Печатное издание «Вести Янгелевского муниципального образования»

Учреждено администрацией Янгелевского городского поселения в соответствии с решением
Думы Янгелевского городского поселения № 1 от 02.11.2005г.
(с изменениями и дополнениями, принятыми решением Думы № 85 от 19.04.2007 г.)

Печатный орган Главы муниципального образования
Администрации и представительного органа (Думы)
Янгелевского городского поселения

№ 1 от 29 января 2024г.

Вести Янгеля

Уважаемые жители
Янгелевского городского поселения!

Предлагаем вашему вниманию решения и другие нормативно-правовые акты, утверждённые Думой, Главой и Администрацией Поселения.

Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯНГЕЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 10 » января 2024 г. № 1
р.п. Янгель

О внесении изменений в Постановление № 213 от 31.10.2023г.
«Об установлении тарифов
на питьевую воду и водоотведение
для потребителей МУП «Янгелевское ЖКХ»
(ИНН 3804118939) на территории Янгелевского
муниципального образования»

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», руководствуясь законом Иркутской области от 6 ноября 2012 года № 114-

ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными государственными полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения»,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести изменения в Постановление № 213 от 31.10.2023г.
«Об установлении тарифов на питьевую воду и водоотведение для потребителей МУП «Янгелевское ЖКХ»
(ИНН 3804118939) на территории Янгелевского муниципального образования» изложив строки
1.1.Питьевая вода

С 01.11.2023 г. по 31.12.2023 г.	21,61	111,11
С 01.01.2024 г. по 30.06.2024 г	21,61	111,11
С 01.07.2024 г. по 31.12.2024 г.	22,97	122,17

В следующей редакции:

С 01.11.2023 г. по 31.12.2023 г.	21,61	111,11
С 01.01.2024 г. по 30.06.2024 г	21,61	111,11
С 01.07.2024 г. по 31.12.2024 г.	23,77	122,17

1.2.Водоотведение:

С 01.11.2023 г. по 31.12.2023 г.	61,49	360,24
С 01.01.2024 г. по 30.06.2024 г	61,49	360,24
С 01.07.2024 г. по 31.12.2024 г.	65,36	401,29

В следующей редакции:

С 01.11.2023 г. по 31.12.2023 г.	61,49	360,24
С 01.01.2024 г. по 30.06.2024 г	61,49	360,24
С 01.07.2024 г. по 31.12.2024 г.	67,63	401,29

2 .Опубликовать данное постановление в периодическом печатном издании «Вести Янгелевского муниципального образования» и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Янгелевское городское поселение http://www.yangel.38.ru
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Янгелевского
городского поселения А.Г. Гринев

Иркутская область
Нижнеилимский муниципального района
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯНГЕЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12января 2024 г. № 6
р.п. Янгель
«Об утверждении основного плана
работы противодействия коррупции,
правовые и организационные основы
предупреждения коррупции и борьбы с ней
в МО «Янгелевское городское поселение
на 2024-2026гг»

В целях повышения эффективности противодействия коррупции на территории Янгелевского муниципального образования, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.12.2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 года N 478 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 года", Уставом Янгелевского муниципального образования, администрация

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2026 годы в администрации Янгелевского городского поселения (Приложение №1);
2.Признать утратившим силу постановление администрации Янгелевского городского поселения № 9 от 15.01.2021г. «Об утверждении основного плана работы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней в МО «Янгелевское городское поселение на 2021-2023гг.»
3.Опубликовать данное постановление в СМИ «Вести Янгелевского муниципального образования», и разместить на официальном сайте администрации Янгелевского городского поселения: http://yangel38.ru4.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Янгелевского
городского поселения А.Г. Гринев

Приложение № 1
к постановлению администрации
Янгелевского городского поселения
от 12.01.2024г. № 6

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в администрации Янгелевского городского поселения на 2024-2026гг

№№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	Организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики		

1.1.	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в деятельности администрации Янгелевского городского поселения	глава Поселения	Постоянно
1.2.	Анализ работы с обращениями граждан, содержащими сведения о наличии коррупционных факторов и признаков коррупционных правонарушений	ведущий специалист по организационным вопросам	Ежеквартально
1.3.	Рассмотрение хода реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в Администрации Янгелевского городского поселения в 2024-2026гг.	глава Поселения	2 раза в год
1.4	Проведение мониторингов реализации антикоррупционных мероприятий. Выработка новых профилактических мер по противодействию коррупции, направленных на повышение эффективности антикоррупционной деятельности	глава Поселения	в течении года
1.5	Проведение мониторинга предоставления муниципальных услуг и выполнения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией Янгелевского городского поселения	глава Поселения	в течении года
1.6	Обеспечить принятие и исполнение планов по предупреждению коррупции в учреждениях подведомственных администрации Янгелевского городского поселения	глава Поселения	В срок до 02.02.2024г.

2.	Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы		
2.1.	Предъявление в установленном законом порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей муниципальной службы	глава Поселения	Постоянно
2.2.	Представление гражданами (в соответствии с утвержденным перечнем должностей муниципальной службы в администрации Янгелевского городского поселения), претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Все муниципальные служащие	Ежегодно до 30 апреля
2.3.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов, обязанностей и требований, установленных на муниципальной службе	Глава Поселения	При получении информации от уполномоченных органов

