благоустройства.

### ***2. Виды документации по благоустройству***

2.1. Проект благоустройства элементов благоустройства:

Проект благоустройства элементов благоустройства состоит из текстовых и графических материалов, разделов.

2.2. Лист согласования:

Лист согласования состоит из текстовых и графических материалов, разделов.



2.3. В отношении объектов благоустройства допускается разработка одного проекта благоустройства.

### **3. Требования к документации по благоустройству**

3.1. Проект благоустройства разрабатывается на основе актуального топографического плана в масштабе 1:500 с отображением подземных коммуникаций и сооружений.

3.2. Проект благоустройства не разрабатывается в отношении:

- элементов благоустройства, типовой внешний вид которых установлен эстетическими регламентами объектов благоустройства и элементов благоустройства;
- ограждений, устанавливаемых на период проведения работ по благоустройству, а также строительства и реконструкции объектов капитального строительства;
- работ по текущему ремонту фасадов зданий, строений, сооружений и связанных с ним работ по восстановлению элементов декора;
- работ по капитальному ремонту фасадов зданий, строений, сооружений в случаях, предусмотренных настоящими правилами и связанные с ним работы по восстановлению элементов декора;
- установки временных конструкций, поддерживающих архитектурные детали фасада от возможного обрушения (при аварийном состоянии);
- временного удаления элементов декора фасадов, находящихся в аварийном состоянии;
- работ по содержанию территорий зеленых насаждений и ремонту объектов зеленых насаждений, а также работ по компенсационному озеленению;
- в иных случаях, предусмотренных настоящими правилами.

3.3. Состав проекта благоустройства

3.3.1. Текстовая часть

- Титульный лист должен содержать вид объекта благоустройства с указанием данных о нем (при наличии адрес, кадастровый номер), а также сведения о заявителе, разработчике проекта благоустройства, год разработки, подпись разработчика (с расшифровкой).

- Аннотация:

описание местоположения объекта благоустройства;

описание состояния объекта благоустройства, существовавшего до проектирования благоустройства;

описание архитектурных объектов, окружающих объект благоустройства;

ландшафтный анализ (для территории, земельного участка).

3.3.2. Графическая часть для территорий и земельных участков.

- Ситуационный план объекта благоустройства, который выполняется:

в масштабе 1:2000;

с указанием площади объекта благоустройства;

с указанием ориентации по сторонам света.

- Схема планировки объекта благоустройства (далее – Схема) с отображением на актуализированном топографическом плане в масштабе 1:500:

границ проектируемого объекта благоустройства;

подземных коммуникаций и сооружений;

существующих архитектурных объектов, проектируемых элементов благоустройства;

существующих и планируемых подходов и подъездов к объекту благоустройства;

- Ведомость посадочного материала

- Экспликация элементов благоустройства

- Разбивочный и посадочный план

- Чертеж вертикальной планировки объекта благоустройства

3.3.3. Графическая часть для фасадов зданий, строений, сооружений

- Ситуационный план здания, строения, сооружения с изображением его местоположения относительно окружающих его архитектурных объектов.

- Ситуационный план выполняется в масштабе 1:2000, с указанием ориентации по сторонам света.

- Изображение архитектурно-градостроительного облика здания, строения, сооружения с изображением проектируемых элементов благоустройства (развертка фасадов).

Развертка фасадов выполняется:

в масштабе 1:500;

с указанием высотных характеристик (высотных отметок);

с указанием цветового решения – RAL или аналог.

- Фотоматериалы фасада здания, строения, сооружения без проектируемого элемента благоустройства.

- Фотоматериалы выполняются в ракурсных точках, расположенных на перекрестках, улицах, створах улиц, с включением окружающих архитектурных объектов (не менее 5-ти точек).

- Фотоматериалы должны отображать особенности архитектурно-градостроительного облика здания, строения, сооружения, архитектурного облика а, эстетического состояния территории городского округа, стилистику окружающих архитектурных объектов.

#### 3.4. Форма листа согласования

Форма листа согласования установлена в приложении 2 к Правилам.

### 4. Получение задания на разработку проектов благоустройства (далее – задание)

4.1. Задание является основанием для разработки проекта благоустройства элементов благоустройства.

4.2. Задание выдается администрацией Янгелевского городского поселения.

4.3. Задание на разработку проекта благоустройства выдается на основании заявления лица, заинтересованного в разработке проекта благоустройства (далее – Заявитель).

К заявлению заявителя (далее - заявление) прилагаются:

копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

доверенность, оформленная в установленном законодательством порядке (при обращении лица, уполномоченного заявителем);

ориентировочные границы объекта благоустройства (для территории);

границы объекта благоустройства (для земельного участка);

фотоматериалы объекта благоустройства в четырех ракурсных точках с привязкой к сторонам света;

поэтажный план помещения (для объекта благоустройства - фасада здания, строения, сооружения).

Дополнительно заявитель по собственной инициативе вправе предоставить заверенные копии или оригиналы правоустанавливающих документов на земельный участок и (или) объекты капитального строительства, помещение, кадастровый паспорт земельного участка.

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в абзаце седьмом настоящего пункта, запрашиваются в администрации Янгелевского городского поселения, в исполнительных органах государственной власти Иркутской области, а также подведомственных им организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно.

Непредставление заявителем документов, указанных в настоящем пункте, является основанием для принятия администрацией Янгелевского городского поселения решения об отказе в приеме заявления.

4.4. Администрации Янгелевского городского поселения в срок, не превышающий трех рабочих дней с момента поступления заявления, направляет запросы:

– для получения сведений о наличии объектов культурного наследия, территорий в границах которых расположены объекты культурного наследия, зон охраны объектов культурного наследия;

– для получения сведений о наличии водных объектов;

– для получения сведений о режиме использования земельных участков, расположенных в границах территорий зеленых насаждений общего пользования, зеленых насаждений, выполняющих специальные функции (в части, касающейся уличного озеленения), городских лесов, существующих автомобильных дорог общего пользования местного значения в *поселении* (в части, касающейся технических, конструктивных и эксплуатационных особенностей); планируемых к размещению объектов коммунальной инфраструктуры;

- для получения сведений о наличии сервитутов, ограничений, предусмотренных статьями 56, 56.1 Земельного кодекса РФ.