2.4.	Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе, обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, образованной в администрации Янгелевского городского поселения, информирование населения об ее деятельности	глава Поселения	При получении информации
2.5.	Привлечение в установленном порядке к дисциплинарной ответственности муниципальных служащих в случаях непредставления ими сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах,об имуществе и обязательствах имущественного характера, несоблюдения иных ограничений, запретов и обязанностей, связанных с муниципальной службой	глава Поселения	При непредставлении сведений либо при выявлении заведомо неполных или недостоверных сведений
2.6.	Своевременное уведомление представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений	глава Поселения	Не позднее следующего служебного дня с момента обращения в целях склонения муници-пального служащего к совершению коррупционных правонарушений
2.7.	Проведение проверок сведений, содержащихся в уведомлении представителя нанимателя, о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных	По факту поступления уведомления

	правонарушений	служащих и урегулированию конфликта интересов	
2.8	Организация и контроль участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, а также муниципальных служащих Янгелевского муниципального образования, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции и участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	глава Поселения	в течении 2024-2026
2.9.	Обеспечение обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечень должностей муниципальной службы, установленные муниципальными нормативными правовыми актами Янгелевского муниципального образования в области противодействия коррупции.	глава Поселения	в течении 2024-2026
3.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов		
3.1.	Проведение экспертизы нормативных правовых актов администрации поселения и их проектов на наличие положений коррупционного характера	ответственные за разработку НПА	Постоянно
3.2.	Своевременное устранение выявленных ПД коррупциогенных	ответственные за	В течение 5 календарных дней после выявления

	факторов в проектах нормативных правовых актах	разработку НПА	
3.3.	Своевременное устранение выявленных в нормативных правовых актах и их проектах коррупциогенных факторов органами прокуратуры, юстиции	ответственные за разработку нормативного правового акта	В течение срока, указанного в предписании контрольных органов
3.4.	Своевременное и обязательное рассмотрение заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы	ответственные за разработку нормативного правового акта	В течение 30 рабочих дней
4.	Противодействие коррупции при размещении муниципального заказа		
4.1.	Контроль за соблюдением требований Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	ведущий экономист	Постоянно, при размещении заказов
4.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств Осуществление контроля деятельности, связанной с предоставлением земельных участков, реализацией муниципального имущества, сдачей его в аренду	Финансово-экономический отдел глава Поселения	Постоянно постоянно
4.3	Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок, товаров,	глава Поселения	постоянно

	работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.		
4.4	Включение по результатам оценки коррупционных рисков в карту коррупционных рисков должностей муниципальных служащих, осуществляющих закупки для муниципальных нужд, субсидирование и иные меры поддержки, реализацию соответствующих проектов (программ), согласование проектов документов и контрольные мероприятия в рамках вышеуказанной деятельности.	глава Поселения	
5.	Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности государственного органа (антикоррупционное просвещение и пропаганда)		
5.1.	Размещение на сайте администрации Янгелевского городского поселения: - информации об основных направлениях деятельности администрации Янгелевского поселения, -нормативных правовых актов, разрабатываемых Администрацией Янгелевского городского поселения -информирование граждан и жителей поселка о результатах проведенных проверок в администрации Янгелевского городского поселения, об обстоятельствах совершения коррупционных правонарушений и принятых мерах по отношению к виновным лицам	системный администратор	по необходимости
5.2	Организация работы по формированию у муниципального служащего отрицательного отношения к коррупции. Каждый установленный факт коррупции в администрации Янгелевского городского поселения предавать гласности	Глава поселения	постоянно

Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯНГЕЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.01. 2024 г. № 7
р.п. Янгель

«Об актуализации схемы теплоснабжения
Янгелевского городского поселения
Нижнеилимского района»

В соответствии Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ "О теплоснабжении", руководствуясь Постановлением Правительства РФ от 22 февраля 2012 г. № 154 "О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения", Уставом Янгелевского муниципального образования, администрация Янгелевского городского поселения Нижнеилимского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести процедуру по актуализации схемы теплоснабжения Янгелевского городского поселения.
2. Утвердить График мероприятий по актуализации схемы теплоснабжения Янгелевского городского поселения (Приложение №1).
3. Утвердить форму уведомления об актуализации схемы теплоснабженияЯнгелевского городского поселения (Приложение № 2)
4. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вести Янгелевского муниципального образования» и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Янгелевское городское поселение http://www.yangel38.ru
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава Янгелевского
городского поселения **Гринев А.Г.**

Приложение №1
к Постановлению администрации
Янгелевского городского поселения
№ 7 от 15.01.2024 г.

График
мероприятий по актуализации
схемы теплоснабжения Янгелевского городского поселения

мероприятия	Сроки исполнения	ответственный
Размещение уведомления о начале проведения актуализации схемы теплоснабжения, утвержденной	в течение 3 (трех) календарных дней с даты принятия	Ведущий специалист администрации

постановлением администрации Янгелевского городского поселения от 6 декабря 2013г. № 82., на официальном сайте администрации	постановления до 20.01.2024г.	
Приём предложений от теплоснабжающих и теплосетевых организаций и иных лиц по актуализации схемы теплоснабжения	до 01.03.2024г.	Ведущий специалист администрации
Размещение проекта схемы теплоснабжения с внесёнными изменениями на официальном сайте администрации, в печатном издании ЯГП	02.03.2024г.	Ведущий специалист администрации
Сбор замечаний и предложений по схеме теплоснабжения	с 02.03.2024г. по 01.04.2024г.	Ведущий специалист администрации
Размещение объявления о проведении публичных слушаний на официальном сайте администрации, информационных досках .	28.03.2024г.	Ведущий специалист администрации
Проведение публичных слушаний	06.04.2024г.	Ведущий специалист администрации
Размещение Заключения о результатах проведенных публичных слушаний и протоколы публичных слушаний на официальном сайте администрации	до 08.04.2024г.	Ведущий специалист администрации
Утверждение схемы теплоснабжения с учётом поступивших замечаний и предложений, а также заключения о результатах публичных слушаний	до 13.04.2024г.	Ведущий специалист администрации
Размещение схемы теплоснабжения на официальном сайте администрации	до 15.04.2024г.	Ведущий специалист администрации

Приложение №2
к Постановлению администрации
Янгелевского городского поселения
№ 7от 15.01.2024 г.