4.5. Абзацы 3-5 пункта 4.4 применяются в отношении территорий и земельных участков.

4.6. Срок выдачи задания не может превышать 15 рабочих дней.

4.7. Форма задания представляет собой бланк Администрации Янгелевского городского поселения.

4.8. Состав задания

- Сведения об объекте благоустройства при наличии (адрес, кадастровый номер);
- Сведения о наличии подземных коммуникациях и сооружениях;
- Сведения в соответствии с пунктом 4.4 настоящей главы;
- Сведения об особенностях архитектурного облика Янгелевского городского поселения, эстетического состояния территории поселения, стилистики окружающих архитектурных объектов (для конкретного объекта благоустройства).
- Сведения об исполнительных органах государственной власти, с которыми требуется согласование проекта благоустройства элементов благоустройства.
- Схема границ проектирования объекта благоустройства.

## **5. Требования к проектированию и размещению благоустройства**

5.1. Проектирование элементов благоустройства не должно нарушать архитектурный облик, эстетическое состояние территории, архитектурно-градостроительный облик зданий, строений, сооружений (для фасадов), требования законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, законодательства в области градостроительства и охраны объектов культурного наследия, не должно ухудшать техническое состояние фасадов и несущих конструкций зданий, строений, сооружений, должно сохранять подземные коммуникации и сооружения, быть направлено на создание доступности для маломобильных групп населения.

### **5.2. Требования к проектированию элементов благоустройства**

#### **5.2.1. Архитектурные детали и конструктивные элементы фасадов**

В отношении архитектурных деталей и конструктивных элементов фасадов требуется разработка листа согласования, за исключением случаев, предусмотренных настоящим пунктом.

##### **5.2.1.1. Окна и витрины**

5.2.1.1.1. Проектирование устройства, ликвидации, восстановления окон и витрин, изменения габаритов и конфигурации проемов, установки оконных и витринных конструкций, изменения их цветового решения осуществляется с учетом назначения помещения.

5.2.1.1.2. По месту расположения различаются следующие виды окон и витрин:

- витрины лицевого фасада;
- витрины торцевого фасада;
- окна лицевого фасада;
- окна торцевого фасада;
- окна дворовых фасадов;
- окна подвального этажа;
- окна, расположенные на глухих стенах, брандмауэрах;
- мансардные окна;
- окна, расположенные на кровле (слуховые, чердачные).

5.2.1.1.3. Основными элементами окон и витрин являются:

- архитектурный проем;
- архитектурное оформление проема (откосы, наличники, элементы декора);
- оконные и витринные конструкции (оконные и витринные блоки, переплеты);
- остекление (заполнение светопрозрачной части);
- подоконники, системы водоотвода.

5.2.1.1.4. Дополнительными элементами окон и витрин являются:

- декоративные решетки;
- защитные устройства (решетки, экраны, жалюзи);
- ограждения витрин;
- приямки (для окон цокольного и подвального этажей);
- наружные блоки систем кондиционирования и вентиляции;
- маркизы;
- наружная подсветка.

5.2.1.1.5. Действия, связанные с проектированием устройства, ликвидации, восстановления окон и витрин, изменения габаритов и конфигурации проемов, установки оконных и витринных конструкций, изменения их цветового решения, должны быть согласованы, в порядке, установленном настоящими правилами.

5.2.1.1.6. Цветовое решение окон и витрин и их элементов должно соответствовать колерному бланку фасада, выдаваемому в порядке, установленном настоящими правилами.

5.2.1.1.7. Расположение окон и витрин и их элементов на фасаде, габариты, характер устройства, остекление и внешний вид должны иметь единый характер и соответствовать фасадным решениям и композиционным приемам здания, строения, сооружения.

5.2.1.1.8. Проектирование устройства окон на глухих стенах и брандмауэрах разрешается только при наличии обоснований необходимости их устройства требованиями действующего законодательства по инсоляции помещений.

5.2.1.1.9. Изменение глубины откосов, архитектурного оформления проема не допускаются.

5.2.1.1.10. Окна и витрины должны быть оборудованы системами водоотвода.

5.2.1.1.11. Проектирование наружного размещение защитных решеток разрешается только на дворовых фасадах по согласованию с органами пожарного надзора.

5.2.1.1.12. Проектирование наружного размещения защитных решеток на лицевых фасадах запрещено, за исключением нежилых помещений первого этажа.

5.2.1.1.13. Проектирование устройства глухих ограждений витрин запрещено.

5.2.1.1.14. Проектирование наружных блоков систем кондиционирования и вентиляции разрешается в верхней части оконных и витринных проемов, в плоскости остекления с применением маскирующих устройств (решеток, жалюзи), при этом цветовое решение наружного блока должно соответствовать тону остекления.

5.2.1.1.15. Габариты маркиз должны соответствовать габаритам и контурам архитектурного проема.

5.2.1.1.16. При проектировании маркиз запрещается перекрытие знаков адресации, знаков дорожного движения, указателей остановок общественного транспорта, городской ориентирующей информации.

5.2.1.1.17. Проектирование крепления маркиз на архитектурных деталях, элементах декора, на разной высоте в пределах фасада запрещается.

5.2.1.1.18. Цветовое решение маркиз по оттенку должно соответствовать основному колеру фасада.

5.2.1.1.19. В отношении окон и витрин требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства, а также согласование проекта благоустройства элементов благоустройства с администрацией Янгелевского городского поселения в зависимости от расположения объекта благоустройства.