Уведомление об актуализации схемы теплоснабжения
Янгелевского городского поселения
Нижнеилимского района Иркутской области

Администрация Янгелевского городского поселения уведомляет, о ежегодной актуализации Схемы теплоснабжения Янгелевского городского поселения в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. №190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 г. №154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения».
Предложения от теплоснабжающих и теплосетевых организаций и иных лиц по актуализации схемы теплоснабжения принимаются по адресу: 665699, Иркутская область, Нижнеилимский район, р.п.Янгель, дом 9А, или на адрес электронной почты adm_yangel@mail.ru до 1 марта 2024 года.

Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯНГЕЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.01. 2024 г. № 8
р.п. Янгель

«Об актуализации схемы водоснабжения
и водоотведенияЯнгелевского городского
поселенияНижнеилимского района»

В соответствие с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.09.2013 № 782 «О схемах водоснабжения и водоотведения», порядку их разработки и утверждения", Уставом Янгелевского муниципального образования, администрация Янгелевского городского поселения Нижнеилимского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести процедуру по актуализации схемы водоснабжения и водоотведенияЯнгелевского городского поселения
2. Утвердить График мероприятий по актуализации схемы водоснабжения и водоотведения Янгелевского городского поселения (Приложение 1).
3. Утвердить форму уведомления об актуализации схемы водоснабжения и водоотведения Янгелевского городского поселения (Приложение № 2).
4. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию в периодическом печатном издании «Вести Янгелевского муниципального образования» и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Янгелевское городское поселение http://www.yangel38.ru
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава Янгелевского
городского поселения **Гринев А.Г.**

Приложение №1
к постановлению администрации
Янгелевского городского поселения
№8 от 15.01.2024 г.

График
мероприятий по актуализации
схемы водоснабжения и водоотведения Янгелевского городского поселения

мероприятия	Сроки исполнения	ответственный

Размещение уведомления о начале проведения актуализации схемы водоснабжения и водоотведения, утвержденной постановлением администрации Янгелевского городского поселения от 20.01.2014г. № 13., на официальном сайте администрацииhttp://www.yangel38.ru	в течение 3 (трех) календарных дней с даты принятия постановления до 30.01.2024г.	Ведущий специалист администрации
Сбор предложенийот организаций, осуществляющих водоснабжение и водоотведение и иных лиц по актуализации схемы водоснабжения и водоотведения в границах Янгелевского муниципального образования	до 01.03.2024г.	Ведущий специалист администрации
Размещение проекта схемы водоснабжения и водоотведения с внесёнными изменениями на официальном сайте администрации, в печатном издании ЯГП	02.03.2024г.	Ведущий специалист администрации
Сбор замечаний и предложений по схеме водоснабжения	с 02.03.2024г. по 01.04.2024г.	Ведущий специалист администрации
Размещение объявления о проведении публичных слушаний на официальном сайте администрации, информационных досках .	28.03.2024г.	Ведущий специалист администрации
Проведение публичных слушаний	06.04.2024г.	Ведущий специалист администрации
Размещение Заключения о результатах проведенных публичных слушаний и протоколы публичных слушаний на официальном сайте администрации	до 08.04.2024г.	Ведущий специалист администрации
Утверждение схемы водоснабжения и водоотведения с учётом поступивших замечаний и предложений, а также заключения о результатах публичных слушаний	до 13.04.2024г.	Ведущий специалист администрации
Размещение схемы водоснабжения и водоотведения на официальном сайте администрации	до 15.04.2024г.	Ведущий специалист администрации

Приложение №2
к постановлению администрации
Янгелевского городского поселения
№ 7 от 15.01.2024 г.

Уведомление об актуализации схемы водоснабжения и водоотведения
Янгелевского городского поселения
Нижнеилимского района Иркутской области

Администрация Янгелевского городского поселения уведомляет, о проведении актуализации Схемы водоснабжения и водоотведения Янгелевского городского поселения в соответствие с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.09.2013 № 782 «О схемах водоснабжения и водоотведения», порядку их разработки и утверждения».
Предложения от организаций, осуществляющих водоснабжение и водоотведение и иных лиц по актуализации схемы водоснабжения и водоотведения принимаются по адресу: 665699, Иркутская область, Нижнеилимский район, р.п.Янгель, дом 9А, или на адрес электронной почты adm_yangel@mail.ru до 1 марта 2024 года.

Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯНГЕЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 23.01.2024 года №13
р.п. Янгель

«Об утверждении порядка организации работы
по реализации перечня мероприятий
народных инициатив в 2024 году
Янгелевского городского поселения»

Администрация Янгелевского городского поселения, в целях обеспечения выполнения Постановления Правительства Иркутской области от 14.02.2019 г. № 108-пп «О предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджетаместным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализациюмероприятий перечня проектов народных инициатив», в соответствии с ч. 1 ст. 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Янгелевского городского поселения, администрация Янгелевского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации работы по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив Янгелевского муниципального образования на 2024 год. (Приложение)
2. Опубликовать настоящее Постановление в периодическом печатном издании «Вести Янгелевского муниципального образования» и разместить на официальном сайте администрации Янгелевского городского поселения http://yangel38.rub информационной-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением данного Постановления оставляю за собой.

Глава Янгелевского
городского поселения А.Г. Гринев

Приложение
к постановлению администрации
Янгелевского городского поселения
от 23.01.2024 года №13

Порядок организации работы по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив Янгелевского муниципального образования на 2024 год

1. Общие положения

Настоящий Порядок организации работы по реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив Янгелевского муниципального образования на 2024 год (далее- Порядок) принят в целях исполнения Постановления Правительства Иркутской области от 14.02.2019 г. № 108-пп «О предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджетаместным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализациюмероприятий перечня проектов народных инициатив» (далее – Постановление № 108-пп) и определяет последовательность действий специалистами администрации Янгелевского муниципального образования по освоению средств областной субсидии предназначенной на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив (далее - субсидия).

Ответственный исполнитель за реализацию мероприятий народных инициатив Янгелевского муниципального образования на 2024 год назначается распоряжением администрации Янгелевского муниципального образования (далее - Ответственный исполнитель).

Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением № 108-пп.

2. Заключение муниципального контракта, договора

В целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления закупок специалисту по закупкам сформировать заявки и объявить торги (далее - торги) или заключить договор на поставку товаров, работ, услуг (далее - договор).

В целях обеспечения расходных обязательств Янгелевского муниципального образования необходимо объявить торги, заключить договор в срок не позднее 30 сентября 2024 года.

После заключения муниципального контракта на осуществление закупок товаров, работ, услуг. Ответственный исполнитель в срок до 18 числа месяца, предшествующего месяцу финансирования субсидий, направляет в министерство экономического развития Иркутской области копию платежного поручения, подтверждающего софинансирование проектов народных инициатив в соответствии с Постановлением № 108-пп.

Ответственный исполнитель обязан контролировать расходные обязательства Янгелевского муниципального образования и сроки, предусмотренные Соглашением о предоставлении в 2024 году субсидий из областного бюджета бюджетам городских округов и поселений Иркутской области в целях софинансирования расходов, связанных с реализацией мероприятий перечня проектов народных инициатив.

3. Исполнение муниципального контракта, договора

Приемку поставленного товара, выполненные работы (ее результаты), оказанные услуги, предусмотренные муниципальным контрактом, договором включая экспертизы поставленного товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги обеспечивает Ответственный исполнитель не позднее одного рабочего дня до последнего дня финансирования муниципальных учреждений по субсидиям и прочим субсидиям в 2024 году, установленного приказом Отдела №10 Управления Федерального казначейства по Иркутской области.

Получатель субсидии обеспечивает оплату поставленного товара, выполненной работы, (ее результатов) оказанной услуги не позднее последнего дня финансирования муниципальных учреждений по субсидиям и прочим субсидиям в 2024 году установленного приказом Отдела №10 Управления Федерального казначейства по Иркутской области.

4. Заключительные положения

Ответственный исполнитель представляет отчет об использовании субсидии Янгелевского муниципального образования в Министерство экономического развития Иркутской области в сроки и порядке предусмотренные Соглашением и Постановлением № 108-пп.

Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯНГЕЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 23.01.2024 года № 14
р.п. Янгель

«Об установлении перечня мероприятий и установлении расходных обязательств по финансированию мероприятий перечня проектов народных инициатив в 2024 году Янгелевского городского поселения»

В соответствии с Законом Иркутской области об областном бюджете на 2024 и на плановый период 2025 и 2026 годов от 20 декабря 2023 года № 161-ОЗ,Постановления Правительства Иркутской области от 14.02.2019 г. № 108-пп «О предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив» и Решение ДУМЫ № 86 от 21.12.2023г. «О бюджете Янгелевского муниципального образования на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов».

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Установить расходные обязательства по финансированию мероприятий народных инициатив в сумме 404 100,00 рублей (Четыреста четыре тысячисто) рублей 00 коп.

2. Предусмотреть в бюджете поселения ассигнования в размере 404 100,00рублей (Четыреста четыре тысячи сто) рублей 00 коп., в том числе:

- субсидии из областного бюджета в сумме 400000,00 рублей (Четыреста тысяч) рублей 00 коп.;

- из бюджета Янгелевского городского поселения – 4 100,00 рублей (Четыре тысячи сто) рублей 00 коп.

3. Включить данные обязательства в реестр расходных обязательств и бюджет Янгелевского городского поселения на 2024 год.

4. Утвердить следующий перечень мероприятий по расходованию денежных средств по проекту «Народные инициативы» в 2024 году (Приложение 1).

5. Опубликовать данное Постановление в периодическом печатном издании «Вести Янгелевского муниципального образования» и разместить на официальном сайте администрации Янгелевского городского поселения в информационной-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением данного Постановления оставляю за собой.

Глава Янгелевского
городского поселения А.Г. Гринев

Приложение № 1
к Постановлению администрации
Янгелевского городского поселения
от 23.01.2024 г. № 14

Перечень проектов народных инициатив на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Общий объем финансирования, руб.	В том числе за счет средств		Пункт статьи ФЗ от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
				Областного бюджета, руб.	Местного бюджета, руб.	
1	Благоустройство территорий: Приобретение газонного ограждения со столбиками в м-н Звёздный д.5 и установка собственными силами	до 30 декабря 2024 года	82 000,00	81 168,03	831,97	14.1.15
2	Приобретение пожарных напорно – всасываюших рукавов 2шт. в п. Янгель, в целях обеспечения мер пожарной безопасности		15 000,00	14 847,81	152,19	14.1.9

3	Приобретение уличных светильников для дороги местного значения (Дачная) 2шт.		39 000,00	38 604,31	395,69	14.1.5
4	Приобретение сценических костюмов -7 шт.в МКУК "КДЦ" Спутник п.Янгель		70 000,00	69 289,78	710,22	14.1.12
5	Приобретение компьютера в в МКУК "КДЦ" Спутник п.Янгель		78 000,00	77 208,61	791,39	14.1.12
6	Приобретение надувной сцены в в МКУК "КДЦ" Спутник п.Янгель		120 100,00	118 881,46	1 218,54	14.1.12
Итого:			404 100,00	400 000,00	4 100,00	

Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯНГЕЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 25 января 2024г. №16/1
р.п. Янгель

«Об организации пожарно-профилактической работы
в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей
на территории Янгелевского муниципального образования»

В соответствии с федеральными законами от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» и от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения пожарной безопасности и проведения пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей на территории Янгелевского муниципального образования, администрация Янгелевского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о проведении пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей на территории Янгелевского муниципального образования в соответствии с приложением 1.