#### 5.2.1.2. **Входы и входные группы**

5.2.1.2.1. Проектирование устройства, ликвидации, восстановления входов и входных групп, изменения габаритов и конфигурации архитектурных проемов, установки дверных конструкций, козырьков и иных элементов входов и входных групп, изменения их цветового решения, оборудования входов и входных групп основными и дополнительными элементами осуществляется с учетом назначения помещения.

5.2.1.2.2. По месту расположения различают следующие виды входов и входных групп: входы и входные группы лицевого фасада в помещения первого, цокольного и подвального этажей;

входы и входные группы торцевого фасада;

входы и входные группы дворового фасада, в том числе расположенные выше первого этажа.

5.2.1.2.3. Основными элементами входов и входных групп являются: архитектурный проем; архитектурное оформление проема (откосы, наличники, элементы декора); дверные конструкции, в том числе остекление (заполнение светопрозрачной части); козырек, навес; ограждение; ступени, лестница, пандус, приямок; освещение.

5.2.1.2.4. Дополнительными элементами входов и входных групп являются: защитные устройства (решетки, экраны, жалюзи); объекты для размещения информации (таблички с

указанием номеров подъездов, лестниц, квартир); наружные блоки систем кондиционирования и вентиляции; маркизы; наружная подсветка.

5.2.1.2.5. Действия, связанные с проектированием устройства, ликвидации, восстановления входов и входных групп, изменения габаритов и конфигурации архитектурных проемов, установки дверных конструкций, козырьков и иных элементов входов и входных групп, изменения их цветового решения, должны быть согласованы в порядке, установленном настоящими правилами.

5.2.1.2.6. Цветовое решение входов, входных групп и их элементов должно соответствовать колерному бланку фасада, выдаваемому в порядке, установленном настоящими правилами.

5.2.1.2.7. Возможность устройства дополнительных входов и входных групп определяется на основе общей концепции с учетом архитектурно-градостроительного облика здания, строения и сооружения, планировки помещений, а также плотности размещения входов на данном фасаде без нарушения фасадных решений и композиционных приемов здания, строения, сооружения.

5.2.1.2.8. Расположение входов и входных групп и их элементов на фасаде, габариты, характер устройства, остекление и внешний вид должны иметь единый характер и соответствовать фасадным решениям и композиционным приемам здания, строения, сооружения.

5.2.1.2.9. Проектирование устройства входов и входных групп на глухих стенах и брандмауэрах разрешается только при наличии обоснований необходимости их устройства требованиями действующего законодательства по пожарной безопасности.

5.2.1.2.10. В связи с изменением назначения помещений переустройство дверного проема в оконный разрешается на основе концепции фасадов.

5.2.1.2.11. Изменение глубины откосов, архитектурного оформления проема не допускаются.

5.2.1.2.12. Входы и входные группы должны быть оборудованы водосточными трубами.

5.2.1.2.13. Входы и входные группы в помещения подвального этажа должны иметь единое решение в пределах всего фасада, располагаться согласованно с входами и входными группами первого этажа, за пределами подземных коммуникаций и сооружений, не нарушать фасадных решений и композиционных приемов здания, строения, сооружения, учитывать минимальную нормативную ширину тротуара, не создавать препятствия движению пешеходов и транспорта.

5.2.1.2.14. Устройство входов и входных групп, расположенных выше первого этажа, разрешается только на дворовых фасадах в случаях, предусмотренных требованиями противопожарной безопасности. Входы, расположенные выше первого этажа, не должны нарушать фасадные решения и композиционные приемы здания, строения, сооружения, ухудшать их техническое состояние, а также условия проживания и эксплуатации здания, строения, сооружения.

5.2.1.2.15. Существующие парадные входы (порталы) и парадные входные группы изменению не подлежат.

5.2.1.2.16. Запрещается предусматривать окраску, облицовку откосов и наличников, фрагментарную окраску поверхности фасада, облицовку участка фасада вокруг входа и входной группы, не соответствующую колеру и отделке фасада.

5.2.1.2.17. Устройство дополнительных элементов входов и входных групп должно иметь единый характер и соответствовать фасадным решениям и композиционным приемам здания, строения, сооружения, требованиям безопасности, обеспечивать возможность эксплуатации без ущерба для технического состояния и внешнего вида фасада.

5.2.1.2.19. Проектирование наружных блоков систем кондиционирования и вентиляции разрешается в верхней части архитектурных проемов с применением маскирующих устройств (решеток, жалюзи), при этом цветовое решение наружного блока должно соответствовать колеру дверных конструкций.

5.2.1.2.20. Габариты маркиз должны соответствовать габаритам и контурам архитектурного проема.

5.2.1.2.21. При проектировании маркиз запрещается перекрытие знаков адресации, знаков дорожного движения, указателей остановок общественного транспорта, городской ориентирующей информации.

5.2.1.2.22. Проектирование крепления маркиз на архитектурных деталях, элементах декора, на разной высоте в пределах фасада запрещается.

5.2.1.2.23. Цветовое решение маркиз по оттенку должно соответствовать основному колеру фасада.

5.2.1.2.24. Проектирование установки наружных защитных устройств на входах осуществляется в границах дверного проема за плоскостью фасада с сохранением глубины откосов. Конструкции должны иметь нейтральную окраску, соответствовать колеру дверных конструкций фасада.

5.2.1.2.25. Повреждение архитектурных деталей, отделки, элементов декора фасада при проектировании устройства защитных устройств запрещается.

5.2.1.2.26. При перепаде уровней более 0,4 м необходимо устройство ограждения. Характер ограждений на фасаде должен иметь единый характер, соответствовать фасадным решениям и композиционным приемам здания, строения, сооружения, другим элементам металлодекора и оборудования. Устройство глухих ограждений запрещается, если это не обосновано архитектурно-градостроительным обликом здания, строения, сооружения.

5.2.1.2.27. Поверхность ступеней должна быть шероховатой и не допускать скольжения в любое время года. Использование материалов и конструкций, представляющих опасность для людей, включая облицовку глазурованной плиткой, полированным камнем, запрещается.