2. Руководителям муниципальных предприятий, организаций и учреждений с массовым пребыванием людей, расположенным на территории Янгелевского муниципального образования, обеспечить выполнение пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей.

3. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений с массовым пребыванием людей, расположенным на территории Янгелевского муниципального образования;

3.1. Назначить приказами по предприятиям, организациям и учреждениям из числа работников, прошедших в установленном порядке обучение мерам пожарной безопасности, ответственных за проведение пожарно-профилактической работы среди работающего персонала;

3.2. Обеспечить разработку и осуществление мер пожарной безопасности на подведомственных объектах и территориях;

3.3. Укомплектовать подведомственные объекты стендами с наглядной агитацией и пропагандой в области пожарной безопасности.

4. Рекомендовать руководителям организаций, осуществляющих эксплуатацию жилищного фонда и жителям многоквартирных домов:

4.1. Вести постоянную пожарно-профилактическую работу, включая проведение пропаганды требований в области пожарной безопасности в жилом секторе и инструктажи с населением, в том числе неработающим, с целью предупреждения возникновения пожаров и гибели людей.

4.2. Осуществлять содержание дворовых территорий и подъездных путей в соответствии с требованиями, обеспечивающих беспрепятственный проезд пожарных автомобилей к возможным местам возникновения пожаров.

5. Пожарно-профилактическую работу в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей на территории Янгелевского муниципального образования, организациях, учреждениях и предприятиях организовать и проводить в соответствии с Порядком, изложенным в приложении 1 к настоящему постановлению.

6. Утвердить план мероприятий по активизации пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей, в соответствии с приложением 2.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в печатном издании «Вести Янгелевского муниципального образования» и официальном сайте администрации Янгелевского городского поселения http//: www.yangel38.ru .

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Янгелевского
муниципального образования А.Г. Гринев

Приложение 1
к постановлению администрации
Янгелевского городского поселения
№ _____ от «____» _____ 2024 г.

Положение
о проведении пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей
на территории Янгелевского муниципального образования

I. Общие положения

1. Профилактическая работа по обеспечению соблюдения требований пожарной безопасности и организации пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей на территории Янгелевского муниципального образования_ осуществляется в соответствии с федеральными законами от 21 декабря 1994

года № 69-ФЗ "О пожарной безопасности", от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", приказами и рекомендациями МЧС России и другими нормативными правовыми актами в области обеспечения пожарной безопасности.

2. Основными целями организации пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей на территории Янгелевского городского поселения:

- снижение количества пожаров и степени тяжести их последствий;
- совершенствование знаний населения в области пожарной безопасности.

3. Основными задачами организации пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей на территории муниципального образования являются:

- разработка и осуществление мероприятий, направленных на устранение причин, которые могут вызвать возникновение пожаров;
- принятие мер по предотвращению возникновения пожаров, снижению степени тяжести их последствий;
- совершенствование знаний и навыков населения по организации и проведению мероприятий, направленных на предотвращение пожаров, порядку действий при возникновении пожара, изучению приемов применения первичных средств пожаротушения;
- повышение эффективности взаимодействия организаций и населения в сфере обеспечения пожарной безопасности на территории муниципального образования;
- совершенствование форм и методов противопожарной пропаганды;
- оперативное доведение до населения информации по вопросам пожарной безопасности;
- создание условий для привлечения граждан на добровольной основе к деятельности по предупреждению пожаров, а также участия населения в борьбе с пожарами.

4. Пожарно-профилактическая работа в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей на территории муниципального образования должна предусматривать:

- осуществление контроля за выполнением требований пожарной безопасности;
- своевременное устранение выявленных недостатков и выполнение мероприятий, предложенных предписаниями иными актами проверок, с целью обеспечения пожарной безопасности;
- разработку предложений по обеспечению пожарной безопасности, а также по внедрению передовых достижений в области пожарной защиты;
- проведение противопожарной пропаганды;
- обучение населения мерам пожарной безопасности.

5. Ответственность за планирование и организацию пожарно-профилактической работы возлагается:

- в жилом секторе на специалистов администрации городского поселения, руководителей организаций, обслуживающих жилой фонд на территории муниципального образования;
- на объектах с массовым пребыванием людей возлагается на руководителей организаций, учреждений, находящихся на территории муниципального образования ависимо от ведомственной принадлежности и форм собственности, в ведении которых находятся объекты с массовым пребыванием граждан.

6. В целях осуществления контроля за выполнением требований пожарной безопасности, разработки предложений по обеспечению пожарной безопасности, а также по внедрению передовых достижений в области пожарной защиты на объектах с массовым пребыванием людей, находящихся в муниципальной собственности создаются пожарно-технические комиссии (далее - ПТК). На остальных объектах ПТК также могут создаваться.

7. ПТК создаются приказом руководителя объекта защиты из лиц, ответственных за пожарную безопасность, с правами и обязанностями, регламентирующими порядок ее

работы. В состав ПТК включают ИТР, деятельность которых связана с организацией и проведением технологических процессов, эксплуатацией и обслуживанием электроустановок, систем водоснабжения, связи, автоматической противопожарной защиты и т.п.