5.2.1.2.28. Освещение входа должно быть предусмотрено в составе проекта благоустройства. При устройстве освещения входов должна учитываться система архитектурно-художественной подсветки фасада.

5.2.1.2.29. Ступени, лестницы, облицовка поверхностей крылец и приемков должны выполняться в соответствии с характером отделки фасада.

5.2.1.2.30. В отношении входов и входных групп требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства, а также согласование проекта благоустройства элементов благоустройства с *Администрацией городского округа (городского поселения)* в зависимости от расположения объекта благоустройства.

### 5.2.1.3. **Балконы и лоджии**

5.2.1.3.1. Проектирование устройства, ликвидации, восстановления, изменения внешнего вида балконов и лоджий, установки конструкций остекления, изменения их цветового решения осуществляется с учетом назначения помещения.

5.2.1.3.2. По месту расположения различаются следующие виды балконов и лоджий: балконы и лоджии лицевого фасада; балконы и лоджии дворовых фасадов; балконы и лоджии торцевых фасадов; лоджии первого этажа; мансардные балконы и лоджии.

5.2.1.3.3. Основными элементами балконов и лоджий являются: ограждения; конструкции остекления.

5.2.1.3.4. Дополнительными элементами балконов и лоджий являются: декоративные решетки; защитные устройства (решетки, экраны, жалюзи); маркизы.

5.2.1.3.5. Действия, связанные с проектированием устройства, ликвидации, восстановления, изменения внешнего вида балконов и лоджий, установки конструкций остекления, изменения их цветового решения, должны быть согласованы в порядке, установленном настоящими правилами.

5.2.1.3.6. Цветовое решение балконов и лоджий и их элементов должно соответствовать колерному бланку фасада, выдаваемому в порядке, установленном настоящими правилами.

5.2.1.3.7. Расположение балконов и лоджий и их элементов на фасаде, габариты, характер устройства, остекление и внешний вид должны иметь единый характер в соответствии с поэтажными членениями фасадов и соответствовать фасадным решениям и композиционным приемам здания, строения, сооружения.

5.2.1.3.8. Балконы и лоджии должны быть оборудованы подоконниками, системами водоотвода. 5.2.1.3.9. Проектирование наружного размещения защитных решеток на лицевых и дворовых фасадах запрещается, за исключением помещений первого этажа.

5.2.1.3.10. Запрещается проектирование фрагментарной окраски или облицовки участка фасада в границах балкона или лоджии.

5.2.1.3.11. Проектирование реконструкции балконов и лоджий, затрагивающей конструктивные элементы фасада, разрешается только на основании заключения о техническом состоянии несущих конструкций.

5.2.1.3.12. В отношении лоджий и балконов требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства, а также согласование проекта благоустройства элементов благоустройства с *Администрацией городского округа (городского поселения)* в зависимости от расположения объекта благоустройства.

**5.2.1.4. *Аттракционы, не обладающие признаками капитальности***

5.2.1.4.1. Проектирование аттракционов, не обладающих признаками капитальности, осуществляется на основе нормативной технической документации.

5.2.1.4.2. При проектировании аттракционов, не обладающих признаками капитальности, обязательными элементами благоустройства являются коммунально-бытовое оборудование - урна и оборудование - скамья.

**5.2.1.5. *Водные устройства, не обладающие признаками капитальности***

5.2.1.5.1. Устройство фонтанов и декоративных водоемов должно осуществляться по согласованию с эксплуатирующей организацией и последующей передачей в оперативное управление данному предприятию.

5.2.1.5.2. При проектировании водных устройств, не обладающих признаками капитальности, обязательным элементом благоустройства является коммунально-бытовое оборудование – урна.

5.2.1.5.3. В отношении водных устройств, не обладающих признаками капитальности, требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства.

**5.2.1.6. *Временные элементы благоустройства***

5.2.1.6.1. В отношении временных элементов благоустройства разрабатываются проекты благоустройства элементов благоустройства, которые подлежат согласованию в соответствии с настоящими правилами.

**5.2.1.7. *Декоративные устройства***

5.2.1.7.1. В отношении декоративных устройств, типовой внешний вид которых не установлен эстетическим регламентом, требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства.

**5.2.1.8. *Некапитальные объекты***

5.2.1.8.2. В отношении некапитальных объектов требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства.

**5.2.1.9. *Нестационарные торговые объекты***

5.2.1.9.1. При проектировании нестационарных торговых объектов, обязательным элементом благоустройства является коммунально-бытовое оборудование – урна.

5.2.1.9.2. В отношении нестационарных торговых объектов, включенных в Схему размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, требуется разработка листа согласования.

В отношении нестационарных торговых объектов, не включенных в Схему размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности а или государственная собственность на которые не разграничена, требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства.

5.2.1.9.3. В случае использования типового внешнего вида нестационарных торговых объектов, включенных в Схему размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, получение задания, и разработка проекта благоустройства не требуются.

**5.2.1.10. *Оборудование***

5.2.1.10.1. В отношении оборудования требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства, за исключением инженерно-технического оборудования фасадов, в отношении которого требуется разработка листа согласования.

5.2.1.10.2. Проектирование оборудования осуществляется на твердые виды покрытия, утрамбованное основание или фундамент. При наличии фундамента его части не должны выступать над поверхностью земли.

5.2.1.10.3. Проектирование оборудования осуществляется с применением типовых образцов оборудования или выполненных по индивидуальному проекту.

5.2.1.10.4. Проектирование оборудования осуществляется в соответствии с его назначением и планировкой объекта благоустройства.

5.2.1.10.5. Деревянное оборудование проектируется из твердых пород деревьев с обработкой составами, предотвращающими гниение, усыхание, возгорание.