8. При организации пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей проверяется соблюдение требований пожарной безопасности, в том числе:

- выполнение организационных и режимных мероприятий по соблюдению пожарной безопасности;
- содержание территории, зданий и сооружений и помещений;
- состояние эвакуационных путей и выходов;
- техническое состояние противопожарного водоснабжения, обеспеченность средствами пожаротушения;
- оснащенность зданий, сооружений и помещений первичными средствами пожаротушения в соответствии с нормативными требованиями;
- исправность средств связи, сигнализации и оповещения о пожаре;
- отсутствие препятствий для проезда пожарных автомобилей к водоисточникам, к жилым домам, учреждениям социальной сферы, производственным зданиям и сооружениям;
- готовность персонала организации к действиям в случае возникновения пожара;
- наличие и оснащение добровольной пожарной дружины в соответствии с действующим законодательством;
- организация и проведение противопожарной пропаганды и обучения населения, работников учреждений и организаций мерам пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством.

При проверках противопожарного состояния жилых и дачных домов, хозяйственных построек в индивидуальном жилом секторе проверяется:

- оснащенность зданий (помещений) первичными средствами пожаротушения в соответствии с нормативными требованиями (утвержденным перечнем);
- соблюдение правил эксплуатации печей, выполнение требований по чистке дымоходов в частном секторе;
- выполнение требований пожарной безопасности при эксплуатации электроустановок, бытовых электронагревательных приборов и оборудования;
- отсутствие препятствий для подъезда пожарных автомобилей к зданию и хозяйственным постройкам;
- знание и умение жильцов применять первичные средства пожаротушения.

9. При организации пожарно-профилактической работы в жилом секторе планируется проведение совместных рейдов с отделом надзорной деятельности и профилактической работы по Нижнеилимскому району Главного управления МЧС России по Иркутской области, ОМВД России по Нижнеилимскому району по проверке противопожарного состояния мест проживания лиц, ведущих асоциальный образ жизни, и неблагополучных семей.

10. В ходе проведения профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей в обязательном порядке должны проводиться противопожарная пропаганда и противопожарное обучение населения и работников учреждений.

11. В целях проведения на территории городского поселения противопожарной пропаганды поставлены следующие задачи:

- предотвращение пожаров от наиболее распространенных и характерных причин.
- обучение и ознакомление работников предприятий, учреждений, организаций, а также населения с правилами пожарной безопасности.
- воспитание грамотного отношения к окружающим элементам пожарной опасности.
- популяризация деятельности пожарной охраны, повышение ее авторитета.

11. На территории Янгелевского муниципального образования противопожарная пропаганда проводится посредством:

- размещения в печатных и электронных средствах массовой информации, включая официальный сайт администрации Янгелевского городского поселения, материалов по вопросам обеспечения пожарной безопасности, безопасности людей на случай возникновения пожара;

- привлечения средств массовой информации;

- разработки, изготовления и распространения памяток, буклетов, листовок и закладок по вопросам обеспечения первичных мер пожарной;

- размещения социальной рекламы по пожарной безопасности;

- оборудования информационных стендов пожарной безопасности с содержанием информации об обстановке с пожарами на территории Янгелевского городского поселения, примеров происшедших пожаров с указанием трагических последствий, причин их возникновения, фотографии последствий пожаров с указанием причин их возникновения, рекомендации о мерах пожарной безопасности применительно к категории посетителей организации (объекта), времени года, с учетом текущей обстановки с пожарами;

- организации конкурсов, выставок, соревнований на противопожарную тематику с участием администрации Янгелевского городского поселения;

- проведения встреч, сходов, собраний с населением по вопросам обеспечения пожарной безопасности с участием администрации Янгелевского городского посления;

- проведения занятий, бесед, консультаций с неработающим населением по вопросам пожарной безопасности;

- использования других, не запрещенных законодательством Российской Федерации форм информирования населения, в целях оперативного доведения информации о требованиях действующего законодательства в области пожарной безопасности.

12. Противопожарная пропаганда также осуществляется через организации, эксплуатирующие жилищный фонд, и организации, предприятия, учреждения с массовым пребыванием людей.

13. Учреждениям рекомендуется проводить противопожарную пропаганду посредством:

- изготовления и распространения среди работников организации памяток и листовок о мерах пожарной безопасности;

- размещения в помещениях и на территории учреждения информационных стендов, уголков пожарной безопасности.

14. Руководители культурно-просветительных и зрелищных учреждений обеспечивают информирование зрителей о правилах пожарной безопасности путем трансляции речевого сообщения либо демонстрации перед началом сеансов в кинозалах видеосюжетов о порядке их действий в случае возникновения пожара (срабатывания системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, команды персонала), направлениях эвакуационных путей и выходов, а также расположении первичных средств пожаротушения.

15. Противопожарная пропаганда проводится в соответствии с законодательством за счет средств соответствующего бюджета.

16. Организация обучения населения мерам пожарной безопасности на территории муниципального образования на основании «Порядка подготовки населения в области пожарной безопасности на территории Янгелевского муниципального образования», утвержденного соответствующим муниципальным правовым актом.

Приложение 2
к постановлению администрации
Янгелевского городского поселения
№___ от «___» _____ 2024 г.

ПЛАН
мероприятий по пожарно-профилактической работе в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей в границах Янгелевского муниципального образования

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель
1	Организация и проведение обследований территорий населенных пунктов на предмет их соответствия правилам противопожарного режима, в том числе в части не допущения свалок горючих отходов, а также складирования материалов, оборудования, тары, стоянки транспорта и строительства (установки) зданий и сооружений, разведения костров и сжигания отходов и тары в пределах противопожарного расстояния между зданиями	Постоянно	Глава МО, комиссия по благоустройству
2	Контроль за состоянием источников наружного водоснабжения, расположенных на территориях	Постоянно	администрация
3	Организация и проведение мероприятий по профилактике пожаров в жилом секторе с привлечением управляющих организаций, в том числе путем проведения подворовых обходов	постоянно	Глава МО специалисты
4	При подготовке к весенне-летнему пожароопасному периоду принятие мер по очистке территорий организаций, жилых домов от сухой травы, выполнение минерализованных полос в местах примыкания к объектам лесонасаждений, обеспечение дополнительными средствами пожаротушения	с 15 апреля по 15 мая	Глава МО специалисты
5	Организация и проведение месячника по подготовке жилых домов при подготовке муниципального жилищного фонда к осенне-зимнему периоду	сентябрь	Глава МО специалисты
6	Проведение противопожарной пропаганды	Постоянно	Глава МО специалисты
7	Проведение мероприятий по выявлению мест возможного проживания лиц без определённого места жительства	постоянно	Глава МО специалисты
8	Проведение совместных с участковым уполномоченным полиции рейдов с посещением семей и граждан, ведущих асоциальный образ жизни	ежеквартально	Администрация МО
9	Организация обучения Правилам пожарной безопасности одиноких, престарелых граждан, лиц, злоупотребляющих спиртными напитками	ежеквартально	Администрация МО работники учреждения социального

			обслуживания населения
10	Оказание малоимущим гражданам адресной социальной помощи, направленной на обеспечение пожарной безопасности жилых помещений	По мере необходимости	администрация
11	Проведение пожарно-технических обследований муниципального имущества с составлением актов	ежеквартально	Руководитель организации
12	Организация дежурства при проведении массового мероприятия. Проведение инструктажей персонала учреждений с массовым пребыванием людей	Перед проведением массового мероприятия	Руководитель организации
13	Разработка мероприятий по обеспечению пожарной безопасности при проведении массового мероприятия на территории общего пользования	Перед проведением массового мероприятия	Организатор мероприятия
14	Организация работы комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Янгелевского городского поселения.	По отдельному плану	Глава МО

Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯНГЕЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 28 декабря 2023 г. № 262
р.п. Янгель

«Об утверждении «Положения об осуществлении
экологического просвещения, организации экологического воспитания и формирования экологической культуры населения в области обращения с твердыми коммунальными отходами на территории
Янгелевского муниципального образования»

В целях повышения уровня экологического образования населения, воспитания подрастающего поколения, улучшения состояния окружающей среды, эффективного осуществления полномочий в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами. В соответствии с Федеральными законами от 29.06.1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», от 10.01.2002 г. № 7 - ФЗ «Об охране окружающей среды», № 131-ФЗ от 13.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Янгелевского муниципального образования, администрация Янгелевского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об осуществлении экологического просвещения, организации экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами на территории Янгелевского муниципального образования, (приложение № 1).

2. Утвердить План мероприятий по экологическому просвещению населения и формированию экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами на территории Янгелевского муниципального образования на 2025 г. (приложение № 2).

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Вести Янгелевского муниципального образования» и разместить на официальном сайте администрации Янгелевского городского поселения.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Янгелевского
муниципального образования А.Г. Гринев

Приложение 1
к постановлению администрации
Янгелевского городского поселения
от 28 декабря 2023 г. № 262

Положение
об осуществлении экологического просвещения, организации экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами на территории Янгелевского муниципального образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об осуществлении экологического просвещения, организации экологического воспитания и формирования экологической культуры населения в области обращения с твердыми коммунальными отходами (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и определяет правовые, организационные основы осуществления мероприятий, направленных на реализацию вопросов местного значения - участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов, в сфере организации экологического воспитания и формирования экологической культуры среди населения поселения в области обращения с твердыми коммунальными отходами (долее - Полномочия)

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем положении

экологическая культура – совокупность экологического сознания и экологического поведения человека, способов организации и развития жизнедеятельности в системе ценностных ориентаций и экологических норм взаимодействия с окружающей средой на основе экологических знаний, навыков, умений;

экологическое просвещение – распространение экологических знаний об экологической безопасности, информации о состоянии окружающей среды и об использовании природных ресурсов в целях формирования экологической культуры, воспитания бережного отношения к природе и рационального природопользования;

информация о состоянии окружающей среды – сведения о природной среде, о деятельности и факторах, которые оказывают или могут оказать воздействие на нее, а также о запланированной или осуществляемой деятельности по использованию природных ресурсов и последствиях этого для окружающей среды, а также о мерах, направленных на охрану окружающей среды и обеспечение рационального природопользования.

2. Основные цели и задачи настоящего положения

2.1. Цели экологического просвещения и формирования экологической культуры:

- формирование бережного отношения к природе и повышении экологической культуры на территории муниципального образования ;
- сохранение благоприятной окружающей среды, биологического разнообразия и природных ресурсов.

2.2. Задачи экологического просвещения и формирования экологической культуры:

- повышение уровня знаний, умений, навыков населения на территории
- муниципального образования в сфере охраны окружающей среды и экологической безопасности;
- информационное обеспечение в сфере охраны окружающей среды и экологической безопасности;
- привлечение граждан, общественных объединений и иных некоммерческих организаций к участию в реализации мероприятий в сфере охраны окружающей среды, рационального природопользования;
- повышение роли особо охраняемых природных территорий как эколого-просветительских центров;
- формирование ответственного отношения по обращению с отходами, в том числе, к раздельному сбору твердых коммунальных отходов.

2.3. Достижение задач обеспечивается путем утверждения планов и программ по осуществлению экологического просвещения, организации экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами.