5.2.1.10.6. Цветовое решение оборудования проектируется с учетом стилистики окружающих архитектурных объектов.

#### 5.2.1.11. *Инженерное и техническое оборудование фасадов.*

5.2.1.11.1. Виды инженерного и технического оборудования фасадов: наружные блоки систем кондиционирования и вентиляции; вентиляционные трубопроводы; водосточные трубы; дымовые и вентиляционные каналы; антенны (не являющиеся сооружением); видеокамеры наружного наблюдения; вентиляционные решетки, освещения территории; кабельные линии, пристенные электрощиты; газопроводы.

5.2.1.11.2. Действия, связанные с проектированием размещения инженерного и технического оборудования фасадов должны быть согласованы в порядке, предусмотренном настоящими правилами.

5.2.1.11.3. Цветовое решение инженерного и технического оборудования фасадов должно соответствовать основному колеру фасада или иметь нейтральный колер (белый, серый), если иные требования не установлены действующим законодательством.

5.2.1.11.4. Инженерное и техническое оборудование фасадов должно иметь современный дизайн и быть унифицированным.

5.2.1.11.5. Размещение инженерного и технического оборудования фасадов следует предусматривать на поверхностях фасада, свободных от элементов декора с единой привязкой к композиционным осям, горизонтальным и вертикальным членениям фасада и отметкам окон, витрин и входов.

5.2.1.11.6. Конструкция крепления должна предусматривать минимальный контакт с поверхностью фасада, группировку ряда элементов на общей несущей основе и технологичность крепежа.

5.2.1.11.7. Размещение инженерного и технического оборудования на фасаде должно носить комплексное решение и предусматривать минимальный выход технических устройств на поверхность фасада.

5.2.1.11.8. Запрещается нарушение норм безопасности, санитарных норм, норм пожарной безопасности.

5.2.1.11.9. Размещение инженерного и технического оборудования фасадов должно обеспечивать возможность его эксплуатации и обслуживания.

5.2.1.11.10. Запрещается размещение инженерного и технического оборудования на лицевых фасадах и фасадах, просматривающихся с улиц, площадей, набережных, над тротуарами за исключением водосточных труб, видеокамер наружного наблюдения, освещения территории, кабельных линий, пристенных электрощитов.

5.2.1.11.11. Запрещается размещение инженерного и технического оборудования фасадов на архитектурных деталях, элементах декора фасада, за исключением отделки фасада и внутренних поверхностей балконов и лоджий.

5.2.1.11.13. Устройство вентиляционных трубопроводов на поверхностях дворовых фасадах разрешается в нишах, за архитектурными выступами, не затрагивающими основную поверхность фасада.

5.2.1.11.14. На крыше зданий с выразительным силуэтом, на силуэтных завершениях зданий, строений и сооружений (башнях, куполах), на парапетах, ограждениях кровли проектирование размещения инженерного и технического оборудования фасадов запрещается.

5.2.1.11.15. Лист согласования, разработанный в отношении инженерного и технического оборудования фасадов, должен быть согласован с Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.



#### 5.2.1.12. *Коммунально-бытовое оборудование*

5.2.1.12.1. Проектирование урн обязательно у входов в здания любого назначения, в зонах, предназначенных для размещения спортивного и детского оборудования.

5.2.1.12.2. Проектирование контейнеров осуществляется исключительно в зонах, предназначенных для их размещения в соответствии с планировкой объекта благоустройства. Места размещения контейнеров отделяются от зон, предназначенных для размещения спортивного и детского оборудования техническим ограждением и растительными компонентами. Ширина зоны растительных компонентов составляет не менее 1 метра.

#### 5.2.1.13. *Объекты для размещения информации*

5.2.1.13.1. Проектирование объектов для размещения информации разрешается без уничтожения элементов декора фасада здания, строения, сооружения.

5.2.1.13.2. При проектировании объектов для размещения информации следует соблюдать упорядоченность таких объектов для размещения информации в пределах фасада здания, строения, сооружения.

5.2.1.13.3. При проектировании объектов для размещения информации следует соблюдать стилистическое соответствие таких объектов для размещения информации с архитектурно-градостроительным обликом здания, строения, сооружения.

5.2.1.13.4. При проектировании объектов для размещения информации следует соблюдать цветовую гармонию таких объектов для размещения информации с цветовым решением фасада здания, строения, сооружения.

5.2.1.13.5. При проектировании объектов для размещения информации следует соблюдать соразмерность таких объектов для размещения информации с архитектурными деталями и элементами декора фасадов зданий, строений, сооружений.

5.2.1.13.6. При проектировании объектов для размещения информации следует соблюдать требования Федерального закона «О государственном языке Российской Федерации».

5.2.1.13.7. Проектирование объектов для размещения информации должно быть безопасно для людей, удобно в эксплуатации и ремонте, с высоким уровнем художественного и технического исполнения, с использованием качественных, долговечных материалов с высокими декоративными и эксплуатационными свойствами.

5.2.1.13.8. Информационное поле настенных вывесок должно проектироваться на части фасада здания, строения, сооружения соответствующей занимаемому заинтересованным лицом помещению, или над входом в него, между окнами 1-го и 2-го этажей, а также при возможности над окнами цокольного этажа, на единой горизонтальной оси с другими настенными вывесками в пределах фасада.

Приоритетом использования наружной поверхности стены над окнами помещения обладает заинтересованное лицо, которому принадлежит это помещение на праве собственности (хозяйственного ведения, оперативного управления, аренды).

5.2.1.13.9. Заинтересованное лицо вправе проектировать одну настенную вывеску на одном фасаде в одной плоскости. Размещение заинтересованным лицом настенной вывески исключает возможность размещения им консольной вывески.

5.2.1.13.10. На фасадах, имеющих сложную и протяженную линию, разрешается проектирование нескольких настенных вывесок.

5.2.1.13.11. Внешние характеристики настенных вывесок определяются администрацией *городского округа (городского поселения)* с учетом необходимости сохранения стиливого единства, габаритов, уровня размещения на единой горизонтальной оси в пределах всего фасада здания, строения, сооружения.

5.2.1.13.12. Настенные вывески, проектируемые для размещения на конструктивных элементах фасадов зданий, строений, сооружений (композиционно и функционально связанных с фасадом), в том числе маркизах, навесах и козырьках, должны быть привязаны к композиционным осям конструктивного элемента фасадов зданий, строений, сооружений и соответствовать архитектурно-градостроительному облику здания, строения, сооружения.

5.2.1.13.13. Проектирование отнесенных вывесок разрешается при условии отсутствия возможности проектирования настенной вывески над окнами или входом занимаемого заинтересованным лицом помещения либо отсутствия визуальной доступности места проектирования настенной вывески.

5.2.1.13.14. Проектирование отнесенных вывесок и настенных указателей на фасадах зданий, строений, сооружений с большим количеством арендаторов или собственников с одним или несколькими общими входами, а также на торцевых (брандмауэрных) частях здания, строения, сооружения или компактно на локальном участке фасада должно осуществляться упорядочено и комплексно.

5.2.1.13.15. Запрещается проектирование настенных и отнесенных вывесок, настенных указателей: с выступом за боковые пределы фасада и без соблюдения архитектурных членений фасада; в поле оконных и дверных проемов с изменением их конфигурации; на расстоянии более 0,3 метра от стены; на ограждениях и плите балконов, лоджиях и эркерах; на ограждениях и воротах; в композиции исторических порталов, если это не предусмотрено архитектурно-градостроительным обликом здания, строения, сооружения; над арочными проемами.

5.2.1.13.16. Проектирование блочных консольных указателей производится на фасадах зданий, строений, сооружений с большим количеством арендаторов или собственников с одним или несколькими общими входами, а также при наличии возможности проектирования для заинтересованных лиц, помещения которых расположены на прилегающей улице либо во дворе, как правило, в пределах здания, строения, сооружения, на котором предполагается установка блочного консольного указателя.

5.2.1.13.17. Вывески в витринах должны проектироваться на основе единого композиционного решения всех витрин, принадлежащих заинтересованному лицу, во внутреннем пространстве витрины и не нарушать прозрачность ее остекления. Окраска и покрытие декоративными пленками всей поверхности остекления, замена остекления световыми коробами, установка световых коробов и планшетов, содержащих сведения информационного характера, перед стеклом со стороны улицы, изменение формы проема не допускаются.

5.2.1.13.18. Запрещается проектирование всех видов объектов для размещения информации рядом с мемориальными досками, рядом со знаками дорожного движения, перекрывающих знаки адресации - унифицированные элементы городской ориентирующей информации, обозначающие наименования улиц, номера домов, корпусов, подъездов и квартир в них. В случае проектирования объектов для размещения информации на одном фасаде с мемориальными досками внешние характеристики этих дополнительных элементов и устройств должны быть согласованы со стилистическим и цветографическим решением мемориальных досок и не должны нарушать целостного визуального восприятия архитектурно-градостроительного облика здания, строения, сооружения.

#### **5.2.1.14. Ограждения**

В отношении ограждений требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства.

5.2.1.14.1. Проектирование ограждений осуществляется с применением типовых образцов ограждений или выполненных по проекту благоустройства.

5.2.1.14.2. Проектирование ограждений осуществляется в соответствии с назначением и планировкой объекта благоустройства.

5.2.1.14.3. Проектирование внешнего вида ограждений осуществляется в соответствии со стилистическими характеристиками окружающих архитектурных объектов.

5.2.1.14.4. Проектирование глухих ограждений запрещается, за исключением случаев обеспечения требований безопасности, предусмотренных действующим законодательством.

5.2.1.14.5. Проектирование ограждений в охранных зонах подземных коммуникаций и сооружений запрещается.

#### **5.2.1.15. Опоры**

5.2.1.15.1. В отношении опор требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства.

5.2.1.15.2. Проектирование опор осуществляется в соответствии с назначением и планировкой объекта благоустройства, нормативной технической документацией.

#### **5.2.1.16. Планировочное устройство**

5.2.1.16.1. В отношении планировочных устройств требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства.

5.2.1.16.2. Проектирование планировочных устройств осуществляется с целью выделения планировки объекта благоустройства, в соответствии с его назначением, в соответствии с нормативной технической документацией.

#### **5.2.1.17. *Покрытия***

5.2.1.17.1. При проектировании покрытий обязательным элементом благоустройства являются бортовые камни, разделяющие их.

5.2.1.17.2. Цветовое решение и материал покрытий проектируется с учетом стилистики окружающих архитектурных объектов.

5.2.1.17.3. В отношении покрытий требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства.

#### **5.2.1.18. *Произведения монументального искусства***

5.2.1.18.3. В отношении бюстов, триумфальных арок, триумфальных колонн, городских скульптур, не связанных с увековечиванием памяти (не носит мемориальный характер), статуй, мемориальных досок, рисунков, росписи, мозаики требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства.

#### **5.2.1.19. *Растительные компоненты***

5.2.1.19.1. Проектирование растительных компонентов осуществляется в соответствии с назначением и планировкой объекта благоустройства.

5.2.1.19.2. При проектировании благоустройства сохранение существующих растительных компонентов обязательно.

Санитарные вырубki осуществляются только по разрешению, полученному в порядке, установленном действующим законодательством.

При проектировании сноса деревьев, кустарников обязательна их компенсация.

5.2.1.19.3. При проектировании растительных компонентов подбор посадочного материала осуществляется с применением адаптированных пород, с учетом их устойчивости к воздействию антропогенных факторов.

5.2.1.19.4. Проектирование деревьев в охранных зонах подземных коммуникаций и сооружений допускается при наличии письменного разрешения владельцев подземных коммуникаций и сооружений.