3. Полномочия органов местного самоуправлении в сфере экологического просвещения, организации экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами

3.1. Администрация на основании Устава Янгелевского муниципального образования в реализации вопроса местного значения осуществляет следующие Полномочия:

1) разрабатывает и обеспечивает реализацию плана мероприятий по осуществлению экологического просвещения, организации экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами (далее - план);

2) организует проведение таких мероприятий, в том числе осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

4. Порядок реализации полномочий по решению местного значения – осуществление экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами

4.1. Разработка и утверждение положения об осуществлении экологического просвещения, организации экологического воспитания и формирования экологической культуры населения в области обращения с твердыми коммунальными отходами.

3.2. План содержит перечень мероприятий, определяет сроки их проведения и необходимый объем бюджетных ассигнаций, ответственных исполнителей.

3.3. К мероприятиям могут относиться:

- экологические акции различного характера, в том числе направленные на поддержание санитарного порядка, воспитания бережного отношения к природе, предотвращении вредного воздействия отходов производства и потребления на здоровье человека и окружающую среду;

- мероприятия по правовому просвещению и правовому информированию, направленные на популяризацию знаний природоохранного и экологического законодательства Российской Федерации;

- распространение и пропаганда экологических знаний, в том числе с использованием средств массовой информации и телекоммуникационной сети Интернет, путем изготовления и распространения брошюр, плакатов, буклетов и иной печатной продукции;

- распространение информационных материалов, разъясняющих правила обращения с ТКО, в том числе с использованием средств массовой информации и телекоммуникационной сети «Интернет», путем изготовления и распространения брошюр, плакатов, буклетов и иной печатной продукции;

- иные мероприятия, направленные на реализацию полномочия, не противоречащих действующему законодательству.

3.4. Проведение мероприятий может осуществляться как силами администрации, так и силами сторонних организаций, на основании заключенных безвозмездных соглашений, муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров.

3.5. Формирование планов по осуществлению экологического просвещения, а также организация экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с ТКО осуществляется, как правило, для реализации взаимодействия лиц, участвующих в экологическом образовании, просвещении, в сфере обращения с ТКО, на территории поселения. Привлечения представителей предприятий, организаций, общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования, жителей поселения к реализации полномочия.

4.Финансовое обеспечение полномочия

4.1. Полномочие по осуществлению экологического просвещения, организации экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами, является расходными обязательством городского поселения.

4.2. Объем денежных средств на реализацию расходного обязательства предусматривается муниципальной программой.

5. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления

5.1. Органы местного самоуправления несут ответственность за осуществление полномочия в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 2
к постановлению администрации
Янгелевского городского поселения
от 28 декабря 2023 г. № 262

План мероприятий
по экологическому воспитанию и формированию экологической культуры и информационной работе с населением в области обращения с твёрдыми коммунальными отходами на территории Янгелевского муниципального образования

№ п/п	Перечень мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок выполнения
1. Информационная работа			
1.1.	Информирование населения об организациях, осуществляющих деятельность по обращению с твёрдыми коммунальными отходами (ТКО) на территории Янгелевского городского поселения	Администрации Янгелевского городского поселения	Постоянно
1.2.	Поведение информационной работы с населением и организациями (независимо от их организационно - правовых форм) по заключению договоров с региональным оператором по обращению с ТКО	Администрации Янгелевского городского поселения	Ежегодно, постоянно
1.3.	Проведение информационно-разъяснительной работы среди населения по вопросам проведения благоустройства, озеленения. Соблюдения Правил благоустройства, об административной ответственности - по захламлению территорий, - о мерах противопожарной безопасности в пожароопасный период, - о правилах обращения с отходами разной категории	Администрации Янгелевского городского поселения	Ежегодно, постоянно
1.4.	Информирование населения о реализации новой системы обращения с твердыми коммунальными отходами (раздельный сбор) на территории поселения.	Администрации Янгелевского городского поселения	Постоянно

2. Мероприятия, направленные на повышение экологического воспитания и формирования экологической культуры населения в сфере обращения с ТКО и благоустройства территории поселения			
3	Организация работ по уборке общественных территорий в Янгелевском городском поселении	Администрации Янгелевского городского поселения	Весенне-летний период на 2024- 2025 годы.
4	Организация сбора, определение места первичного сбора и размещения отработанных ртутьсодержащих ламп, а также информирование потребителей ртутьсодержащих ламп на территории Янгелевского городского поселения	Администрации Янгелевского городского поселения	Постоянно на 2024- 2025 годы.
5	Оборудование контейнерных площадок на территории Янгелевского городского поселения	Администрации Янгелевского городского поселения	По отдельному плану на 2024- 2025 года.
6	Проведение мероприятий по экологическому воспитанию населения и формированию экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами	Администрации Янгелевского городского поселения	В течение года на 2024- 2025 годы.
7	Проведение рейдов по выявлению несанкционированных свалок на территории поселения	Администрации Янгелевского городского поселения	Весенне-летний период на 2024- 2025 годы.
8	Проведение бесед на сходах с гражданами по экологическому воспитанию и формированию экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами	Администрации Янгелевского городского поселения	В течение года на 2024- 2025 годы.
9.	Проведение информационно-разъяснительной работы среди населения по вопросам проведения благоустройства, озеленения, соблюдения Правил благоустройства, об административной ответственности по захламлению территорий, о мерах противопожарной безопасности в пожароопасный период, о правилах обращения с отходами разной категории	Администрации Янгелевского городского поселения	В течение года на 2024- 2025 годы
10.	Организация субботников по санитарной очистке и благоустройству территории поселения в рамках всероссийского экологического субботника	Администрации Янгелевского городского поселения	В течение года на 2024- 2025 годы