5.2.1.19.5. В отношении растительных компонентов требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства, за исключением проведения работ, указанных в пункте 3.2 настоящего приложения.

#### **5.2.1.20. *Устройства наружного освещения и подсветки***

5.2.1.20.1. Проектирование устройств наружного освещения и подсветки, зданий, строений, сооружений осуществляется с учетом архитектурно-градостроительного облика здания, строения, сооружения, стилистики окружающих архитектурных объектов, назначения территории, земельного участка.

5.2.1.20.2. В отношении устройств наружного освещения и подсветки требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства.

#### **5.2.1.21. *Элементы декоров фасадов зданий, строений, сооружений***

5.2.1.21.1. Проектирование частичной отделки фасадов запрещается.

5.2.1.21.2. Проектирование элементов декора фасадов зданий, строений, сооружений осуществляется с учетом фасадных решений объекта.

5.2.1.21.3. Проектирование цветового решения и материалов отделки осуществляется с учетом фасадных решений объекта и окружающих архитектурных объектов.

5.2.1.21.4. В отношении элементов декоров фасадов зданий, строений, сооружений требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства.

## **6. *Согласование документации по благоустройству***

6.1. Порядок согласования проектов благоустройства элементов благоустройства;

6.1.1. Проект благоустройства элементов благоустройства согласовывается на основании заявления лица, заинтересованного в его согласовании (далее – Заявитель), поданного в администрацию Янгелевского городского поселения.

К заявлению заявителя (далее - заявление) прилагаются:  
копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

доверенность, оформленная в установленном законодательством порядке (при обращении лица, уполномоченного заявителем);

проект благоустройства элементов благоустройства.

Дополнительно заявитель по собственной инициативе вправе предоставить заверенные копии или оригиналы правоустанавливающих документов на земельный участок и (или) объекты капитального строительства, помещение, кадастровый паспорт земельного участка.

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в абзаце шестом настоящего пункта, запрашиваются администрацией Янгелевского городского поселения исполнительных органах государственной власти Иркутской области, а также подведомственных им организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно.

Непредставление заявителем документов, указанных в настоящем пункте, является основанием для принятия администрацией Янгелевского городского поселения решения об отказе в приеме заявления.

6.1.2. Администрация Янгелевского городского поселения в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты поступления заявления, направляет проект благоустройства элементов благоустройства на согласование в исполнительные органы государственной власти, указанные в задании.

6.1.3. Исполнительные органы государственной власти, указанные в задании подготавливают и направляют решение о согласовании, либо о несогласовании проекта благоустройства (далее – решение).

Решение должно содержать обоснование его принятия.

6.1.4. Проект благоустройства элементов благоустройства согласовывается на соответствие настоящим правилам, а также:

- на соответствие законодательству в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности, обеспечения функционирования и развития систем водоснабжения и водоотведения, газоснабжения, теплоснабжения, электроснабжения и наружного освещения и объектов инженерной инфраструктуры;

- на соответствие законодательству в сфере учета, выявления, сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры).

- в части управления федеральным имуществом в сфере водных ресурсов;

- на соответствие законодательству в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом, контроля за его использованием и сохранностью, а также в сфере земельных отношений;

- на соответствие законодательству в области благоустройства: лесопаркового хозяйства, содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения Янгелевского городского поселения и иных объектов благоустройства, грузового автомобильного транспорта, обращения с отходами на территории городского поселения;

- на соответствие законодательству в сфере градостроительства и архитектуры, эстетическому состоянию Янгелевского городского поселения, архитектурному облику. Сводному плану подземных коммуникаций и сооружений Янгелевского городского поселения;

- на соответствие утвержденным адресным программам благоустройства дворовых территорий Янгелевского городского поселения;

- на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

- на соответствие законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, правил, стандартов и технических норм (далее именуются - нормативные правовые акты) по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения.

6.1.5. Администрация Янгелевского городского поселения в срок, не превышающий 7 рабочих дней с даты поступления решений подготавливает заключение о согласовании, либо о несогласовании проекта благоустройства, содержащее решения исполнительных органов государственной власти (далее – заключение).

6.1.6. Форма заключения утверждается Администрацией Янгелевского городского поселения.

6.1.7. Основания для отказа в согласовании проекта благоустройства элементов благоустройства:

- нарушение архитектурного облика городского округа, эстетического состояния территории городского округа, архитектурно-градостроительного облика зданий, строений, сооружений (для фасадов);

- нарушение требований законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, законодательства в области градостроительства и охраны объектов культурного наследия;

- ухудшение технического состояния фасадов и несущих конструкций зданий, строений, сооружений;

- нарушение подземных коммуникаций и сооружений;

- нарушение требований, обеспечивающих доступность объектов благоустройства и элементов благоустройства для маломобильных групп населения.

6.2. Порядок согласования листа согласования

6.2.1. Лист согласования согласовывается на основании заявления лица, заинтересованного в его согласовании (далее – Заявитель), поданного Администрацией Янгелевского городского поселения.

К заявлению заявителя (далее - заявление) прилагаются:

копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

доверенность, оформленная в установленном законодательством порядке (при обращении лица, уполномоченного заявителем);

лист согласования.

Дополнительно заявитель по собственной инициативе вправе предоставить заверенные копии или оригиналы правоустанавливающих документов на земельный участок и (или) объекты капитального строительства, помещение, кадастровый паспорт земельного участка.

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) запрашиваются в администрации Янгелевского городского поселения, исполнительных органах государственной власти Иркутской области, федеральных органах исполнительной власти, а также подведомственных им организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно.

Непредставление заявителем документов, указанных в настоящем пункте, является основанием для принятия администрацией Янгелевского городского поселения решения об отказе в приеме заявления.

6.2.2. Администрация Янгелевского городского поселения в срок, не превышающий 15 рабочих дней с даты поступления заявления, принимает решение о согласовании, либо о несогласовании листа согласования.

Предмет согласования Администрация Янгелевского городского поселения – соответствие законодательству в сфере градостроительства и архитектуры, эстетическому состоянию, архитектурному облику, Сводному плану подземных коммуникаций и сооружений.

6.2.3. В случаях, предусмотренных настоящим пунктом администрация Янгелевского городского поселения в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты поступления заявления, направляет лист согласования на согласование в исполнительные органы государственной власти:

- на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения

- на соответствие законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, правил, стандартов и технических норм (далее именуются - нормативные правовые акты) по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения.

6.2.4. Уполномоченное лицо администрации Янгелевского городского поселения в срок, не превышающий 7 рабочих дней с даты поступления согласованного или несогласованного листа согласования из исполнительных органов государственной власти, принимает решение о согласовании или о несогласовании листа согласования.

6.2.5. Основания для отказа в согласовании листа согласования:

- нарушение архитектурного облика, эстетического состояния территории, архитектурно-градостроительного облика зданий, строений, сооружений (для фасадов);
- нарушение требования законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, законодательства в области градостроительства и охраны объектов культурного наследия;
- ухудшение технического состояния фасадов и несущих конструкций зданий, строений, сооружений;
- нарушение подземных коммуникаций и сооружений.
- нарушение требований, обеспечивающих доступность объектов благоустройства и элементов благоустройства для маломобильных групп населения.

## **7. Порядок приемки работ по размещению элементов благоустройства**

7.1. Размещение элементов благоустройства подлежит приемке в случаях, если их размещение осуществлено на основании документации по благоустройству, согласованных в порядке, установленном Правилами.

7.2. Приемка работ по размещению элементов благоустройства (далее – приемка работ) осуществляется комиссией по приемке работ (далее – Комиссия).

### **7.3. Состав Комиссии**

- уполномоченное лицо администрации Янгелевского городского поселения на организацию приемки работ;
- исполнительные органы государственной власти Иркутской области, согласовавшие документацию по благоустройству в порядке, установленном настоящими Правилами.

7.4. Приемка работ осуществляется на основании заявления лица, осуществившего размещение элементов благоустройства в соответствии с согласованной документацией по благоустройству (далее – заявитель).

Заявление подается заявителем в срок, не превышающий 30 дней со дня окончания работ по размещению элементов благоустройства.

### **7.5. К заявлению заявителя (далее - заявление) прилагаются:**

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- доверенность, оформленная в установленном законодательством порядке (при обращении лица, уполномоченного заявителем);

### **7.6. Основания для отказа в приеме заявления**

- непредставление заявителем документов, указанных в пункте 7.5;
- отсутствие согласованной документации по благоустройству.

7.7. Основанием для отказа в приемке работ является несоответствие размещенных элементов благоустройства документации по благоустройству, согласованной в порядке, установленном Правилами.

7.8. Приемка работ осуществляется в срок, не превышающий 20 рабочих дней с даты регистрации заявления в администрации Янгелевского городского поселения на организацию приемки работ.

7.9. Уполномоченное лицо администрации Янгелевского городского поселения на организацию приемки работ, в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты регистрации заявления, направляет уведомление о дате, времени и месте приемки работ в исполнительные органы государственной власти Иркутской области, согласовавшие документацию по благоустройству.

7.10. Приемка работ оформляется актом по форме согласно Приложению 3 к Правилам.

7.11. Приемка работ, осуществленных в соответствии с листом согласования, оформляется актом, указанным в листе согласования, в соответствии с Приложением 2.

7.12. Отказ в приемке работ оформляется актом по форме согласно Приложению 4 к Правилам.

7.13. Акты, указанные в пунктах 7.10 и 7.11, выдаются заявителю администрацией Янгелевского городского поселения на организацию приемки работ по размещению элементов благоустройства.

## **8. Выдача колерного бланка фасадов здания, строения, сооружения**

8.1. Колерный бланк выдается уполномоченным лицом администрации Янгелевского городского поселения

8.2. Колерный бланк выдается на основании заявления лица, заинтересованного в его выдаче (далее – Заявитель), поданного в Администрацию Янгелевского городского поселения. К заявлению заявителя (далее - заявление) прилагаются:

копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

доверенность, оформленная в установленном законодательством порядке (при обращении лица, уполномоченного заявителем);

Дополнительно заявитель по собственной инициативе вправе предоставить заверенные копии или оригиналы правоустанавливающих документов на земельный участок и (или) объекты капитального строительства, помещение, кадастровый паспорт земельного участка.

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в абзаце пятом настоящего пункта, запрашиваются уполномоченным лицом администрации городского поселения, в исполнительных органах государственной власти Иркутской области, федеральных органах исполнительной власти, а также подведомственных им организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно.

Непредставление заявителем документов, указанных в абзацах третьем – четвертом настоящего пункта, является основанием для принятия Администрацией Янгелевского городского поселения решения об отказе в приеме заявления.

8.3. Администрация Янгелевского городского поселения в срок, не превышающий 20 рабочих дней с даты поступления заявления, принимает решение о выдаче колерного бланка.

8.4. Форма колерного бланка фасадов зданий, строений, сооружений установлена в Приложении 4 к Правилам.

#### **9. Паспортизация фасадов зданий, строений, сооружений**

9.1. Владельцы зданий, строений, сооружений и иные лица, на которых возложены соответствующие обязанности, обязаны иметь паспорт фасадов здания, строения, сооружения.

9.2. Паспорт фасадов зданий, строений, сооружений содержит информацию об архитектурно-градостроительном облике здания, строения, сооружения.

9.3. Паспорт фасадов зданий, строений, сооружений утверждается главой Янгелевского городского поселения на основании заявления заинтересованного лица.

9.4. Форма паспорта фасадов зданий, строений, сооружений установлена в приложении 5 к Правилам.

9.5. Срок утверждения паспорта фасадов здания, строения, сооружения составляет 20 рабочих дней.